



Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante norme sull'ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare l'articolo 34, concernente il Dipartimento per il personale;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il decreto del Coordinatore dell'Ufficio per le attività di informazione e comunicazione istituzionale del Dipartimento per l'informazione e l'editoria 5 settembre 2016, concernente il conferimento alla dott.ssa Rossella CAFAGNA, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per la comunicazione istituzionale*;

VISTE le direttive del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017 e 12 aprile 2019 recanti i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri, triennio 2019/2021;

VISTA la nota DIP-21056 del 30 aprile 2019, con la quale il Presidente della Commissione esaminatrice delle manifestazioni di interesse pervenute nell'ambito dell'interpello, pubblicato il 9 aprile 2019, per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio politiche formative*, nell'ambito dell'Ufficio trattamento giuridico, contenzioso e politiche formative del Dipartimento per il personale, ha reso noto di aver individuato la dott.ssa Rossella CAFAGNA, quale dirigente in possesso degli specifici requisiti formativi e professionali richiesti;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Rossella CAFAGNA;

VISTA la nota prot. DIE 5113 dell'8 maggio 2019, concernente il nulla osta del Capo del Dipartimento per l'informazione e l'editoria alla cessazione anticipata, a decorrere dal 1° giugno 2019, dell'incarico dirigenziale ivi rivestito dalla dott.ssa Rossella CAFAGNA, di cui al citato decreto 5 settembre 2016;

VISTO l'atto sottoscritto il 13 maggio 2019 dalla dott.ssa Rossella CAFAGNA per la risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro del 5 settembre 2016, accessivo al



Presidenza del Consiglio dei Ministri

richiamato decreto del Coordinatore dell'Ufficio per le attività di informazione e comunicazione istituzionale del Dipartimento per l'informazione e l'editoria 5 settembre 2016;

VISTO il decreto del Coordinatore dell'Ufficio per le attività di informazione e comunicazione istituzionale e per la tutela del diritto d'autore del Dipartimento per l'informazione e l'editoria 13 maggio 2019, con il quale è disposta la cessazione dell'incarico conferito con il citato decreto 5 settembre 2016;

RISCONTRATA l'osservanza dei criteri generali per l'affidamento degli incarichi dirigenziali previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dalle citate direttive del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017 e 12 aprile 2019, nonché delle misure organizzative previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione 2019/2021, ai sensi della legge n. 190 del 2012;

RITENUTO, pertanto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle capacità professionali possedute, nonché alle esperienze maturate, di conferire alla dott.ssa Rossella CAFAGNA l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio politiche formative*, nell'ambito dell'Ufficio trattamento giuridico, contenzioso e politiche formative del Dipartimento per il personale, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Rossella CAFAGNA, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010;

D E C R E T A

Articolo 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa Rossella CAFAGNA, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio politiche formative*, nell'ambito dell'Ufficio trattamento giuridico, contenzioso e politiche formative del Dipartimento per il personale.

Articolo 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, la dott.ssa Rossella CAFAGNA dovrà, in particolare, curare:

- a) le attività di rilevazione e di analisi dei fabbisogni formativi dei dipendenti e l'elaborazione e la definizione delle linee strategiche della formazione e dello sviluppo delle competenze del personale della Presidenza, anche tramite l'analisi, la sperimentazione e la diffusione di metodologie e pratiche innovative;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- b) la collaborazione "in rete" tra tutte le strutture di formazione, sviluppando idee e soluzioni innovative per il continuo miglioramento della offerta formativa rivolta ai pubblici dipendenti, nonché per l'analisi, la sperimentazione e la diffusione di metodologie e pratiche innovative, correlate alle esigenze di ammodernamento delle istituzioni e legando la formazione agli obiettivi strategici dell'amministrazione e alle politiche di gestione del personale;
- c) la coerente realizzazione dei programmi di formazione, di aggiornamento, di specializzazione, verificando, altresì, il raggiungimento dei livelli di qualità attesi ed il raggiungimento degli obiettivi formativi;
- d) la promozione di iniziative per la divulgazione della cultura dell'innovazione e del cambiamento organizzativo presso la dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- e) i rapporti di collaborazione, per gli aspetti di competenza, con gli Istituti di formazione pubblici e privati;
- f) la selezione e la gestione degli stagisti presso le strutture della Presidenza;
- g) l'attività di analisi degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali, in rapporto anche alla normativa sugli obblighi di trasparenza e pubblicità, fornendo supporto tecnico-giuridico con particolare riguardo alle attività formative.

Articolo 3 (Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Rossella CAFAGNA dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4 (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito per tre anni a decorrere dal 1° giugno 2019.

Articolo 5 (Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrisponderci alla dott.ssa Rossella CAFAGNA in relazione all'incarico conferito sarà definito con contratto individuale di lavoro stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai competenti organi per il controllo.

Roma,

23 MAR 2019

| |
|--|
| CORTE DEI CONTI UFFICIO CONTROLLO ATTI P.C.M. MINISTERI DELLA GIUSTIZIA E DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE |
| 14 GIU. 2019 |
| Feg. n. - Succ. n. 13180 IL CAPISEGRETO |

IL SEGRETARIO GENERALE
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SEGRETARIATO GENERALE
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE
VISTO E ANNOTATO AL N. 1668/2019
Roma, 30/5/2019
IL REVISORE
IL DIRIGENTE