



RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE

DPE - OB 1

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

Area Strategica 4 Interventi per la riforma della pubblica amministrazione, il rafforzamento della capacità amministrativa e per la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'azione

Obiettivo strategico

Favorire il dibattito democratico sull'Europa e il suo futuro, la consapevolezza dei valori della cittadinanza europea e la conoscenza delle opportunità offerte dall'UE.

Risultati attesi

Promuovere tra i cittadini iniziative mirate ad alimentare il dibattito sul futuro dell'Europa e in grado di coinvolgere in particolare i giovani, attivando nuove iniziative/progetti e proseguendo quelli più efficaci già sperimentati, per contribuire a promuovere un'Unione più unita, più forte e più democratica, migliorando la conoscenza della sua storia e dei suoi valori, nonché dei temi europei di particolare rilievo nel contesto italiano.

Indicatori

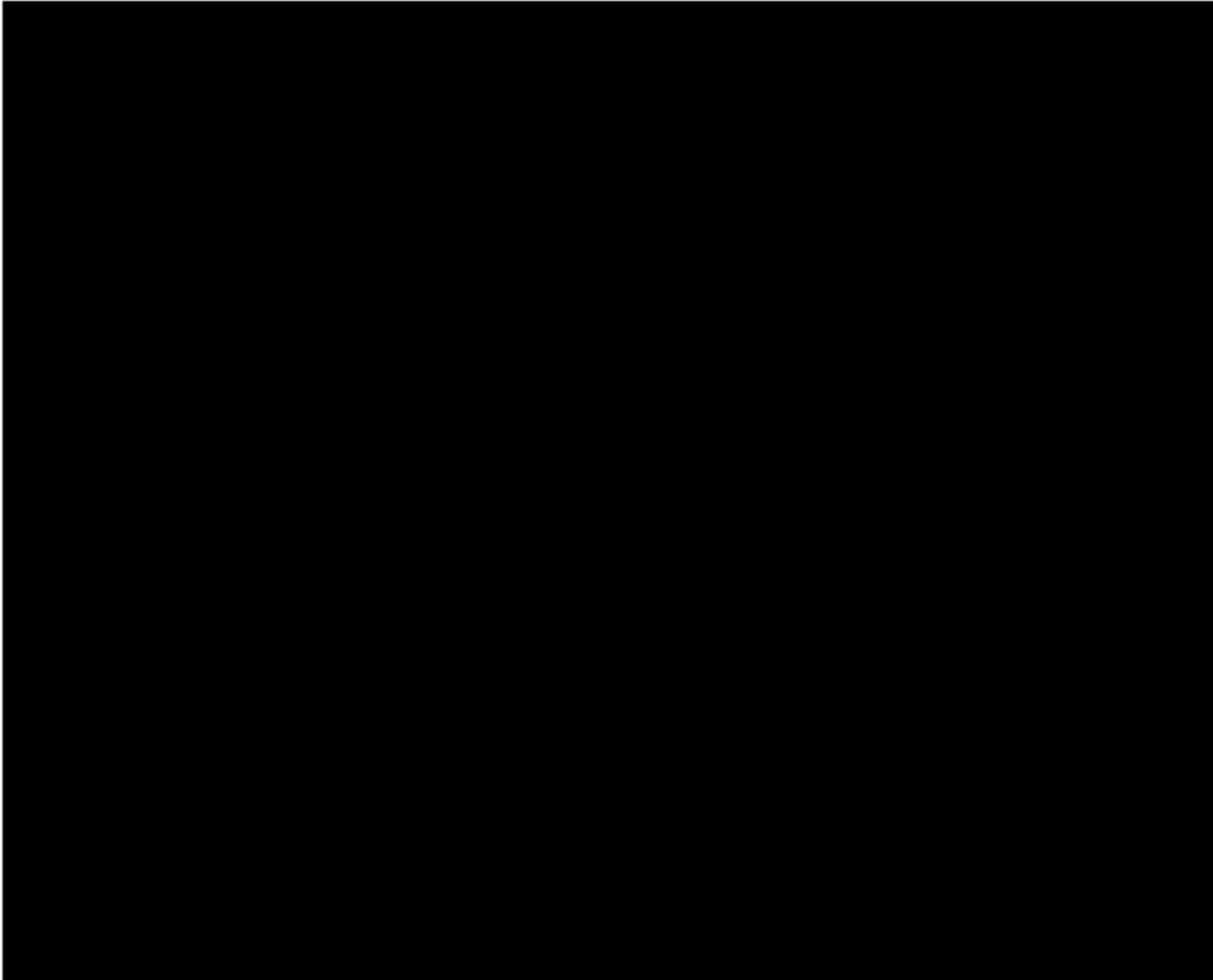
Indicatori di performance (output/outcome) Capacità di avviare progetti/iniziative programmate nell'ambito delle politiche di settore, definito come: 1. n. di iniziative avviate / n. di iniziative programmate (sulla base della Direttiva annuale dell'Autorità politica-amministrativa, 2. capacità di impegno (risorse impegnate/risorse stanziare)

Target

1. 100% 2. $\geq 70\%$

Conseguimento Target

1. A fronte di almeno 17 progetti/iniziativa inizialmente previsti dalla programmazione operativa, ne sono stati realizzati 21. 2. A fronte di una disponibilità di € 99.750,00, ne sono stati impegnati, limitandosi a conteggiare solo gli impegni con esigibilità 2022, 70.341,53, pari al 70,52% della somma disponibile. La prescritta relazione finale all'Autorità politica è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 27 dicembre 2022.

Eventuali note



RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE

DPE - OB 2

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

Area Strategica 2 — Interventi volti a favorire l'innovazione e le transizioni digitale ed ecologica

Obiettivo strategico

Descrizione dell'obiettivo programmato Azioni di coordinamento nazionale sull'insieme di proposte volte a rivedere e aggiornare le normative dell'UE e ad attuare nuove iniziative al fine di promuovere gli interessi italiani e di garantire al contempo che le politiche dell'UE siano in linea con gli obiettivi climatici concordati dal Consiglio e dal Parlamento europeo, nell'ambito del dossier denominato "Fit for 55". Organizzazione e coordinamento delle audizioni dei principali stakeholder — settore energia e ambiente. Preparazione dei dossier di supporto per il conseguente aggiornamento dello stato dei lavori al Comitato interministeriale per la transizione ecologica (CITE)

Risultati attesi

Costruzione della posizione italiana da presentare ai tavoli tecnici della Commissione Europea rispetto al pacchetto "Fit for 55"

Indicatori

Indicatori di performance (output/outcome) 1. Numero tavoli di coordinamento organizzati con le principali amministrazioni pubbliche su dossier "Fit for 55" 2. Numero di audizioni con stakeholder settore energia e ambiente organizzate 3. Predisposizione dei dossier di supporto alla partecipazione al CITE per aggiornamento

stato avanzamento lavori su dossier "Fit for 55"/Richieste di preparazione dei dossier di supporto per la partecipazione al CITE per aggiornamento stato avanzamento lavori su dossier "Fit for 55"

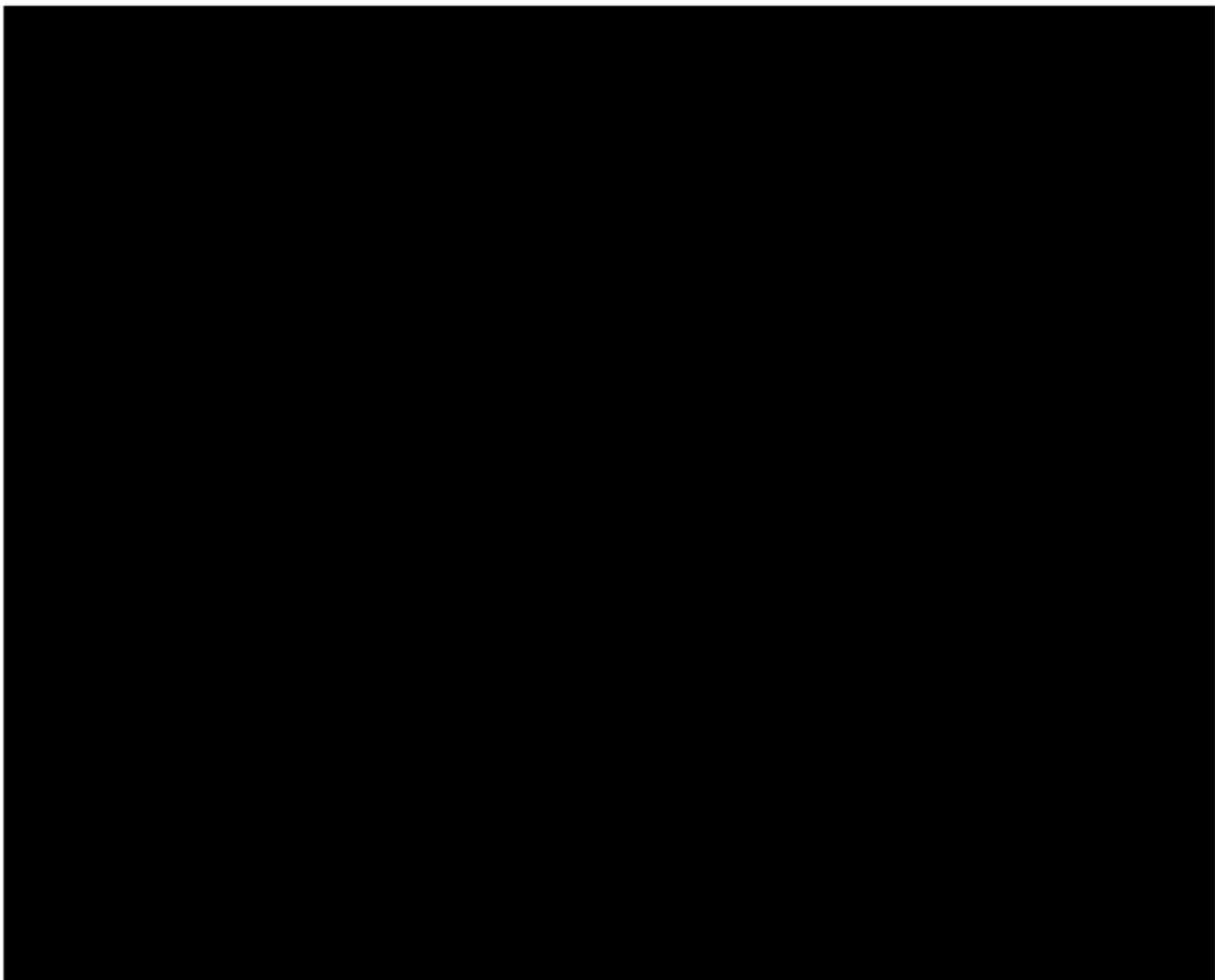
Target

Target 1. Almeno 5 2. Almeno 20 3. 100%

Conseguimento Target

1. A fronte di almeno 5 tavoli di coordinamento previsti, ne sono stati realizzati 6. 2. A fronte di almeno 20 audizioni previste, ne sono state realizzate 22. 3. Per tutte le sedute del CITE svolte, sono stati predisposti i necessari dossier di supporto (100%). La prescritta relazione finale all'Autorità politica è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 27 dicembre 2022.

Eventuali note





RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE

DPE - OB 3

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

Area Strategica 3 — Interventi per l'attuazione delle politiche di inclusione e coesione sociale e territoriale

Obiettivo strategico

Proseguire nelle attività di sensibilizzazione dirette a stimolare il dibattito all'interno della Conferenza sul futuro dell'Europa, soprattutto con riferimento ai giovani in un'ottica di promozione e sviluppo umano e sociale, di educazione e formazione. Sviluppo delle diverse attività in modalità mista, sia in ambiente scolastico che universitario.

Risultati attesi

Realizzazione di eventi e seminari nelle scuole e nelle Università. Formulazione di proposte dirette ad alimentare la piattaforma europea. Costruzione della posizione nazionale.

Indicatori

1. Numero di attività di sensibilizzazione realizzate/numero attività richieste 2. Numero di contributi inviati/numero attività di sensibilizzazione realizzate

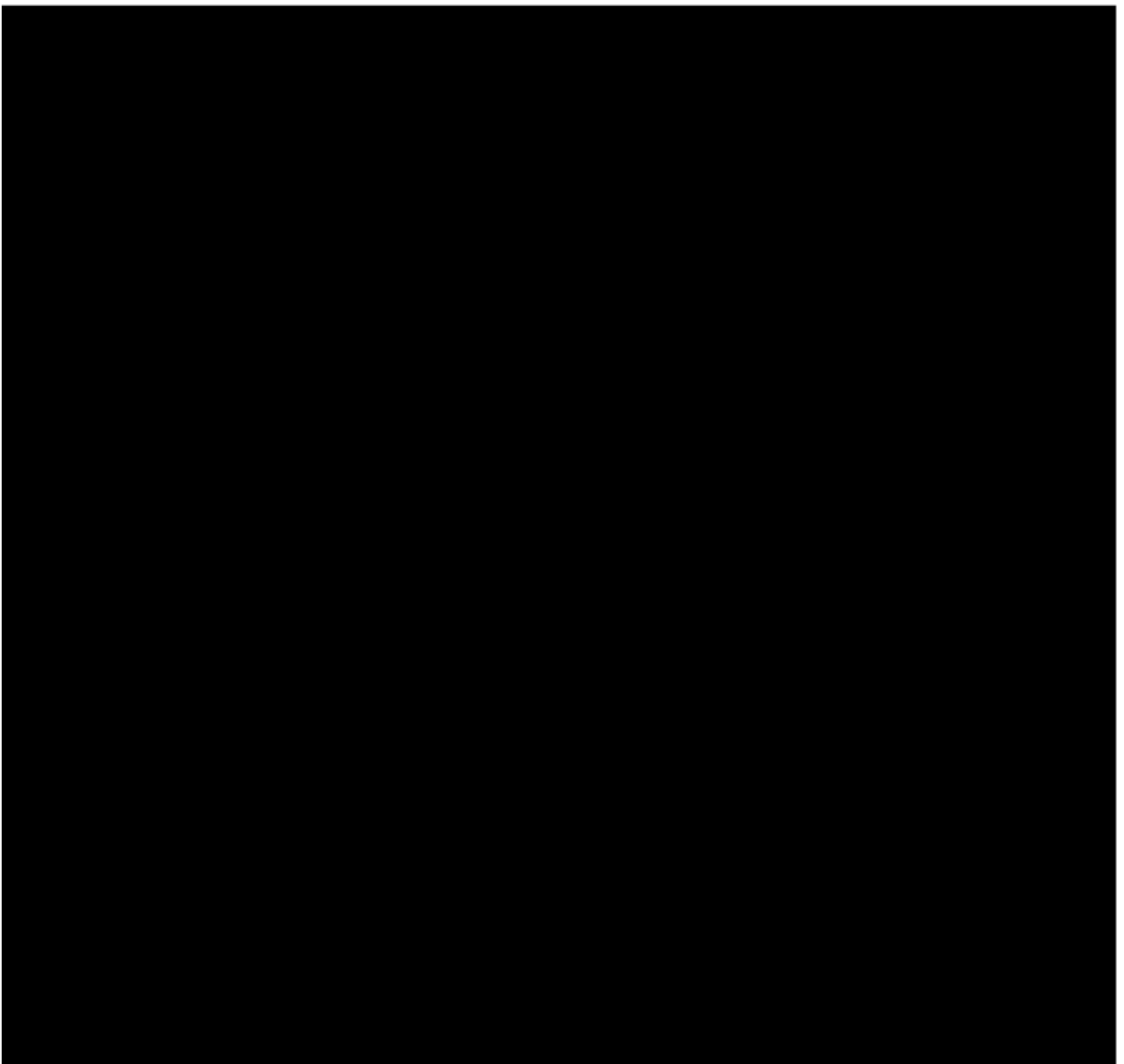
Target

1. $\geq 80\%$ 2. $\geq 80\%$

Conseguimento Target

1. A fronte di almeno 22 eventi/iniziativa inizialmente programmati, ne sono stati realizzati circa 34. 2. A fronte di 22 audizioni realizzate, sono stati inviati alla Conferenza 445 contributi, consentendo all'Italia di classificarsi al primo posto come volume di contributi inviati. La prescritta relazione finale all'Autorità politica è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 27 dicembre 2022.

Eventuali note





RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE

DPE - OB 4

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

Area strategica 1: "Azioni per supportare l'efficace realizzazione degli interventi programmati nel PNRR" Area strategica 4: "Interventi per la riforma della pubblica amministrazione, il rafforzamento della capacità amministrativa, la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'azione".

Obiettivo strategico

Nell'ambito delle attività finalizzate alla migliore realizzazione delle fasi di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione degli interventi previsti dal PNRR, l'obiettivo è teso a fornire supporto per la predisposizione della documentazione necessaria alla notifica delle misure di aiuti di Stato previste dal PNRR da parte delle Amministrazioni e a ridurre i tempi di prevalidazione delle notifiche. Nell'ambito delle azioni volte alla semplificazione, alla razionalizzazione e al miglioramento della qualità della legislazione con l'obiettivo di superare gli ostacoli normativi, regolamentari e burocratici, di alleggerire gli oneri amministrativi anche in materia di appalti e concorrenza, l'obiettivo è finalizzato a sostenere, in ambito europeo, la definizione di strumenti idonei a garantire l'uniformità e la coerenza dell'applicazione delle regole in materia di aiuti di Stato, contribuendo all'aggiornamento della disciplina in scadenza secondo criteri che agevolino l'attuazione delle politiche di transizione energetica e di digitale e delle di sostegno dell'economia.

Risultati attesi

Riduzione dei tempi di prevalidazione delle notifiche delle misure di aiuto di Stato previste dal PNRR alla Commissione europea: entro 5 giorni lavorativi dall'assegnazione (firma) della notifica, in caso di notifiche senza respingimento; entro 7 giorni lavorativi dall'assegnazione (firma) della notifica, in caso di respingimento. Nel caso

di respingimento i giorni sono calcolati al netto del periodo in cui la notifica giace presso l'amministrazione firmataria. Si segnala che la normativa nazionale prevede un termine ordinario di 15 giorni, la possibilità di respingimento e, in tal caso, un nuovo termine di 10 giorni. Partecipazione ai negoziati che la Commissione europea avvierà nel 2022 nell'ambito delle attività di completamento del processo di revisione della disciplina europea in materia di aiuti di Stato. Partecipazione al processo di revisione degli Orientamenti per i quali la Commissione europea avvierà consultazioni e presenterà proposte

Indicatori

1. n. di prevalidazioni effettuate entro 7 gg. lavorativi/n. di prevalidazioni richieste. 2. n. di riunioni con le Amministrazioni pubbliche o con la Commissione europea/n. riunioni richieste dalle Amministrazioni o dalla Commissione europea 3. n. documenti di posizione predisposti e inviati entro i termini richiesti/ n. documenti richiesti a seguito di consultazioni o proposte di linee guida della Commissione europea 4. n. di tavoli di coordinamento con le Amministrazioni pubbliche o la Commissione europea/n. di consultazioni lanciate dalla CE

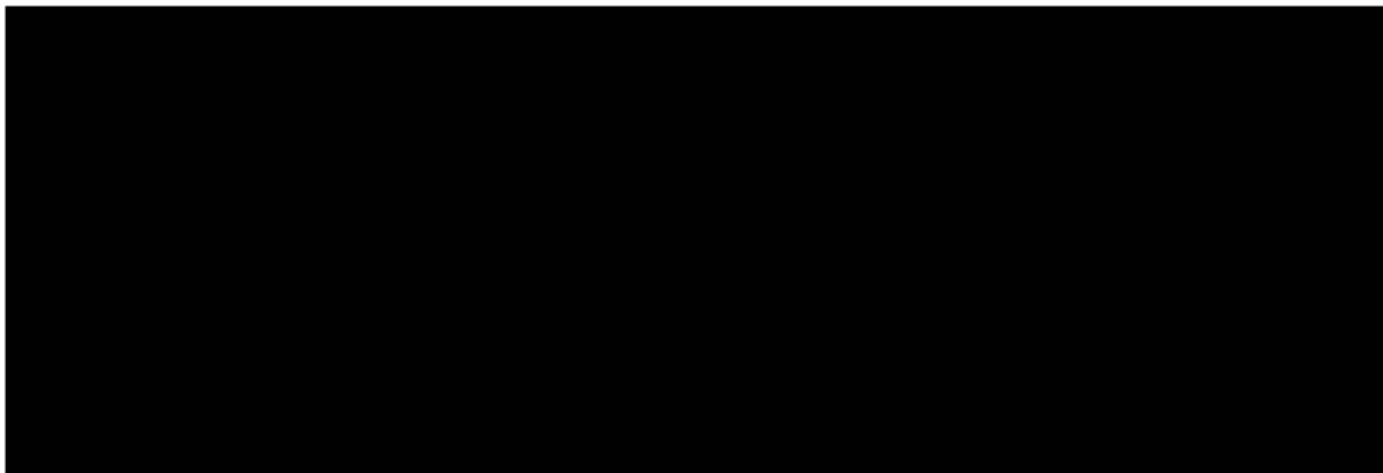
Target

1. $\geq 70\%$ 2. $\geq 90\%$ 3. $\geq 90\%$ 4. $\geq 90\%$

Conseguimento Target

1. A fronte di 90 richieste di prevalidazioni pervenute, sono state effettuate nel termine di 7gg 90 prevalidazioni (100%). 2. Con riferimento alla corretta applicazione della normativa sugli Aiuti di Stato, sono state svolte 75 riunioni con le Amministrazioni e 41 con la Commissione, pari al 100% di quelle richieste mentre, con riferimento alla predisposizione dei documenti di posizione nazionale, sono state effettuate 71 riunioni con le Amministrazioni e 32 con la Commissione, pari al 100% di quelle richieste. 3. Per tutte le 8 consultazioni lanciate dalla Commissione europea, sono stati inviati nei termini i corrispondenti documenti di posizione nazionale (100%). 4. Per tutte le 8 consultazioni lanciate dalla Commissione europea, sono stati aperti i corrispondenti tavoli di coordinamento con le Amministrazioni e con la Commissione europea (100%). La prescritta relazione finale all'Autorità politica è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 27 dicembre 2022.

Eventuali note





RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE

DPE - OB 5

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

Area Strategica 4: Interventi per la riforma della pubblica amministrazione, il rafforzamento della capacità amministrativa, la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'azione.

Obiettivo strategico

Assicurare il miglior coordinamento del contenzioso europeo, inteso come elaborazione della posizione italiana rispetto a tutte le cause pregiudiziali per le quali vi è l'interesse delle Amministrazioni coinvolte, d'intesa con il Ministero per gli Affari Esteri e la Cooperazione Internazionale e con l'Agente di Governo dinanzi alla Corte di Giustizia dell'Unione Europea.

Risultati attesi

Assicurare il migliore monitoraggio delle cause pregiudiziali di interesse italiano, sia sollevate da giudici italiani che da giudici stranieri. Elaborazione della posizione unitaria per le cause in discussione. Garanzia di un più alto grado di trasparenza, attraverso la pubblicazione delle cause o atto di coordinamento.

Indicatori

n. cause pubblicate su sito Internet/n. cause trattate n. resoconti predisposti/n. sessioni di coordinamento effettuate

Target

>= 80% >= 80%

Conseguimento Target

1. Tutte le cause trattate sono state pubblicate sul sito istituzionale (100%) 2. Per tutte le sessioni di coordinamento effettuate sono stati predisposti i corrispondenti resoconti (100%) La prescritta relazione finale all'Autorità politica è stata trasmessa per interoperabilità il 27 dicembre 2022.

Eventuali note





RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE

DPE - OB comune B

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

AREA STRATEGICA 2 - "Interventi volti a favorire l'innovazione e le transizioni digitale ed ecologica
AREA STRATEGICA 4 - "Interventi per la riforma della pubblica amministrazione, il rafforzamento della capacità amministrativa, la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'azione

Obiettivo strategico

Procedere al monitoraggio e alla verifica del funzionamento, dell'impatto e della fruibilità delle misure di semplificazione e digitalizzazione messe a sistema nell'anno 2021, anche mediante l'eventuale consultazione degli utenti. Individuare, in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1. del PTPCjr 2021-2023 e nell'art. 6 (PIAO), comma 2, lettera e), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 13), ulteriori procedure da semplificare e/o digitalizzare per l'anno 2022, anche sulla base della consultazione degli utenti, con preferenza per quelle aventi carattere comune e trasversale a più strutture. Procedere al popolamento della Piattaforma processi e servizi.

Risultati attesi

Incremento della semplificazione e digitalizzazione dei processi, in particolare per i processi aventi carattere trasversale a più strutture della PCM. Realizzazione di tutti gli adempimenti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo preferibilmente mediante l'utilizzo delle piattaforme digitali messe a disposizione della PCM (ma a processi e sistemi di collaborazione), in modalità "cloud".

Indicatori

Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output.

Target

100%

Conseguimento Target

Il report di monitoraggio dei processi e dei servizi è stato inviato, in modalità "full digital", il 30 giugno 2022 e la nuova piattaforma dei processi e dei servizi è stata rilasciata, in versione di test, il 5 dicembre 2022. La prescritta relazione finale all'Autorità politica e al Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT) è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 27 dicembre 2022.

Eventuali note

SEZIONE B - FASI DELLA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

Periodo	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022
Attività programmate	1. Procedere al monitoraggio e alla verifica del funzionamento, dell'impatto e della fruibilità, delle misure di semplificazione e digitalizzazione messe a sistema nell'anno 2021, anche mediante l'eventuale consultazione degli utenti interni e/o esterni, preferibilmente mediante l'utilizzo delle piattaforme digitali messe a disposizione della PCM, in modalità "full digital". 2. Individuare, anche attraverso la consultazione con gli utenti, preferibilmente in modalità "full digital" attraverso gli strumenti di collaborazione messi a disposizione dalla PCM, ulteriori procedure da semplificare, reingegnerizzare e/o digitalizzare per l'anno 2022, in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1 del PTPCT 2021-2023 e nell'art. 6 (PIAO), comma 2, lettera e), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, con preferenza per quelle aventi carattere trasversale a più strutture.
Output previsto	Trasmissione all'Autorità politica di una scheda di sintesi contenente gli esiti del monitoraggio, con evidenza dei benefici in termini di semplificazione e le ulteriori proposte di semplificazione, reingegnerizzazione o digitalizzazione.
Realizzazione	Nel corso del 2021 è stata realizzata una banca dati per agevolare e digitalizzare la gestione del personale del Dipartimento. Pur non avendo, con riferimento al 2021, adottato l'obiettivo della digitalizzazione, nel corso dell'anno è emersa l'esigenza di una gestione dei dati del personale più snella e più condivisa. Si è pertanto provveduto a costruire una banca dati in Access che consente a tutti gli addetti al settore del personale di avere a disposizione tra l'altro i dati relativi a tutti i tipi di comando e alle relative scadenze, ai contratti dei dirigenti in essere, alle vacanze in organico, alle valutazioni. Si tratta di una misura di semplificazione che ha permesso l'affiancamento e la progressiva



RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: STRUTTURA DI MISSIONE PROCEDURE DI INFRAZIONE

SMINFR - OB 1

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

Area Strategica 2 Interventi volti a favorire l'innovazione e le transizioni digitale ed ecologica Area Strategica 4 — Interventi per la riforma della pubblica amministrazione, il rafforzamento della capacità amministrativa, la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'azione

Obiettivo strategico

Ampliamento dell'accesso alla Banca dati Eurinfra da parte delle Amministrazioni regionali interessate dalle procedure di infrazione. Azioni di formazione per P utilizzo della piattaforma.

Risultati attesi

Garantire maggiore trasparenza sulle procedure di infrazione pendenti nei confronti del Governo italiano e valorizzare l'attività della Struttura di missione per le procedure di infrazione attraverso l'uso di piattaforme digitali, verrà ampliata la "Banca dati Eurinfra" consentendo anche alle autorità regionali, oltre che a quelle centrali, di poter visualizzare, per competenza, i documenti in essa contenuti. Tali amministrazioni avranno accesso diretto ai dossier di interesse, potendo così recuperare tutte le informazioni aggiornate relative alle contestazioni mosse dalla Commissione europea, all'evoluzione delle diverse fasi delle procedure di infrazione e alle soluzioni adottate per intervenire, ove possibile, all'archiviazione del caso.

Indicatori

1. Numero di Regioni autorizzate all'accesso alla banca dati 2. Numero di azioni formative svolte per illustrare l'accesso e l'utilizzo della banca dati

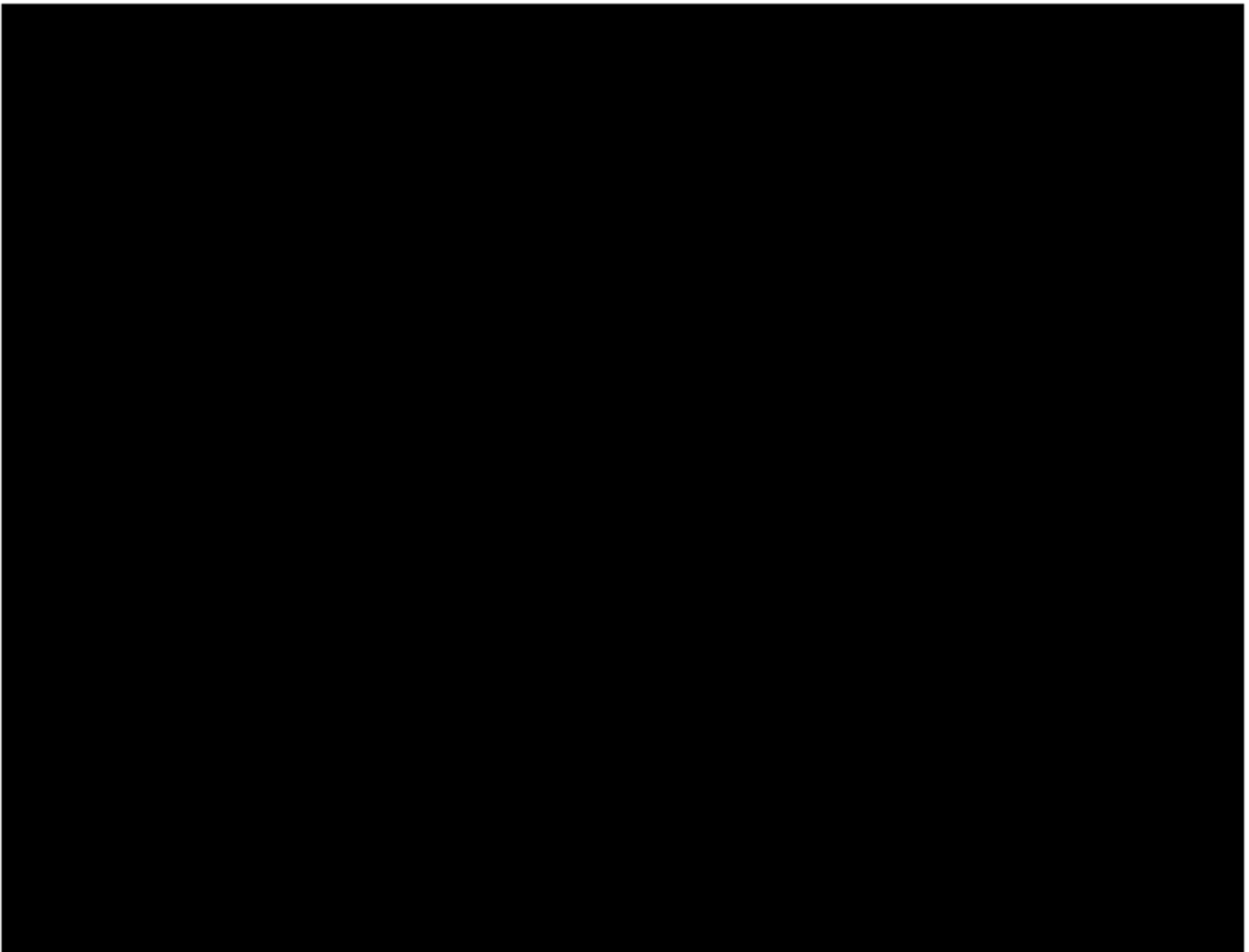
Target

1. ≥ 10 2. ≥ 1

Conseguimento Target

1. A fronte di almeno 10 Regioni da abilitare, sono state abilitate all'accesso alla banca dati tutte le 22 Regioni italiane. 2. L'iniziativa formativa prevista (almeno una) è stata realizzata in modalità virtuale il 5 ottobre 2022 La prescritta relazione finale all'Autorità politica è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 14 dicembre 2022.

Eventuali note





RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: STRUTTURA DI MISSIONE PROCEDURE DI INFRAZIONE

SMINFR - OB comune B

SEZIONE A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Responsabile dell'obiettivo strategico

Capo della struttura

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

AREA STRATEGICA 2 - "Interventi volti a favorire l'innovazione e le transizioni digitale ed ecologica " AREA STRATEGICA 4 - "Interventi per la riforma della pubblica amministrazione, il rafforzamento della capacità amministrativa, la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'azione

Obiettivo strategico

Procedere al monitoraggio e alla verifica del funzionamento, dell'impatto e della fruibilità delle misure di semplificazione e digitalizzazione messe a sistema nell'anno 2021, anche mediante l'eventuale consultazione degli utenti. Individuare, in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1. del PTPCT 2021-2023 e nell'art. 6 (PIAO), comma 2, lettera e), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 133), ulteriori procedure da semplificare e/o digitalizzare per l'anno 2022, anche sulla base della consultazione degli utenti, con preferenza per quelle aventi carattere comune e trasversale a più strutture. Procedere al miglioramento della Piattaforma processi e servizi.

Risultati attesi

Incremento della semplificazione e digitalizzazione dei processi, in particolare per i processi aventi carattere trasversale a più strutture della PCM. Realizzazione di tutti gli adempimenti previsti per il raggiungimento dell'obiettivo preferibilmente mediante l'utilizzo delle piattaforme digitali messe a disposizione della PCM (Ma a processi e sistemi di collaborazione), in modalità " Il di ital".

Indicatori

Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output.

Target

100%

Conseguimento Target

Il report di monitoraggio dei processi e dei servizi è stato inviato, in modalità "full digital", il 30 giugno 2022 e la nuova piattaforma dei processi e dei servizi è stata rilasciata, in versione di test, il 5 dicembre 2022. La prescritta relazione finale all'Autorità politica e al Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT) è stata inviata in modalità tracciabile (per interoperabilità) il 14 dicembre 2022

Eventuali note