



CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO, DEL MINISTERO DELLA
GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Si attesta che il provvedimento numero SN del 10/03/2021, con oggetto PRESIDENZA - DSG
CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DOTT.SSA CRISTINA BIANCHINI pervenuto a questo
Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI -
SCEN_LEA - SCCLA - 0010733 - Ingresso - 17/03/2021 - 13:00 ed è stato ammesso alla registrazione il
24/03/2021 n. 695

Il Magistrato Istruttore

LUISA D'EVOLI
(Firmato digitalmente)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il C.C.N.L. - Area VIII della dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto il 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante norme sull'ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare l'articolo 32 concernente l'Ufficio del Segretario generale;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri, triennio 2020/2022;

VISTO il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri 23 aprile 2018, concernente il conferimento alla dott.ssa Cristina BIANCHINI, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per la conservazione, l'informatizzazione e la ricerca della documentazione della Presidenza del Consiglio dei ministri*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale, avente durata triennale a decorrere dal 23 aprile 2018;

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTA la nota USG-12181 del 2 ottobre 2020, con la quale il Capo dell'Ufficio del Segretario generale ha manifestato l'intendimento, ai sensi del punto 4.3, lettera a), della richiamata direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, di continuare ad avvalersi della dott.ssa Cristina BIANCHINI per l'espletamento del medesimo incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per la conservazione, l'informatizzazione e la ricerca della documentazione della Presidenza del Consiglio dei ministri*;

RISCONTRATA l'osservanza dei criteri generali per l'affidamento degli incarichi dirigenziali previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché delle misure organizzative previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione 2020/2022, ai sensi della legge n. 190 del 2012, e ricorrendo, altresì, le condizioni previste dal punto 8.4 della citata direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Cristina BIANCHINI;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 2 -

RITENUTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare e alle capacità professionali possedute, di conferire l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per la conservazione, l'informatizzazione e la ricerca della documentazione della Presidenza del Consiglio dei ministri*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale, alla dott.ssa Cristina BIANCHINI, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi attribuiti al dirigente devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Cristina BIANCHINI, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010;

D E C R E T A

Articolo 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa Cristina BIANCHINI, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio per la conservazione, l'informatizzazione e la ricerca della documentazione della Presidenza del Consiglio dei ministri*, nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Articolo 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, la dott.ssa Cristina BIANCHINI dovrà curare, in particolare:

- a) l'archivio generale della Presidenza del Consiglio dei ministri attraverso la corretta creazione degli archivi correnti e l'attività periodica e regolare di deposito, in adempimento di quanto disposto dal DPCM 12 febbraio 2010, che regola la formazione ed il funzionamento dell'Archivio generale;
- b) la conservazione del patrimonio documentale della Presidenza e le modalità d'accesso;
- c) la gestione digitale della corrispondenza, la protocollazione informatica e la dematerializzazione dei flussi documentali, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale, esteso alla Presidenza del Consiglio dei ministri con DPCM 9 febbraio 2011;
- d) l'implementazione e il monitoraggio dell'uso della posta elettronica certificata, integrata al protocollo, nelle strutture del Segretariato generale e negli Uffici e Dipartimenti affidati ai ministri senza portafoglio;
- e) il supporto ai processi di applicazione della interoperabilità per la circolazione della documentazione istituzionale tra gli Uffici ed i Dipartimenti della Presidenza;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- 3 -

- f) il completamento del sistema documentale e archivistico integrato della Presidenza e di classificazione generale degli atti, al fine di promuovere lo scambio informativo tra le strutture e l'efficienza amministrativa;
- g) le iniziative ed i programmi di formazione del personale nelle materie dell'archivistica informativa e della gestione e conservazione documentale digitale, anche attraverso la docenza diretta nei corsi di addestramento in house previsti dall'amministrazione;
- h) lo sviluppo dei sistemi di gestione documentale informatica utilizzati all'interno dell'Ufficio del Segretario generale;
- i) l'applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale alla realizzazione di supporti informativi automatizzati per le attività istituzionali realizzati attraverso il servizio di fotocoproduzione digitale ed il printing on demand.

Articolo 3

(Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Cristina BIANCHINI dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi già conferiti o che saranno conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito per tre anni a decorrere dal 23 aprile 2021.

Articolo 5

(Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrisponderci alla dott.ssa Cristina BIANCHINI in relazione all'incarico conferito con il presente decreto sarà definito con contratto individuale di lavoro stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai competenti organi per il controllo.

Roma,

10 MAR 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Roberto Chieppa

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SEGRETARIATO GENERALE

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE

VISTO E ANNOTATO AL N. 931

Roma, 10 MAR 2021

IL REVISORE

Fto Bassi

IL DIRIGENTE