



## CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO, DEL MINISTERO DELLA  
GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Si attesta che il provvedimento numero SN del 13/10/2021, con oggetto PRESIDENZA - Decreto conferimento di incarico dirigenziale ad interim Dott.sa Mariangela Valenti pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - SCEN\_LEA - SCCLA - 0047800 - Ingresso - 18/10/2021 - 09:14 ed è stato ammesso alla registrazione il 26/10/2021 n. 2643

**Il Magistrato Istruttore**

LUISA D'EVOLI  
(Firmato digitalmente)



## PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE

OGGETTO: Dott.ssa Mariangela Valenti - Conferimento di incarico dirigenziale ad interim

Si attesta che il riscontro di regolarità amministrativo-contabile del provvedimento indicato in oggetto protocollato da questo Ufficio in data 14/10/2021 al numero 28265 ha avuto esito positivo.

Pertanto, è stato registrato ai sensi dell'articolo 29 del DPCM 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri con il **visto numero 3987** apposto in data **15/10/2021**.

IL REVISORE

(Sergio Bonanni)

firmato digitalmente



Firmato digitalmente da  
BONANNI SERGIO  
C = IT  
O = PRESIDENZA CONSIGLIO DEI  
MINISTRI

IL DIRIGENTE

(Dott. Francesco GAUDIANO)

firmato digitalmente



Firmato digitalmente da  
GAUDIANO FRANCESCO  
C = IT  
O = PRESIDENZA CONSIGLIO DEI  
MINISTRI



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di Governo e l’ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri” e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

**VISTO** il Contratto Collettivo nazionale di lavoro Area VIII della dirigenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° ottobre 2012 e successive modificazioni, recante “*Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri*” ed in particolare l’articolo 15;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il decreto del Presidente della repubblica 16 aprile 2013, n. 62, “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”;

**VISTA** la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

**VISTO** il decreto del Ministro per le politiche giovanili e lo sport 9 luglio 2020, recante “*Organizzazione interna del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale*” registrato dalla Corte dei Conti in data 24 luglio 2020 con n. 1689;

**VISTO** il piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, triennio 2021/2023;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 29 marzo 2021, con il quale è stato conferito al cons. Marco DE GIORGI, dirigente di prima fascia, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, l’incarico di Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale;

**VISTO** il decreto 4 maggio 2021, registrato alla Corte dei Conti il 21 maggio 2021, n. 1321, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Mariangela VALENTI, dirigente di seconda fascia,



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

referendario della Presidenza del Consiglio dei ministri, l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio comunicazione e informatica*, nell'ambito dell'Ufficio organizzazione, risorse e comunicazione del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale, per la durata di tre anni a decorrere dal 4 maggio 2021;

**VISTA** la nota DGSCU-174718 del 21 settembre 2021 con la quale il Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale propone, in relazione alla esigenza di assicurare la migliore funzionalità del *Servizio per gli affari generali, le risorse umane e il bilancio*, l'affidamento *ad interim*, alla dott.ssa Mariangela VALENTI, fermo restando l'incarico rivestito dalla medesima, di cui al predetto decreto 4 maggio 2021;

**VISTA** la nota prot. n. DIP 0040888-P del 6 ottobre 2021 concernente il parere favorevole del Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Mariangela VALENTI, in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle capacità professionali e all'esperienza possedute, presenta i requisiti utili ad assicurare la migliore funzionalità immediata del *Servizio per gli affari generali, le risorse umane e il bilancio*, nelle more dell'attribuzione della titolarità del predetto Servizio secondo le disposizioni della direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020;

**RISCONTRATA** l'osservanza dei criteri e delle priorità specificamente individuati per il conferimento degli incarichi dirigenziali *ad interim* dal punto 10 della citata direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 3 giugno 2020 nonché, per quanto compatibili, con i criteri generali recati dalla stessa;

**RITENUTO**, alla luce delle considerazioni suesposte, di conferire l'incarico *ad interim* di coordinatore del *Servizio per gli affari generali, le risorse umane e il bilancio*, alla dott.ssa Mariangela VALENTI, per un periodo di sei mesi a decorrere dalla data del presente decreto ovvero fino alla data di attribuzione delle relative funzioni al nuovo titolare;

**CONSIDERATO** che il trattamento economico spettante alla dott.ssa Mariangela VALENTI - oltre a quello fissato con il contratto individuale di lavoro stipulato in data 4 maggio 2021 è stabilito, per il presente decreto di reggenza temporanea, dall'art. 61 del C.C.N.L. dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 13 aprile 2006, non disapplicato dal citato C.C.N.L. del 4 agosto 2010;

**CONSIDERATO** che, secondo la previsione dell'art. 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni della direttiva generale per l'azione amministrativa e per la gestione e alle eventuali modifiche delle stesse che



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

intervengano nel corso dell'incarico, emanata ai sensi degli articoli 4 e 14 del suddetto decreto legislativo

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **(Oggetto dell'incarico)**

Fermo restando l'incarico di livello dirigenziale non generale di Coordinatore del Servizio, citato nelle premesse, alla dott.ssa Mariangela VALENTI è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale *ad interim* di coordinatore del *Servizio per gli affari generali, le risorse umane e il bilancio* nell'ambito dell'Ufficio organizzazione risorse e comunicazione del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale.

### **Art. 2**

#### **(Obiettivi connessi all'incarico)**

Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, la dott.ssa Mariangela VALENTI dovrà assicurare l'assolvimento di tutte le competenze assegnate al Servizio e, in particolare, dovrà:

- curare la gestione del personale dipartimentale e le relative attività di aggiornamento e formazione, la elaborazione del conto annuale e del controllo di gestione, il sistema di valutazione della dirigenza e la gestione degli incarichi dirigenziali;
- garantire gli adempimenti di competenza in materia di sorveglianza sanitaria di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni;
- curare la gestione degli affari finanziari e, più in generale, delle spese iscritte nell'ambito del Centro di responsabilità del Dipartimento, ad eccezione dei capitoli di diretta competenza dei Servizi per la gestione degli interventi di rilevanza nazionale e comunitaria dell'Ufficio per le politiche giovanili;
- svolgere le attività inerenti la definizione della programmazione finanziaria generale del Dipartimento con verifica della fattibilità amministrativo-contabile delle relative iniziative;
- assicurare i rapporti con l'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativa e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri in relazione agli atti adottati;
- con riferimento al Fondo nazionale per il servizio civile, curare la predisposizione degli ordinativi di pagamento per le obbligazioni assunte verso terzi e per le somme spettanti agli enti, gli adempimenti connessi al trattamento economico degli operatori volontari impiegati in progetti di Servizio civile universale, gli eventuali trasferimenti a favore delle regioni e



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

province autonome, l'approvvigionamento di beni e la fornitura di servizi, attivando le relative procedure contrattuali, l'adesione alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26, commi 1 e 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dell'art. 58 della legge 22 dicembre 2000, n. 388 e successive modifiche, la predisposizione degli schemi di contratto nelle procedure ad evidenza pubblica;

- predisporre il rendiconto annuale della contabilità speciale, curare i rapporti con gli organi di controllo, garantire il trattamento economico accessorio del personale nonché il trattamento economico di missione in Italia e all'estero, curare la manutenzione degli impianti del CED d'intesa con il Segretariato generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- predisporre, con il supporto delle strutture dipartimentali competenti in materia di servizio civile universale, il piano dei controlli e delle verifiche ispettive di cui, rispettivamente, agli articoli 20 e 22 del decreto legislativo n. 40/2017 e curarne l'attuazione e lo svolgimento;
- verificare il corretto utilizzo delle risorse assegnate per gli interventi di rilevanza nazionale in materia di politiche giovanili, sulla base degli elementi forniti dall'Ufficio per le politiche giovanili.

### **Art. 3 (Incarichi aggiuntivi)**

La dott.ssa Mariangela VALENTI dovrà altresì attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

### **Art. 4 (Durata dell'incarico)**

L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito a decorrere dalla data del presente decreto fino alla data di attribuzione delle relative funzioni al nuovo titolare e, comunque, per un periodo non superiore a sei mesi.

### **Art. 5 (Trattamento economico)**

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Mariangela VALENTI in relazione all'incarico di cui all'art. 1, oltre a quello fissato con il contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 14 settembre 2020, è stabilito ai sensi dell'art. 61 del C.C.N.L. dell'Area VIII - dirigenza della Presidenza



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

del Consiglio dei Ministri, sottoscritto in data 13 aprile 2006, non disapplicato dal C.C.N.L 4 agosto 2010, citato nelle premesse.

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai competenti organi di controllo.

Roma,

**IL CAPO DIPARTIMENTO**  
cons. Marco De Giorgi

Firmato digitalmente da DE GIORGI MARCO C=IT O=PRESIDENZA NZA CONSIGLIO DEI MINISTRI

UORC:MV/oc