



0005346-04/03/2019-SCCLA-PCGEPRE-A



Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante norme sull'ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri, e in particolare l'articolo 34-bis concernente il Dipartimento per i servizi strumentali;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

VISTO il piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri, triennio 2018/2020;

VISTA la nota DSS-8223 del 24 ottobre 2018, con la quale il Capo del Dipartimento per i servizi strumentali, essendosi conclusa con esito negativo la procedura di interpello pubblicato l'11 ottobre 2018 per il conferimento dell'incarico dirigenziale di coordinatore del Servizio gare e contratti, nell'ambito dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti, ha proposto di attribuirne la titolarità alla dott.ssa Giorgia FELLI, dirigente di seconda fascia del Ministero della difesa, in possesso delle qualità professionali pienamente rispondenti ai requisiti richiesti nell'interpello medesimo;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Giorgia FELLI;

ACCERTATA la sussistenza della necessaria disponibilità del posto nel contingente relativo agli incarichi dirigenziali di livello non generale conferibili, nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei ministri, a dirigenti di altre amministrazioni, ai sensi dell'articolo 9-bis, comma 3, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e dell'articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la nota prot. DIP-48778 del 7 novembre 2018, con la quale il Segretario generale della Presidenza del Consiglio di ministri, riscontrata l'osservanza dei criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali indicati dall'articolo 19 del decreto legislativo n. 165 del 2001, e ricorrendo i presupposti di cui al punto 6.5 della sopra richiamata direttiva 18 luglio 2017, ha richiesto al Ministero della difesa la disponibilità al collocamento in posizione di



Presidenza del Consiglio dei Ministri

comando della dott.ssa Giorgia FELLI presso la Presidenza del Consiglio dei ministri per lo svolgimento del suddetto incarico dirigenziale;

VISTA la nota prot. M_D REG2019 0006613 del 12 febbraio 2019, concernente il nulla osta del Ministero della difesa al conferimento alla dott.ssa Giorgia FELLI del predetto incarico dirigenziale;

RITENUTO, pertanto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi da assegnare, alle capacità professionali possedute, nonché alle esperienze maturate, di conferire alla dott.ssa Giorgia FELLI l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio gare e contratti*, nell'ambito dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti del Dipartimento per i servizi strumentali, ai sensi dell'articolo 9-bis, comma 3, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e dell'articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che, secondo la previsione dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli obiettivi devono essere adeguati annualmente alle prescrizioni degli atti di indirizzo adottati dagli organi di vertice e alle eventuali modifiche che intervengano nel corso dell'incarico;

CONSIDERATO che il trattamento economico correlato all'incarico sarà disciplinato con contratto individuale sottoscritto dalla dott.ssa Giorgia FELLI, in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area VIII - dirigenza della Presidenza del Consiglio dei ministri - sottoscritto in data 4 agosto 2010;

D E C R E T A

Articolo 1

(Oggetto dell'incarico)

1. Ai sensi dell'articolo 9-bis, comma 3, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e dell'articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa Giorgia FELLI, dirigente di seconda fascia del Ministero della difesa, è conferito l'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del *Servizio gare e contratti*, nell'ambito dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti del Dipartimento per i servizi strumentali.

Articolo 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. Nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, la dott.ssa Giorgia FELLI dovrà, in particolare:

- curare, sulla base dell'istruttoria tecnica effettuata dalle strutture competenti (stima del fabbisogno, elaborazione di capitolati tecnici, verifiche di congruità), gli adempimenti amministrativi e le procedure necessarie, anche a livello europeo, per l'acquisto di beni e servizi strumentali al funzionamento degli Uffici della Presidenza, ivi compresi gli arredi, i beni di consumo e di rappresentanza, i servizi di igiene e pulizia, nonché i beni e servizi informatici, telematici e di telefonia, compresi *software* e pacchetti applicativi e relativi interventi di adeguamento, implementazione e ottimizzazione delle infrastrutture di rete e degli apparati;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- provvedere alle spese relative a progetti, studi e lavori tipografici promossi dalle strutture della Presidenza, nonché alle spese inerenti agli eventi istituzionali e a quelle relative a beni di consumo e servizi strumentali connessi alle esigenze istituzionali e al decoro delle sedi delle Autorità politiche della Presidenza, fatta eccezione per le procedure di acquisizione di beni e servizi necessarie ad assicurare lo svolgimento delle funzioni dell'Ufficio del cerimoniale di Stato e per le onorificenze, salvo che si tratti di procedure di rilevanza europea;
- assicurare il supporto al Capo dipartimento come Punto ordinante del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- stipulare, ove necessario avvalendosi dell'Ufficiale rogante, i contratti di fornitura di beni, servizi e lavori, le eventuali polizze in favore del personale, nonché i contratti immobiliari, ivi incluse le locazioni attive e passive;
- gestire i capitoli di bilancio di pertinenza, provvedendo a tutti gli adempimenti amministrativi, contabili e di liquidazione di competenza;
- curare lo studio e l'approfondimento delle fonti nazionali e comunitarie, nonché i profili giuridici inerenti all'esecuzione dei contratti, predisponendo le relazioni sia per l'acquisizione di pareri dell'Avvocatura generale dello stato o del Consiglio di Stato sia in caso di contenzioso.

Articolo 3 (Incarichi aggiuntivi)

1. La dott.ssa Giorgia FELLI dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi conferiti dall'Amministrazione, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente.

Articolo 4 (Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 è conferito per tre anni a decorrere dal 1° marzo 2019.

Articolo 5 (Trattamento economico)

1. Il trattamento economico, da corrispondere alla dott.ssa Giorgia FELLI in relazione all'incarico, sarà definito con contratto individuale stipulato nel rispetto dei principi di cui all'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente provvedimento sarà trasmesso ai competenti organi per il controllo.

Roma, **25 FEB, 2019**
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SECRETARIATO GENERALE
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCANTRO
DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE
VISTO E ANNOTATO AL N. 822 / 2019
Roma, 1/3/2019
IL REVISORE
IL DIRIGENTE

Delellis

A. S. G. M.

PL SECRETARIO GENERALE

CORTE DEI CONTI UFFICIO CONTROLLO ATTI P.C.M. MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E DEGLI AFFARI ESTERI DIREZIONE GENERALE A COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	
18 MAR. 2019	
Reg. n. - Succ. n. 625 3	IL MANGIARATO

Ob