



CORTE DEI CONTI

**UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DEL
MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE
INTERNAZIONALE**

Si attesta che il provvedimento numero sn del 29/04/2026, con oggetto PRESIDENZA - DIPARTIMENTO PER IL PERSONALE - DOTT.SSA MARIA ELENA CAMARDA - CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE. pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN_LEA - SCCLA - 0029147 - Ingresso - 06/05/2026 - 14:02 ed è stato ammesso alla registrazione il 27/05/2026 n. 1640

Il Magistrato Istruttore

LAURA D'AMBROSIO
(Firmato digitalmente)



CORTE DEI CONTI



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER IL PERSONALE

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante la disciplina dell'attività di Governo e l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante norme sull'ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare l'articolo 32 concernente l'Ufficio del Segretario generale;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri 9 giugno 2023, concernente il conferimento, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa Maria Elena CAMARDA, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale, di durata triennale a decorrere dal 9 giugno 2026;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 dicembre 2024, "Codice di comportamento e di tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei ministri";

VISTO il contratto collettivo nazionale dell'area dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, triennio 2019-2021, sottoscritto in data 27 febbraio 2026;

VISTO il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTA la nota USG-3454 del 16 marzo 2026, con la quale il Capo dell'Ufficio del Segretario generale, in relazione agli adempimenti previsti dal punto 4.3 della direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, ha manifestato l'intendimento di continuare ad avvalersi della dott.ssa Maria Elena CAMARDA per l'espletamento dell'incarico dirigenziale di livello non generale di

u



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 2 -

coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Maria Elena CAMARDA;

RISCONTRATA l'osservanza dei criteri generali per l'affidamento degli incarichi dirigenziali previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ricorrendo, altresì, le condizioni previste dal punto 8.4 della citata direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, nonché delle misure organizzative previste dal piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 della Presidenza del Consiglio dei ministri;

RITENUTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle attitudini e alle capacità professionali possedute, di conferire alla dott.ssa Maria Elena CAMARDA l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi devono essere adeguati alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Maria Elena CAMARDA, in conformità a quanto previsto dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri 23 settembre 2025, con il quale al Capo del Dipartimento per il personale, cons. Elisa Grande, sono delegate le attività, con i connessi poteri di firma, relative, tra l'altro, ai provvedimenti di conferimento degli incarichi dirigenziali di seconda fascia presso le strutture del Segretariato generale a dirigenti di ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri;

D E C R E T A

Articolo 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa Maria Elena CAMARDA, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 3 -

Articolo 2 (Obiettivi connessi all'incarico)

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, la dott.ssa Maria Elena CAMARDA assicurerà, in particolare:

- la gestione e la valorizzazione della biblioteca Chigiana, curando l'aggiornamento del patrimonio librario nelle materie giuridiche, sociopolitiche ed economiche, funzionale alle attività istituzionali della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- la promozione dello scambio di informazioni e il collegamento, anche in via informatica, con altre biblioteche e centri di documentazione al fine di favorire la crescita della qualità dei servizi e delle ricerche offerti;
- l'aggiornamento del quadro conoscitivo e l'istruttoria funzionali allo studio delle problematiche inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali di coordinamento e di supporto all'attività del Presidente del Consiglio dei ministri nei rapporti con le Autorità amministrative indipendenti, con il sistema delle autonomie e con le altre amministrazioni e enti;
- l'esame di atti e documenti sottoposti al Segretario generale e, su sua richiesta, ricerche e analisi di carattere giuridico-amministrativo su questioni specifiche, nonché la raccolta documentale e lo studio degli elementi conoscitivi funzionali all'elaborazione degli atti di indirizzo generale e di direttiva, anche con riferimento alle tematiche di raccordo tra i diversi livelli di governo;
- il supporto al Segretario generale e al Capo dell'Ufficio del Segretario generale nelle attività amministrativo-contabili relative ai capitoli di bilancio di competenza dell'Ufficio del Segretario generale, curando, in particolare, il coordinamento delle attività istruttorie e la stesura degli atti preparatori per la predisposizione dei documenti di bilancio di competenza dell'Ufficio del Segretario generale.

Articolo 3 (Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Maria Elena CAMARDA, dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4 (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito a decorrere dal 9 giugno 2026 e terminerà il 30 giugno 2027 giorno antecedente il collocamento a riposo, a normativa vigente, per raggiunti limiti di età.

u



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 4 -

Articolo 5 (Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Maria Elena CAMARDA, in relazione all'incarico conferito, sarà definito con contratto individuale di lavoro stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente decreto sarà trasmesso ai competenti organi per il controllo.

Roma, li 29 APR. 2016

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
Elisa GRANDE

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SECRETARIATO GENERALE
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE
VISTO E ANNOTATO AL N. 1652/2016

Roma, 05/05/2016

N. REVISORE

IL DIRIGENTE

u