



## CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO, DEL MINISTERO DELLA  
GIUSTIZIA E DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Si attesta che il provvedimento numero SN del 09/09/2021, con oggetto PRESIDENZA -  
DECRETO CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DOTT. ADRIANA RAFFAELE pervenuto a  
questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI -  
SCEN\_LEA - SCCLA - 0044199 - Ingresso - 14/09/2021 - 14:50 ed è stato ammesso alla registrazione il  
22/09/2021 n. 2319

**Il Magistrato Istruttore**

LUISA D'EVOLI  
(Firmato digitalmente)





# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

IL CAPO DIPARTIMENTO PER I RAPPORTI CON IL PARLAMENTO

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri” e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dell’area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto in data 4 agosto 2010, nonché il contratto collettivo nazionale integrativo relativo al personale dirigente della medesima area, sottoscritto il 4 marzo 2011;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri” e successive modificazioni e, in particolare, l’art. 22, concernente il Dipartimento per i rapporti con il Parlamento;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190” e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 settembre 2014, recante “Codice di comportamento e di tutela della dignità e dell’etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei ministri”;

VISTO il decreto del Ministro per le riforme costituzionali e i rapporti con il Parlamento 15 maggio 2015, concernente l’organizzazione interna del Dipartimento per i rapporti con il Parlamento;

VISTO il decreto della Ministra per i rapporti con il Parlamento 2 agosto 2017, recante modificazioni al decreto del Ministro per le riforme costituzionali e i rapporti con il Parlamento 15 maggio 2015;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## IL CAPO DIPARTIMENTO PER I RAPPORTI CON IL PARLAMENTO

VISTA la “direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri recante criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali” 3 giugno 2020, registrata dalla Corte dei Conti il 23 giugno 2020, al n. 1444;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2021, concernente l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 marzo 2021, con il quale alla dott.ssa Elena ZAPPALORTI, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, è stato conferito l’incarico dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per i rapporti con il Parlamento;

VISTO il decreto del Ministro per i rapporti con il Parlamento 1° aprile 2021, con il quale alla dott.ssa Fulvia BEATRICE, consigliere del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, sono confermate, senza soluzione di continuità, le funzioni vicarie di Capo del Dipartimento per i rapporti con il Parlamento, già attribuite con decreto del 1° luglio 2020;

VISTA la nota, prot. DRP-3339, dell’11 giugno 2021, con la quale il Dipartimento per i rapporti con il Parlamento ha comunicato che l’interpello pubblicato il 25 maggio 2021 per il conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio affari generali del medesimo Dipartimento si è concluso con l’individuazione della dott.ssa Adriana RAFFAELE, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, titolare del Servizio per gli affari amministrativi e contabili nell’ambito della Segreteria tecnica della Commissione per le adozioni internazionali;

CONSIDERATO, pertanto, che il suddetto interpello rispetta i criteri generali di affidamento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, indicati dalle disposizioni legislative e contrattuali e dalla citata direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri, nonché le misure organizzative previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021-2023, ai sensi della citata legge n. 190 del 2012;

VISTA la nota prot. DIP-26260, del 26 giugno 2021, con la quale il Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri ha chiesto al Dipartimento per la famiglia la disponibilità alla cessazione anticipata dell’incarico dirigenziale ivi rivestito dalla dott.ssa Adriana RAFFAELE, ai fini del conferimento del predetto incarico di Coordinatore del Servizio affari generali, ai sensi dell’articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTA la nota DIPOFAM-8955, del 27 luglio 2021, con la quale il Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia, acquisito l’assenso della Ministra per le pari opportunità e la famiglia, ha comunicato la disponibilità alla cessazione anticipata dell’incarico conferito alla dr.ssa Adriana RAFFAELE quale Coordinatore del Servizio per gli affari amministrativi e



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## IL CAPO DIPARTIMENTO PER I RAPPORTI CON IL PARLAMENTO

contabili nell'ambito della Segreteria tecnica della Commissione per le adozioni internazionali, ai fini dell'assunzione del nuovo incarico di Coordinatore del Servizio affari generali presso il Dipartimento per i rapporti con il Parlamento, a decorrere dal 15 settembre 2021;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia 7 settembre 2021, con il quale è stato disposto la cessazione dell'incarico, conferito in data 11 gennaio 2021, alla dott.ssa Adriana RAFFAELE, di coordinatore del Servizio per gli affari amministrativi e contabili, nell'ambito della Segreteria tecnica della Commissione per le adozioni internazionali, a decorrere dal 15 settembre 2021;

VISTO l'accordo 7 settembre 2021, sottoscritto dal Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia e dalla dott.ssa Adriana RAFFAELE, concernente la risoluzione consensuale anticipata del contratto individuale di lavoro, stipulato dalla in data 11 gennaio 2021, di coordinatore del Servizio per gli affari amministrativi e contabili, nell'ambito della Segreteria tecnica della Commissione per le adozioni internazionali;

RITENUTO, in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle capacità professionali possedute, di conferire alla dott.ssa Adriana RAFFAELE l'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio Affari Generali, alle dirette dipendenze del Capo del Dipartimento per i rapporti con il Parlamento, per tre anni, a decorrere dal 15 settembre 2021;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi attribuiti alla dott.ssa Adriana RAFFAELE devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Adriana RAFFAELE, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del consiglio dei Ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010;

### DECRETA

#### Articolo 1 (Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, alla dott.ssa Adriana RAFFAELE, dirigente di seconda fascia, referendario del ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio Affari Generali alle dirette dipendenze del Capo del Dipartimento per i rapporti con il Parlamento.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## IL CAPO DIPARTIMENTO PER I RAPPORTI CON IL PARLAMENTO

### Articolo 2

#### *(Obiettivi connessi all'incarico)*

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, la dott.ssa Adriana RAFFAELE dovrà assicurare:

- a) l'assistenza per le relazioni del Ministro con i suoi omologhi degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) gli adempimenti procedurali di competenza del Dipartimento di cui all'articolo 9-bis, comma 7, della legge 21 giugno 1986, n. 317, e successive modificazioni e integrazioni;
- c) l'analisi giuridica delle questioni affidate dal Capo del Dipartimento;
- d) il raccordo con le altre strutture che fanno capo alle aree di responsabilità del Ministro, ai fini della gestione dei siti web istituzionali e della loro integrazione;
- e) gli adempimenti relativi alla gestione del personale, ivi compreso il personale degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e dei Sottosegretari di Stato;
- f) la gestione del sistema di rilevazione delle presenze e delle assenze dei dipendenti e gli adempimenti connessi e conseguenti;
- g) la partecipazione del personale a corsi di aggiornamento e di qualificazione;
- h) gli adempimenti relativi al controllo di gestione e al controllo strategico;
- i) la gestione amministrativa, contabile e di bilancio di competenza del Dipartimento, ivi compresi gli adempimenti concernenti le spese e gli atti contabili per gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e dei Sottosegretari di Stato, il personale addetto ai medesimi Uffici e segreterie, i relativi capitoli di bilancio e dispositivi di pagamento;
- j) lo sviluppo del sistema informativo e delle applicazioni informatiche, l'organizzazione dell'archivio del Dipartimento e la sua alimentazione e gestione in formato digitale, anche in funzione della disponibilità in forma condivisa delle informazioni e dei documenti concernenti i compiti istituzionali del Dipartimento;
- k) gli adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione.

### Articolo 3

#### *(Incarichi aggiuntivi)*

1. La dott.ssa Adriana RAFFAELE dovrà altresì attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

IL CAPO DIPARTIMENTO PER I RAPPORTI CON IL PARLAMENTO

## Articolo 4

*(Durata dell'incarico)*

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito per tre anni, a decorrere dal 15 settembre 2021.

## Articolo 5

*(Trattamento economico)*

1. Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Adriana RAFFAELE, in relazione all'incarico, è definito con contratto individuale stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso alla Corte dei conti per la registrazione.

Roma,      09 SET. 2021

Il Vicario del Capo Dipartimento  
(Cons. Fulvia BEATRICE)

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI  
SEGRETARIATO GENERALE  
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO  
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE  
VISTO E ANNOTATO AL N. 3591  
Roma, 11 SET. 2021  
IL REVISORE

FTO BIANCHI

IL DIRIGENTE