



Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il contratto collettivo di lavoro dell'area VIII della dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto il 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante norme sull'ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare l'articolo 32, concernente l'Ufficio del Segretario generale;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il decreto del Segretario generale della presidenza del Consiglio dei ministri 16 settembre 2016, concernente il conferimento, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al dott. Antonio DI PAOLO, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio relazioni sindacali, responsabilità e disciplina*, posto alle dirette dipendenze del Capo del Dipartimento del personale, giunto a naturale scadenza il 30 settembre 2019;

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 12 aprile 2019, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri, triennio 2019/2021;

CONSIDERATO che, a decorrere dal 1° ottobre 2019, il dott. Antonio DI PAOLO risulta privo di incarico, stante la mancata sottoscrizione da parte del medesimo, come da comunicazione del 3 ottobre 2019, del contratto di lavoro accessivo al provvedimento di rinnovo, ai sensi del punto 8.4 della richiamata direttiva 12 aprile 2019, nel medesimo incarico dirigenziale;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'attribuzione, presso l'Ufficio del Segretario generale, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*;

VISTO il curriculum del dott. Antonio DI PAOLO;

RITENUTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle capacità professionali possedute, nonché alle esperienze maturate, di conferire al



Presidenza del Consiglio dei Ministri

dott. Antonio DI PAOLO il citato incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in applicazione del punto 8.6 della direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 12 aprile 2019;

CONSIDERATO che il conferimento del suddetto incarico riscontra l'osservanza dei criteri generali per l'affidamento degli incarichi dirigenziali previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dalla citata direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 12 aprile 2019, nonché delle misure organizzative previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione 2019/2021, ai sensi della legge n. 190 del 2012;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dal dott. Antonio DI PAOLO, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010;

D E C R E T A

Articolo 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al dott. Antonio DI PAOLO, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per le funzioni istituzionali e per la gestione della Biblioteca Chigiana*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale.

Articolo 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, il dott. Antonio DI PAOLO assicurerà, in particolare:

- la gestione e la valorizzazione della biblioteca Chigiana, curando l'aggiornamento del patrimonio librario nelle materie giuridiche, socio-politiche ed economiche, funzionale alle attività istituzionali della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- la promozione dello scambio di informazioni e il collegamento, anche in via informatica, con altre biblioteche e centri di documentazione al fine di favorire la crescita della qualità dei servizi e delle ricerche offerti;
- l'aggiornamento del quadro conoscitivo e l'istruttoria funzionali allo studio delle problematiche inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali di coordinamento e di supporto all'attività del Presidente del Consiglio dei ministri nei rapporti con le Autorità



Presidenza del Consiglio dei Ministri

amministrative indipendenti, con il sistema delle autonomie e con le altre amministrazioni e enti;

- l'esame di atti e documenti sottoposti al Segretario generale e, su sua richiesta, ricerche e analisi di carattere giuridico-amministrativo su questioni specifiche, nonché la raccolta documentale e lo studio degli elementi conoscitivi funzionali all'elaborazione degli atti di indirizzo generale e di direttiva, anche con riferimento alle tematiche di raccordo tra i diversi livelli di governo;
- il supporto al Segretario generale e al Capo dell'Ufficio del Segretario generale nelle attività amministrativo-contabili relative ai capitoli di bilancio di competenza dell'Ufficio del Segretario generale, curando, in particolare, il coordinamento delle attività istruttorie e la stesura degli atti preparatori per la predisposizione dei documenti di bilancio di competenza dell'Ufficio del Segretario generale.

Articolo 3 (Incarichi aggiuntivi)

1. Il dott. Antonio DI PAOLO dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4 (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito per tre anni a decorrere dalla data del presente decreto.

Articolo 5 (Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrispondere al dott. Antonio DI PAOLO in relazione all'incarico sarà definito con contratto individuale stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai competenti organi per il controllo.

Roma,

06 FEB 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Roberto Chiappa

Reg.to ALLA CORTE DEI CONTI
Addi 2 MAR. 2020

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SEGRETARIATO GENERALE
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE

VISTO E ANNOTATO AL N. 573/2020
RETE 13/2/2020
IL REVISORE

IL DIRIGENTE