

**Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello generale nell'ambito del
DIPARTIMENTO PER IL PERSONALE**

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica l'interpello richiesto dal Dipartimento per il personale per l'attribuzione di un **incarico dirigenziale di livello generale di consulenza, studio e ricerca**.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in giurisprudenza;
- titoli post-universitari in materie attinenti agli aspetti giuridico-contenziosi e di management pubblico;
- conoscenza approfondita della normativa, del funzionamento e dell'organizzazione dell'amministrazione pubblica;
- esperienza nei settori dell'analisi organizzativa, della pianificazione, programmazione e del controllo di gestione;
- conoscenza approfondita della normativa, del funzionamento e dell'organizzazione della Presidenza del Consiglio dei ministri ed esperienza pluriennale nella gestione dei relativi processi;
- esperienza in materia di coordinamento di attività amministrative, relazioni istituzionali, partecipazione e rappresentanza presso commissioni e/o gruppi di lavoro e di studio;
- esperienza in materia di progetti di innovazione organizzativa, con riferimento anche ai profili attinenti alla spending review, alla comunicazione interna e alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Saranno valutati favorevolmente:

- abilitazione all'esercizio della professione forense;
- attività di collaborazione universitaria e docenze;
- pubblicazioni.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconfiribilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 10 giorni**.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3 della citata direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria@dip@governo.it.

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
cons. Francesca Gagliarducci

Il Coordinatore dell'Ufficio
cons. Tiziano Labriola

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE