



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il C.C.N.L. - Area VIII della dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante norme sull'ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri e, in particolare l'articolo 34, concernente il Dipartimento per il personale;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Direttore dell'Ufficio per la gestione amministrativa 6 aprile 2016, concernente il conferimento alla dott.ssa Lorella MIGANI, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per gli interventi a regia e i controlli*, nell'ambito dell'Ufficio per la gestione pubblica del Dipartimento della funzione pubblica;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri, triennio 2018/2020;

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017, recante i criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTA il verbale del 16 maggio 2018 con cui il Capo del Dipartimento per il personale, in esito alla procedura di interpello pubblicata il 9 maggio 2018 per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di *consulenza, studio e ricerca*, nell'ambito dell'Ufficio per il trattamento giuridico, il contenzioso e le politiche formative, ha manifestato l'intendimento di attribuire il citato incarico alla dott.ssa Lorella MIGANI;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Lorella MIGANI;

VISTA la nota prot. DIP-23521 del 18 maggio 2018, concernente il parere favorevole del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei ministri al conferimento del suddetto incarico dirigenziale, riscontrata l'osservanza dei criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali indicati dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017, nonché delle misure organizzative previste dal piano triennale per la prevenzione della corruzione 2018/2020, ai sensi della legge n. 190 del 2012;



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 2 -

ACCERTATO che nell'ambito del contingente generale relativo agli incarichi dirigenziali di livello non generale di consulenza, studio e ricerca, di cui all'articolo 5, comma 5, del citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, si riscontra la necessaria disponibilità;

VISTA la nota DFP-36981 del 18 maggio 2018, concernente il nulla osta del Dipartimento della funzione pubblica alla cessazione anticipata dell'incarico dirigenziale ivi rivestito dalla dott.ssa Lorella MIGANI a far data dal 28 maggio 2018;

VISTO l'accordo sottoscritto dalla dott.ssa Lorella MIGANI per la risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro accessivo al citato decreto del Direttore dell'Ufficio per la gestione amministrativa 6 aprile 2016;

RITENUTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, nonché alle capacità professionali possedute, di conferire alla dott.ssa Lorella MIGANI l'incarico dirigenziale di livello non generale di *consulenza, studio e ricerca*, nell'ambito dell'Ufficio per il trattamento giuridico, il contenzioso e le politiche formative del Dipartimento per il personale, ai sensi dell'articolo 19, commi 5 e 10, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi attribuiti al dirigente devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Lorella MIGANI, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010, così come previsto dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

## D E C R E T A

### Articolo 1 (Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, commi 5 e 10, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa Lorella MIGANI, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di *consulenza, studio e ricerca*, nell'ambito dell'Ufficio per il trattamento giuridico, il contenzioso e le politiche formative del Dipartimento per il personale.

### Articolo 2 (Obiettivi connessi all'incarico)

1. La dott.ssa Lorella MIGANI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, dovrà in particolare:

- fornire supporto tecnico-giuridico al Capo Ufficio in materia di rapporti di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 3 -

- svolgere attività di consulenza giuridica e organizzativa nell'ambito di commissioni e/o gruppi di lavoro e di studio relativi a tematiche connesse ai rapporti di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- svolgere attività di analisi e di progettazione di interventi di sviluppo dei servizi e convenzioni di interesse per il personale, nonché di valorizzazione delle specifiche competenze;
- svolgere attività di analisi giuridico-amministrativa ed effettuare istruttorie su questioni specifiche individuate dal Capo Ufficio.

## Articolo 3 (Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Lorella MIGANI dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

## Articolo 4 (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito per tre anni a decorrere dal 28 maggio 2018.

## Articolo 5 (Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrispondersi alla dott.ssa Lorella MIGANI, in relazione all'incarico conferito, sarà definito con contratto individuale di lavoro stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai competenti organi per il controllo.

Roma, 22 MAG. 2018

IL SEGRETARIO GENERALE

CORTE DEI CONTI  
UFFICIO CONTROLLO ATTI P.C.M.  
MINISTERI GIUSTIZIA E AFFARI ESTERI  
Reg.ne - Prev. n. 1343

12 GIU 2018

IL MAGISTRATO

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
SEGRETARIATO GENERALE  
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE

VISTO E ANNOTATO AL N. 1823/2018  
Roma, 7/6/2018

IL REVISORE

IL DIRIGENTE