



**Procedura di interpello per la copertura di due posti di funzione dirigenziale di livello generale, nell'ambito del Dipartimento per le politiche di coesione.**

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per le politiche di coesione, per la copertura, dei seguenti incarichi dirigenziali di livello generale di:

**Coordinatore dell'Ufficio "Analisi, politiche e programmazione"** del citato Dipartimento;

**Coordinatore dell'Ufficio "Programmazione operativa"** del citato Dipartimento.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in discipline giuridiche e/o economiche, o equipollenti;
- pluriennale esperienza professionale nel coordinamento, promozione e gestione di attività partenariali in ambiti nazionali e/o sovranazionali, e di gestione delle relazioni interistituzionali tra diversi livelli di governo;
- pluriennale esperienza professionale in tema di politiche di coesione e di programmazione dei relativi fondi.

Oltre ai requisiti di carattere comune sopra indicati, i candidati dovranno possedere, in relazione alla manifestazione d'interesse relativa ai singoli Uffici:

• **Coordinatore dell'Ufficio "Analisi, politiche e programmazione";**

pluriennale esperienza, sviluppata a partire da conoscenze specialistiche acquisite nel percorso formativo, nelle attività di studio e di elaborazione analitica e statistica sugli andamenti delle politiche di sviluppo territoriale, con particolare riferimento alle politiche di coesione;

pluriennale esperienza in materia di definizione della pianificazione strategica delle politiche di coesione e dei suoi esiti, nonché di definizione delle regole di contesto e di gestione finanziaria delle risorse;

• **Coordinatore dell'Ufficio "Programmazione operativa";**

pluriennale esperienza nella definizione, istruttoria e sorveglianza di piani e programmi in materia di politiche di sviluppo territoriale;

pluriennale esperienza professionale di coordinamento e gestione degli strumenti della programmazione negoziata, nonché di rappresentanza in comitati e/o organismi istituiti nell'ambito della programmazione dei fondi delle politiche di coesione.

Per entrambi le posizioni sarà valutato l'eventuale possesso di titoli post-laurea nelle materia di competenza del Dipartimento e/o di eventuali abilitazioni professionali.

I candidati non devono trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse, previste dall'articolo 53 del dlgs n. 165/2011 e ss.mm.ii e dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Si invitano i dirigenti dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art.5, commi 1, 2 e 3 della citata Direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico entro il termine di 20 giorni lavorativi dalla pubblicazione della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima Direttiva dell'11 maggio 2016, dal curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso, per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

I candidati, che intendano presentare la predetta domanda per entrambi, avranno cura di indicarli in ordine di preferenza.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento per le politiche di coesione, al seguente indirizzo di posta elettronica: [v.donato@governo.it](mailto:v.donato@governo.it), sia al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriaadipru@governo.it](mailto:segreteriaadipru@governo.it).

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO

**VISTO:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

**SI AUTORIZZA:**  
IL SEGRETARIO GENERALE