

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito della SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica l'interpello richiesto dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio concorsi e convenzioni nell'ambito dell'Ufficio affari generali e concorsi.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea specialistica/diploma di laurea preferibilmente in giurisprudenza o scienze politiche;
- comprovate esperienze di programmazione e gestione di procedure concorsuali e relativo contenzioso;
- esperienza in materia di stipula di accordi con amministrazioni pubbliche ed enti privati.

Saranno, inoltre, valutati:

- abilitazione all'esercizio delle professioni legali, diplomi di specializzazione o master di II livello;
- frequenza di corsi di analisi organizzativa della pubblica amministrazione;
- conoscenza della lingua inglese.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconfiribilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in pubblicazione per 10 giorni.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3 della citata direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Commissario straordinario della Scuola nazionale dell'amministrazione, al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria commissario@sna.gov.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria dip@governo.it.

Il Coordinatore dell'Ufficio
cons. Tiziano Labriola

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
cons. Francesca Gagliarducci

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE

[Firma]