



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante la disciplina dell'attività di Governo e l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modificazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2014/2016;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

VISTE le direttive del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 gennaio 2008 e del 5 settembre 2008, concernenti la disciplina per il conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, registrato alla Corte dei conti il 21 novembre 2012, reg. n. 9, fog. n. 313, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri" ed, in particolare, l'art. 32, concernente l'Ufficio del Segretario Generale;

VISTI i decreti 24 agosto 2011, 31 luglio 2012 e 15 ottobre 2012, recanti l'organizzazione interna dell'Ufficio del Segretario generale;

VISTO il decreto del Coordinatore dell'Ufficio III - Ufficio per le autonomie e per gli interventi di valorizzazione, sviluppo e tutela del Dipartimento per gli affari regionali, il turismo e lo sport del 16 luglio 2012, registrato alla Corte dei conti il 1° ottobre 2012, reg. n. 8, fog. n. 321, con il quale alla dott.ssa Mariangela VALENTI, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l'incarico di Coordinatore del Servizio IX "Servizio per le autonomie", a decorrere dal 9 luglio 2012;

VISTA la nota prot. n. USG/1059 del 12 febbraio 2015 con la quale il Capo dell'Ufficio del Segretario Generale ha comunicato che, in esito all'interpello pubblicato sul sito Intranet della Presidenza del Consiglio dei ministri il 26 gennaio 2015, è stata individuata la dott.ssa Mariangela VALENTI, quale dirigente idoneo alla copertura del posto di funzione

*AGA*



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

disponibile di Coordinatore del Servizio per le funzioni istituzioni nell'ambito del citato Ufficio;

VISTA la nota DIPRUS-8005 del 19 febbraio 2015, con la quale il Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri, nell'esprimere il parere favorevole, ha richiesto il nulla osta alla risoluzione anticipata dell'incarico rivestito dalla dott.ssa Mariangela VALENTI presso il Dipartimento per gli affari regionali, le autonomie e lo sport, di cui al citato decreto del 16 luglio 2012;

VISTE le note DAR-4486 e DAR-6847 rispettivamente del 5 e del 30 marzo 2015, con le quali il Capo Dipartimento per gli affari regionali, le autonomie e lo sport ha comunicato il proprio nulla osta alla risoluzione anticipata dell'incarico ivi rivestito dalla dott.ssa Mariangela VALENTI, a far data dal 1° aprile 2015;

VISTO l'atto, sottoscritto dalla dott.ssa Mariangela VALENTI, per la risoluzione anticipata del contratto individuale di lavoro accessivo al citato decreto del 16 luglio 2012;

CONSIDERATO, pertanto, che il conferimento del suddetto incarico rispetta i criteri generali di affidamento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, indicati dalle disposizioni legislative e contrattuali e dalle citate direttive del Presidente del Consiglio dei ministri, nonché le misure organizzative previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2014/2016, ai sensi della citata legge n. 190 del 2012;

RITENUTO, in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle capacità professionali possedute, di conferire alla dott.ssa Mariangela VALENTI, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del decreto legislativo 30 marzo 2009, n. 165, l'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio per le funzioni istituzionali nell'ambito dell'Ufficio del Segretario generale, a decorrere dal 1° aprile 2015;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni della direttiva generale per l'azione amministrativa e per la gestione, emanata ai sensi degli artt. 4 e 14 del suddetto decreto legislativo, ed alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico è disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Mariangela VALENTI;

CONSIDERATO altresì che il trattamento economico fondamentale e quello accessorio, specificati nel contratto, risultano conformi alle indicazioni contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010, così come previsto dall'art. 24, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

h  
h



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

D E C R E T A

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, alla dott.ssa Mariangela VALENTI, dirigente di seconda fascia, referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio per le funzioni istituzionali nell'ambito dell'Ufficio del Segretario Generale.

2. Contestualmente la dott.ssa Mariangela VALENTI cessa dall'incarico conferitole con il decreto del 16 luglio 2012, citato nelle premesse.

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, la dott.ssa Mariangela VALENTI dovrà, in particolare:

a) assicurare al Segretario generale il quadro conoscitivo e l'istruttoria funzionali allo studio delle problematiche inerenti lo svolgimento delle funzioni istituzionali di coordinamento e di supporto all'attività del Presidente del Consiglio dei ministri nei rapporti con le Autorità amministrative indipendenti, con il sistema delle autonomie e con le altre amministrazioni ed enti;

b) provvedere all'esame di atti e documenti sottoposti al Segretario generale e svolgere, su sua richiesta, ricerche ed analisi di carattere giuridico-amministrativo su questioni specifiche;

c) curare la raccolta documentale e lo studio degli elementi conoscitivi funzionali all'elaborazione degli atti di indirizzo generale e di direttiva, anche con riferimento alle tematiche di raccordo tra i diversi livelli di governo;

d) assicurare l'efficiente funzionalità dei servizi di anticamera della sede di Governo, proponendo gli opportuni interventi, anche di formazione del relativo personale;

e) curare l'organizzazione dei concorsi nazionali banditi dalla Presidenza del Consiglio dei ministri per la promozione di attività socio-culturali;

f) coordinare l'organizzazione del Premio nazionale intitolato a Giacomo Matteotti, curando anche le iniziative per la promozione e la valorizzazione del Premio;

g) supportare il Segretario generale e il Capo dell'Ufficio del Segretario generale nelle attività amministrativo-contabili relative ai capitoli di bilancio di competenza dell'Ufficio del Segretario generale, curando, in particolare, il coordinamento delle attività istruttorie e la stesura degli atti preparatori per la predisposizione dei documenti di bilancio di competenza dell'Ufficio del Segretario generale.

Handwritten initials and a circle mark.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

Art. 3

(Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Mariangela VALENTI dovrà altresì attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Art. 4

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico ha inizio a decorrere dal 1° aprile 2015 e avrà termine il 31 marzo 2018.

Art. 5

(Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrispondersi alla dott.ssa Mariangela VALENTI in relazione all'incarico è definito con contratto individuale stipulato nel rispetto dei principi di cui all'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso alla Corte dei conti per la registrazione.

Roma, **07 APR. 2015**

IL SEGRETARIO GENERALE

CORTE DEI CONTI  
UFFICIO CONTROLLO ATTI P.C.M.  
MINISTERI GIUSTIZIA E AFFARI ESTERNI  
Reg.ne - Prev. n. **1304**

**12 MAG 2015**

IL MAGISTRATO

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
SEGRETARIATO GENERALE  
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE

VISTO E ANNOTATO AL N. **1453/2015**  
Roma, **22/4/2015**  
IL RESPONSABILE

IL DIRIGENTE