



## CONVENZIONE

### PER

il trasferimento di un contributo non superiore a **euro 115.760,00 (centoquindicimilsettecentosessanta/00)**, a valere sulle risorse di cui al **capitolo di spesa n. 216** “Somme da destinare alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale” iscritto nel C.D.R. 1 - Segretariato Generale, del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l’anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024, per la realizzazione dell’iniziativa «Da grande voglio fare l’imprenditore o l’imprenditrice? Dialoghi con Adriano Olivetti», in occasione del 60° anniversario della nascita della Fondazione Adriano Olivetti,

### TRA

La **Presidenza del Consiglio dei ministri - Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni** - di seguito “Struttura di missione” - con sede in Via della Ferratella in Laterano, 51 – 00184 Roma, C.F. n. 80188230587, nella persona del dott. Paolo Vicchiarello, Coordinatore della Struttura, da una parte,

### E

La **Fondazione Adriano Olivetti, Roma (RM)** - di seguito “Fondazione” con sede legale in Strada Privata Bidasio, 2 10015 Ivrea (TO) e sede operativa a Roma in Via Zanardelli 34 – 00186 Roma, C.F. 84001390016, nella persona di Dott.ssa Cinthia Bianconi, in qualità di Presidente, dall’altra parte, di seguito congiuntamente “**Parti**”,

### PREMESSO CHE

- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 e ss.mm.ii. ha stabilito la “*Disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri*” e in particolare l’articolo 2 comma 3 stabilisce la possibilità di “*contribuire, con proprie risorse ed entro i limiti delle disponibilità annuali iscritte nel bilancio di previsione, al rimborso parziale delle spese sostenute da soggetti pubblici o privati, che non abbiano finalità di lucro, per la realizzazione di progetti culturali o sociali di alta rilevanza*”;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, reca disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 dicembre 2012, ha istituito presso la Presidenza del Consiglio dei ministri della “Struttura di missione per la commemorazione del centenario della prima guerra mondiale”, da ultimo confermata con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 aprile 2021, con modifiche e ridenominazione in “Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni”, operante alle dirette dipendenze del Ministro per le politiche giovanili;



- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 febbraio 2021 ha conferito al Ministro On. Fabiana Dadone l'incarico per le Politiche giovanili;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2021, ha conferito al Ministro per le politiche giovanili, On. Fabiana Dadone, tra le altre, anche la delega in materia di anniversari nazionali avvalendosi della Struttura di missione;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 aprile 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 3 maggio 2021 al n. 1026, ha conferito al dott. Paolo Vicchiarello l'incarico dirigenziale di livello generale di Coordinatore della suddetta Struttura di missione;
- il decreto del Segretario generale 14 maggio 2021 ha conferito al Dott. Paolo Vicchiarello, Coordinatore della Struttura di missione, la delega alla gestione - unitamente ai relativi poteri di spesa - delle risorse finanziarie esistenti sui capitoli 185, 203, 204, 208, 210, 211, 212, 215, 216, 240, 247, 257, 267, 903, 904, 916, 981, 986 iscritti nel C.D.R. 1 – Segretariato generale – del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno finanziario 2021, e per gli esercizi finanziari successivi, salvo revoca espressa;
- il decreto del Ministro per le politiche giovanili del 19 luglio 2021, in attuazione dell'articolo 5 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 aprile 2021, ha ricostituito il "Comitato per gli anniversari di interesse nazionale", definendone l'organizzazione, il funzionamento e le attività;
- il Comitato per gli anniversari di interesse nazionale, nella seduta del 23 marzo 2022, ha espresso parere favorevole su alcune iniziative proposte per l'anno 2022, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b) del richiamato decreto del Ministro per le politiche giovanili 19 luglio 2021;
- il correlato decreto del Ministro per le Politiche giovanili del 15 aprile 2022, ammesso a registrazione della Corte dei Conti il 1 giugno 2022 con il n. 1434, ha stabilito di approvare le "iniziative inerenti alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2021 ha disposto l'approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024;
- la legge 30 dicembre 2021, n. 234, ha approvato il "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*";
- in particolare, **l'articolo 1, comma 1, lettera a), punto i**, del predetto decreto del Ministro per le Politiche giovanili del 15 aprile 2022, ha previsto un contributo non superiore a **euro 115.760,00 (centoquindicimilsettecentosessanta/00)** da destinare alla Fondazione Adriano Olivetti, Roma (RM) per l'iniziativa «Da grande voglio fare l'imprenditrice o l'imprenditore? Dialoghi con Adriano Olivetti», in occasione del 60° anniversario della nascita della Fondazione Adriano Olivetti;



## CONSIDERATO CHE

- tra i compiti della Struttura di missione stabiliti dall'articolo 2 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 13 aprile 2021 vi è, tra gli altri, quello di assicurare gli adempimenti necessari per la realizzazione e la valorizzazione dei programmi e degli interventi connessi alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale;
- l'articolo 2 del decreto del Ministro per le Politiche giovanili del 15 aprile 2022, stabilisce che *“la Struttura di missione assicura, per quanto di competenza, gli adempimenti funzionali alla realizzazione degli interventi e delle iniziative [...] anche tramite [...] stipula di accordi e convenzioni, attraverso cui definire condizioni, modalità e tempistiche delle collaborazioni istituzionali?”*;

**tutto ciò premesso e considerato, le Parti, come sopra individuate**

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

## ARTICOLO 1

### Oggetto della Convenzione e risorse economiche

1. Le premesse della presente Convenzione formano parte integrante e sostanziale della medesima e ne orientano l'interpretazione e l'attuazione, per quanto non specificamente dettagliato nel seguente articolato.
2. L'oggetto della presente Convenzione tra la Struttura di missione e la Fondazione, avuto riguardo alle rispettive competenze e finalità istituzionali, è il trasferimento del contributo per un importo non superiore a **euro 115.760,00 (centoquindicimilsettecentosessanta/00)**, a valere sulle risorse di cui al **capitolo di spesa n. 216** “Somme da destinare alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale” iscritto nel C.D.R. 1 - Segretariato Generale, del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024, per la realizzazione dell'iniziativa «Da grande voglio fare l'imprenditore o l'imprenditrice? Dialoghi con Adriano Olivetti» a cura della Fondazione Adriano Olivetti, Roma (RM), in occasione del 60° anniversario della nascita della Fondazione Adriano Olivetti; l'iniziativa ha un **valore complessivo** pari a **euro 157.397,00 (centocinquattasettemilatrecentonovantasette/00)** e una **percentuale di contribuzione** da parte della Struttura di missione pari al **73,5 %**.



3. La presente Convenzione regola i rapporti fra la Struttura di missione e la Fondazione per la gestione del contributo per la realizzazione della sopracitata iniziativa, come esplicitato nell'**Allegato A**, che forma parte integrante della stessa, contenente:
- la **relazione illustrativa**, che rappresenta in modo organico e completo i contenuti e gli obiettivi dell'iniziativa, le diverse attività/fasi connesse agli obiettivi, i prodotti/risultati attesi;
  - il **cronoprogramma**, che indica i tempi di realizzazione sia complessivi che specifici per ogni singolo obiettivo e relative attività/fasi previste, coerentemente con quanto dichiarato nella relazione illustrativa;
  - il **piano economico**, che individua la quota di contributo riconosciuto dal Decreto del Ministro per le Politiche Giovanili in premessa, la quota di autofinanziamento e l'eventuale quota di co-finanziamento da parte di soggetti terzi. In riferimento agli obiettivi e relative attività/fasi dichiarati nella relazione illustrativa e nel cronoprogramma, il piano economico riporta i costi previsionali complessivi e l'indicazione delle singole voci di entrata e di spesa.

## ARTICOLO 2

### Efficacia e ambito temporale della Convenzione

1. **La presente Convenzione acquista efficacia dalla data di avvenuta registrazione presso gli Organi di controllo competenti**, sino all'avvenuto positivo riscontro della rendicontazione a consuntivo delle attività svolte e, comunque, **non oltre il 31 marzo 2024**.
2. Eventuali proroghe potranno essere concordate e sottoscritte digitalmente tra le Parti, con le modalità di cui all'articolo 17 della presente Convenzione, sulla base di apposita motivata richiesta presentata dalla Fondazione almeno 30 giorni prima della data di conclusione dell'iniziativa come desumibile dal cronoprogramma in Allegato A.

## ARTICOLO 3

### Responsabile del Procedimento amministrativo, Responsabile della Convenzione

1. Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., per la Struttura di missione, con nota prot. SMCGM-0002389 del 25 agosto 2022, è stato nominato **Responsabile del Procedimento amministrativo**, l'Ing. Eric Sanna, dirigente non generale con funzioni in materia di anniversari.
2. Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, per la Fondazione è nominato **Responsabile della Convenzione** la Presidente Cinthia Bianconi.



3. Le parti si riservano il diritto di sostituire i propri Responsabili dandone tempestiva comunicazione alla controparte secondo le modalità di cui all'articolo 17 della presente Convenzione.

#### ARTICOLO 4

##### Finanziamento e copertura finanziaria

1. Il contributo per la realizzazione dell'iniziativa, per un importo non superiore a **euro 115.760,00 (centoquindicimilsettecentosessanta/00)**, sarà erogato secondo le seguenti modalità:
  - a) **il 60 %**, a titolo di acconto, pari a **euro 69.456,00 (sessantanovemilaquattrocentocinquantasei/00)**, a seguito della conclusione dell'iter di approvazione e registrazione della presente Convenzione da parte degli Organi di controllo competenti;
  - b) **il 40 %**, fino ad un massimo di **euro 46.304,00 (quarantaseimilatrecentoquattro/00)**, a seguito del positivo riscontro della rendicontazione a consuntivo.
2. La Fondazione prende atto ed accetta che, a seguito di quanto riportato al precedente articolo 2, comma 1, la Struttura di missione garantisce la copertura economica del contributo di cui al comma 1 del presente articolo solo dall'avvenuta registrazione della presente Convenzione da parte degli Organi di controllo competenti.
3. La Fondazione prende atto e accetta che il contributo verrà erogato esclusivamente per la realizzazione dell'iniziativa oggetto della presente Convenzione, pertanto lo stesso non potrà essere utilizzato, in tutto o in parte, per altri scopi.
4. La Fondazione dichiara che per la realizzazione dell'iniziativa in argomento non ha ottenuto e percepito, né tantomeno richiederà, ulteriori finanziamenti di natura pubblica e/o privata, ad eccezione di quelli dichiarati nel piano economico in Allegato A.
5. La Struttura di missione può **autorizzare eventuali rimodulazioni** finanziarie tra le macrovoci (capitoli) previste nel piano economico in Allegato A, che devono essere preventivamente comunicate e debitamente motivate da parte della Fondazione con le modalità di cui all'articolo 17 della presente Convenzione. Le rimodulazioni il cui valore è inferiore o pari al 10% (dieci per cento) della macrovoce (capitolo) di costo con l'importo maggiore tra quelle tra cui viene effettuata la rimodulazione **non sono soggette ad autorizzazione** da parte della Struttura di missione.



6. Eventuali economie potranno essere utilizzate, previa autorizzazione della Struttura di missione, per finalità connesse all'oggetto del presente accordo. A tal fine la Fondazione dovrà dare comunicazione tempestiva delle eventuali economie alla Struttura secondo le modalità di cui all'articolo 17 della presente Convenzione.
7. La Fondazione prende atto ed accetta, inoltre, che qualora non fosse più possibile procedere al completamento dell'iniziativa, la quota di contributo ricevuto di cui al precedente comma 1, lettera a) – nel rispetto della percentuale di contribuzione di cui all'articolo 1, comma 2 – decurtato delle somme effettivamente sostenute e debitamente rendicontate ai sensi del successivo articolo 6, dovrà essere restituito alla Struttura di missione mediante accreditamento sul **conto infruttifero n. 22330** intestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri aperto presso la Tesoreria Centrale dello Stato.
8. La Fondazione dichiara che il conto presso il quale effettuare l'erogazione del contributo di cui trattasi è il conto corrente (*bancario*) (*Filiale*) dedicato anche se non in via esclusiva a commesse pubbliche. La Fondazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/ 2010 e ss.mm.ii..
9. La Fondazione garantisce inoltre che il conto corrente identificato con il codice IBAN di cui al precedente comma 8 non è soggetto a pignoramenti manlevando questa Struttura di missione da ogni responsabilità in merito.
10. Eventuali variazioni dell'IBAN sopra indicato dovranno essere tempestivamente comunicate con le modalità di cui all'articolo 17 della presente Convenzione.

## ARTICOLO 5

### **Codice Progetto, CUP, monitoraggio, relazione intermedia**

1. Ai fini del monitoraggio e della rendicontazione di tutte le attività e delle spese inerenti alla presente Convenzione, viene attribuito il **Codice Progetto "034-2022"**; verrà inoltre attribuito e successivamente comunicato il **Codice Unico di Progetto (CUP)** che identifica il progetto d'investimento pubblico. **Entrambi i codici andranno riportati in tutte le comunicazioni, documenti e fatture relative al rapporto in parola.**
2. La Fondazione prende atto ed accetta che, entro la data prevista in Allegato A, dovrà trasmettere alla Struttura di missione, con le modalità indicate nell'articolo 17 della presente Convenzione, una **relazione intermedia**, sia descrittiva che tecnica, su quanto realizzato e sui risultati raggiunti. La relazione intermedia dovrà dare evidenza della congruità del progetto a quanto riportato



nell'Allegato A alla presente Convenzione, in particolare del rispetto degli obiettivi dichiarati nella relazione illustrativa, del rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma, del rispetto del piano economico presentato.

## ARTICOLO 6

### Rendicontazione

1. La Fondazione prende atto ed accetta che dovrà rendicontare, secondo quanto indicato nel piano economico in Allegato A, l'importo complessivo speso per la realizzazione dell'iniziativa, giustificando, laddove esistenti, le differenze (in aumento o in diminuzione) con il costo complessivo previsto dell'iniziativa, pari a euro 157.397,00 (centocinquantasettemilatrecentonovantasette/00).
2. La Fondazione prende atto ed accetta che la rendicontazione, comprensiva della documentazione di cui al successivo comma 3, dovrà essere trasmessa alla Struttura di missione, con le modalità di cui all'articolo 17 della presente Convenzione, entro 90 (novanta) giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa come desumibile dal cronoprogramma in Allegato A, ovvero entro e non oltre 90 (novanta) giorni dalla data eventualmente prorogata come da richiesta della Fondazione nei termini e nei modi di cui al sopracitato articolo 2, comma 2.
3. A seguito del completamento delle attività previste in Allegato A, ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, la Fondazione dovrà presentare la seguente documentazione:
  - a) **relazione finale**, sia descrittiva che tecnica, su quanto realizzato e sui risultati raggiunti, analogamente a quanto disposto dal precedente articolo 5, comma 2;
  - b) **rendiconto dettagliato, in forma tabellare**, delle spese effettivamente sostenute e quietanzate, articolato in coerenza con il piano economico in Allegato A, comprendente anche l'elenco dei giustificativi di spesa (numero, importo, oggetto e data);
  - c) **copia di tutti i giustificativi spese e dei rispettivi pagamenti (bonifici, assegni, carte di credito e di debito) che dovranno riportare, rispettivamente nell'oggetto e nella causale, il Codice Progetto e il CUP di cui al precedente articolo 5, comma 1;**
  - d) **dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.), **relativa alle spese effettivamente sostenute** per l'attuazione della presente Convenzione, che devono corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;



- e) **dichiarazione sostitutiva** di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.), attestante **l'adempimento di tutte le eventuali prescrizioni fiscali e previdenziali** connesse all'iniziativa (esempio: ritenute fiscali e previdenziali, diritti SIAE);
- f) **ove applicabile, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.), sul **rispetto della normativa di riferimento** di cui al successivo articolo 11, finalizzata al rimborso delle spese sostenute relativamente a servizi e forniture.
4. La Fondazione prende atto ed accetta, inoltre che, qualora l'importo complessivo speso e rendicontato secondo le modalità di cui al presente articolo, dovesse risultare inferiore al costo complessivo previsto dell'iniziativa indicato nel piano economico in Allegato A, ossia a **euro 157.397,00 (centocinquantasettemilatrecentonovantasette/00)**, il contributo verrà ricalcolato applicando la percentuale di contribuzione di cui al precedente articolo 1, comma 2, all'importo effettivamente speso e rendicontato. In caso di maggior somme finanziate, il beneficiario provvederà alla restituzione immediata della differenza, secondo le modalità previste dall'articolo 4, comma 7, della presente Convenzione.
5. La Fondazione è tenuta a produrre ogni altra documentazione che la Struttura di missione dovesse ritenere utile e necessaria al monitoraggio delle attività e all'erogazione del contributo riconosciuto.
6. La Fondazione prende atto ed accetta che, in caso di mancata o parziale produzione di quanto richiesto dalla Struttura di missione in fase di monitoraggio e di rendicontazione, ovvero qualora per alcuni costi o pagamenti non sia riscontrabile la pertinenza e correlazione alla presente Convenzione, le relative somme non verranno riconosciute. In tal caso la Struttura di missione procederà al ricalcolo del contributo ammissibile sulla base delle sole spese effettivamente ammesse, nel rispetto della percentuale di contribuzione di cui al precedente articolo 1, comma 2.

## ARTICOLO 7

### Obblighi delle parti

1. La Struttura di missione garantisce la copertura economica del contributo secondo le modalità stabilite nel precedente articolo 4.
2. La Fondazione, a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione, cura ed è responsabile della gestione del contributo non superiore a **euro 115.760,00 (centoquindicimilasettecentosessanta/00)**, al fine di realizzare l'iniziativa in argomento.





3. La Fondazione garantisce l'adempimento e l'osservanza di quanto stabilito con la presente Convenzione, mantenendo sollevata la Struttura di missione da ogni responsabilità in merito alla procedura seguita per la realizzazione dell'iniziativa, garantendo l'estraneità della stessa da tutti i rapporti contrattuali posti in essere.
4. La Fondazione, con riferimento alla realizzazione dell'iniziativa oggetto del contributo, svolge le attività di affidamento dei servizi e forniture, stipula dei relativi contratti, conformemente a quanto stabilito nel successivo articolo 11. In particolare, **si impegna ad affidare gli appalti relativi alla presente Convenzione ad operatori economici in possesso sia dei requisiti generali elencati nell'articolo 80 del D.lgs n. 50/2016, sia dei requisiti di capacità economica, esperienza tecnica e professionale come specificato nell'articolo 83 del D.lgs. n. 50/2016, attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto, tenendo presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione;**
5. **La Fondazione si obbliga ad effettuare tutti i pagamenti connessi alla realizzazione dell'iniziativa per esclusivo tramite di sistemi tracciabili quali: bonifici, ricevute bancarie, assegni nominativi, carte di debito o credito, fatturazione elettronica. Non sono in alcun caso ammessi i pagamenti in contanti.**
6. La Fondazione si obbliga a rendicontare l'importo complessivo speso per la realizzazione dell'iniziativa, secondo quanto stabilito al precedente articolo 6.
7. La Fondazione si obbliga a pubblicare sul proprio sito Internet o in analoghi portali digitali liberamente accessibili, di cui sarà data notizia alla Struttura di missione secondo le modalità stabilite dal successivo articolo 17, le informazioni relative al contributo oggetto della presente Convenzione, come previsto dall'articolo 1, commi da 125 a 129, della legge 4 agosto 2017, come modificato dal decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58.
8. La Fondazione prende atto e accetta che tutti gli importi indicati nella presente Convenzione e nel piano economico in Allegato A sono da intendersi comprensivi di ogni onere accessorio (es. IVA).

## ARTICOLO 8

### Logo della Struttura di missione e pubblicazioni

1. La Fondazione si obbliga a prevedere la riproduzione o l'utilizzo del logo della Struttura di missione in tutti i materiali di comunicazione e informazione, compresi quelli digitali, che saranno



prodotti nell'ambito della presente Convenzione. La concessione all'utilizzo del logo potrà avvenire previa specifica richiesta per ciascuna differente modalità prevista e soltanto a seguito di invio alla PEC: [anniversarinteressenazionale@pec.governo.it](mailto:anniversarinteressenazionale@pec.governo.it) delle bozze degli stampati e dei materiali digitali. La Struttura di missione rilascerà il "visto si stampi" con specifico atto scritto, previa verifica della correttezza della riproduzione.

2. La Fondazione si impegna a riportare sui materiali a stampa, audiovisivi e digitali, oltre al logo di cui al precedente comma 1, l'indicazione che la realizzazione degli stessi ha beneficiato del contributo della Struttura di missione, nonché a produrre e trasmettere tali materiali a realtà bibliotecarie e istituzionali secondo le modalità indicate in Allegato A.

## **ARTICOLO 9**

### **Rapporti con i terzi**

1. La Fondazione è responsabile unico relativamente alle attività di realizzazione dell'iniziativa di cui all'articolo 1 e delle attività dedotte dalla presente Convenzione, nel rispetto di quanto previsto nel precedente articolo 7.
2. La Struttura di missione rimane espressamente estranea ad ogni rapporto giuridico comunque nascente con i terzi in dipendenza della realizzazione delle attività di cui alla presente Convenzione.

## **ARTICOLO 10**

### **Maggiori oneri**

1. Le parti convengono che qualora, per la realizzazione dell'iniziativa, si rendessero necessarie ulteriori risorse finanziarie, rispetto a quelle indicate nel piano economico in Allegato A, la Fondazione provvederà al reperimento delle stesse.

## **ARTICOLO 11**

### **Normativa di riferimento**

1. Per l'attuazione della presente Convenzione si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di natura legislativa e regolamentare derivanti dal "Codice dei contratti pubblici", Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., nonché quelle vigenti all'atto degli affidamenti dei servizi e forniture
2. Trovano altresì applicazione le vigenti norme in materia di lotta alla criminalità organizzata, per quanto compatibili.



## ARTICOLO 12

### **Proprietà intellettuale e pretese di terzi in generale**

1. La Struttura di missione non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui la Fondazione abbia usato ovvero utilizzi, per l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione, dati, dispositivi e/o soluzioni, anche tecniche, di cui altri abbiano ottenuto o detengono a qualunque titolo la proprietà o altri diritti di privativa.
2. La Fondazione si obbliga a tenere indenne la Struttura di missione da ogni responsabilità e da qualsiasi costo, spesa od onere nei confronti di chiunque, derivanti da qualsivoglia pretesa di terzi vantata in relazione ad attività svolte a qualunque titolo dalla Fondazione stessa nell'ambito della presente Convenzione, anche con riferimento a pretese violazioni di diritti d'autore o di proprietà intellettuale o in materia di protezione dei dati personali. La Fondazione si obbliga a dare immediato avviso alla Struttura di missione di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma di cui sia comunque venuta a conoscenza.
3. Per quanto non espressamente previsto in tema di proprietà intellettuale, si rinvia alla pertinente normativa vigente in materia.

## ARTICOLO 13

### **Recesso**

1. La Fondazione ha facoltà di recedere dalla presente Convenzione per cause sopravvenute determinanti l'impossibilità dell'avvio dell'iniziativa o del suo completamento, previa comunicazione firmata digitalmente da inviare alla Struttura di missione a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo di cui al successivo articolo 17 della presente Convenzione. Tale comunicazione dovrà illustrare adeguatamente le motivazioni e fornire l'eventuale documentazione a supporto.
2. Nel caso di richiesta di recesso motivata dall'impossibilità di avvio dell'iniziativa, previa accettazione della stessa da parte della Struttura di missione, la Fondazione si impegna alla restituzione dell'importo eventualmente ricevuto ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera a), della presente Convenzione.
3. Nel caso di richiesta di recesso motivata dall'impossibilità di proseguire nell'iniziativa avviata, la Struttura di missione valuterà quanto trasmesso e i risultati raggiunti, e in caso di accettazione della stessa, comunicherà le risultanze della verifica della rendicontazione presentata ai sensi del



precedente articolo 6. In tal caso la Fondazione procederà con le modalità stabilite dal precedente articolo 4, comma 7, nel rispetto delle condizioni di cui al precedente articolo 6, comma 4.

## ARTICOLO 14

### Revoca

1. La Struttura di missione può revocare il trasferimento del contributo in qualsiasi momento per gravi cause determinanti l'impossibilità dell'avvio dell'iniziativa o del suo completamento, in ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 21 *quinquies*, della L. 7 agosto 1990, n. 241, e *ss.mm.ii.*. La Struttura può comunque esercitare il diritto di revoca nel rispetto dei principi di proporzionalità in relazione alla gravità dell'inadempimento, nel caso di:
  - a) ritardo nell'inizio delle attività rispetto al termine fissato;
  - b) ritardo nella attuazione del cronoprogramma non dovuto a causa di forza maggiore e tale da rendere il raggiungimento tardivo degli obiettivi non più confacente agli interessi pubblici sottesi alla realizzazione della iniziativa;
  - c) interruzione o modifica, non previamente autorizzata dell'iniziativa e comunque in tutti i casi in cui la stessa non sia dovuta a causa di forza maggiore;
  - d) mancata messa a disposizione della Struttura di missione, nei tempi e nelle modalità dalla stessa indicati, di tutti i documenti e le informazioni occorrenti previste dalla presente Convenzione;
  - e) inadempienza nell'attività di rendicontazione delle spese (ivi inclusa la trasmissione dei giustificativi di spesa e delle relative relazioni sull'attività svolta), sia sotto il profilo del mancato invio, sia sotto il profilo della non conformità della documentazione alle previsioni della presente Convenzione;
  - f) irregolarità contabili accertate in sede di verifica della esatta esecuzione della Convenzione.
2. La revoca è disposta dalla Struttura di missione che stabilisce anche in ordine al recupero delle somme eventualmente già erogate, previa verifica in contraddittorio tra le parti, delle attività effettivamente realizzate. In particolare, la Struttura di missione revoca il trasferimento del contributo previa comunicazione di avvio del procedimento alla Fondazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e *s.mm.ii.*, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per le controdeduzioni scritte.



3. Nel caso in cui una somma erogata alla Fondazione debba essere recuperata, la stessa si impegna a restituire alla Struttura di missione la somma in questione, nel termine concesso dalla Struttura stessa.
4. Sono, comunque, fatte salve le obbligazioni legittimamente assunte dalla Fondazione verso terzi in attuazione della presente Convenzione, alle quali la stessa farà fronte nei limiti della disponibilità del contributo ricevuto, nel rispetto della percentuale di contribuzione, senza nulla a pretendere dalla Struttura di missione.
5. Nel caso di revoca la Fondazione si impegna a presentare la rendicontazione, come previsto dal precedente articolo 6, entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di revoca da parte della Struttura di missione.
6. La Struttura di missione può, inoltre, procedere alla sospensione cautelare del trasferimento del contributo, fino alla data in cui la Fondazione non ottemperi alle prescrizioni comunicate dalla Struttura di missione.

## **ARTICOLO 15**

### **Tentativo di conciliazione**

1. Qualora dovessero insorgere contestazioni relative all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente Convenzione, le parti si obbligano ad esperire un tentativo di conciliazione in via amministrativa ai sensi della normativa vigente.
2. Ove il tentativo di conciliazione non riuscisse, le eventuali controversie saranno devolute alle competenti autorità giudiziarie.

## **ARTICOLO 16**

### **Trattamento dei dati personali**

1. Nell'esecuzione delle attività di cui alla presente Convenzione, laddove le Parti saranno nella condizione di dover trattare dati personali, sono tenute ad osservare:
  - a. il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (anche "GDPR");
  - b. il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche e integrazioni.



## ARTICOLO 17

### Norme finali

1. Per quanto non espressamente previsto o disciplinato all'interno della presente Convenzione, trovano applicazione le pertinenti disposizioni di natura legislativa e regolamentare vigenti.
2. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente Convenzione devono avvenire mediante posta elettronica certificata (PEC) ai seguenti indirizzi:
  - per la Struttura di missione: **anniversarinteressenazionale@pec.governo.it**
  - per la Fondazione

ovvero presso diverso recapito che ciascuna delle parti dovrà comunicare all'altra successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione in conformità alle precedenti disposizioni.

3. Qualsiasi variazione, modifica e/o integrazione della presente Convenzione acquista efficacia se convenuta fra le parti, sottoscritta digitalmente, e trasmessa secondo le modalità di cui al precedente comma 2.
4. La presente Convenzione è trasmessa, per i successivi adempimenti, ai competenti Organi di controllo.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti nella prescritta forma digitale.

**Presidenza del Consiglio dei Ministri**  
**Struttura di missione per la valorizzazione**  
**degli anniversari nazionali e della dimensione**  
**partecipativa delle nuove generazioni**

**Fondazione Adriano Olivetti, Roma (RM)**

**Il Coordinatore**  
**Dott. Paolo Vicchiarello**

**Il Presidente**  
**Dott.ssa Cinthia Bianconi**



Firmato digitalmente da  
VICCHIARELLO PAOLO  
C = IT  
O = PRESIDENZA CONSIGLIO DEI  
MINISTRI



Firmato digitalmente da:  
CINTHIA BIANCONI  
PRESIDENTE  
02/09/2022 12:55



DA GRANDE VOGLIO FARE L'IMPRENDITRICE O L'IMPRENDITORE?  
DIALOGHI CON ADRIANO OLIVETTI

DENOMINAZIONE PROPONENTE	<i>Fondazione Adriano Olivetti</i>	
RAGIONE SOCIALE	<i>Fondazione Adriano Olivetti</i>	
SEDE LEGALE	<i>Strada Privata Bidasio, 2 10015 Ivrea (TO)</i>	
SEDI OPERATIVE	<i>Via Giuseppe Zanardelli, 34 00186 Roma</i>	
CF/P.IVA	<i>84001390016</i>	
N° REA	<i>Non iscritti</i>	
ALBO REGIONALE	<i>Ufficio Persone Giuridiche Prefettura di Torino</i>	
CONTATTI TELEFONICI	<i>+39 066877054</i>	
WEB SITE / FACEBOOK	<a href="http://www.fondazioneadrianolivetti.it">www.fondazioneadrianolivetti.it</a> _____ _____	
PEC		
RAPPRESENTANTE LEGALE	<i>Cinthia Bianconi</i>	_____ _____
RESPONSABILE DI PROGETTO	<i>Cinthia Bianconi</i>	_____ _____
EVENTUALI ULTERIORI PARTECIPANTI AL PROGETTO	<i>Si.Camera Fondazione Natale Capellaro – Museo Tecnologicamente Associazione Archivio Storico Olivetti</i>	



## 1. RELAZIONE ILLUSTRATIVA

### ANNIVERSARIO DI RIFERIMENTO

Nel 2022, in occasione del sessantesimo anniversario della nascita della Fondazione Adriano Olivetti, la Fondazione concentra la propria attenzione sullo sviluppo di una progettualità su scala nazionale che coinvolga, sui temi propri dell'esperienza olivettiana oggi ancora di estremo interesse, le scuole nell'anno scolastico 2022/2023 in collaborazione con Si. Camera e la Struttura di Missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

### ORIGINI E STORIA DEL PROGETTO

La Fondazione Adriano Olivetti, istituita per volontà dei famigliari e dei collaboratori di Adriano Olivetti nel 1962, è l'ente di riferimento per la valorizzazione del pensiero e dell'azione del grande imprenditore piemontese ed esercita la tutela legale per i diritti a lui riconducibili.

Il progetto **Da grande voglio fare l'imprenditrice o l'imprenditore? Dialoghi con Adriano Olivetti** parte dalla consolidata esperienza delle Lezioni Olivettiane<sup>®</sup>, un progetto della Fondazione Adriano Olivetti che, in collaborazione con enti pubblici e privati, riunisce in un unico format modulare le attività di formazione e di divulgazione pubbliche riguardo la figura di Adriano Olivetti e la *legacy* della sua attività imprenditoriale, sociale e culturale. Lezioni Olivettiane<sup>®</sup> ha coinvolto negli ultimi anni oltre 10.000 utenti, decine tra imprese, scuole e università, istituzioni pubbliche e private e rappresentanze sociali. Dal 2017 le Lezioni Olivettiane<sup>®</sup> si sono svolte in collaborazione con il **sistema camerale italiano** a livello locale, anche con il coinvolgimento degli studenti grazie al Progetto di alternanza Scuola Lavoro: Camera di Commercio di Cosenza, Camera di Commercio di Pavia, Camera di Commercio di Bergamo, Camera di Commercio di Vicenza. Nel 2021 è stato avviato insieme con Si.Camera un progetto pilota più strutturato che ha coinvolto **più di 4000 studenti** in un programma di divulgazione dell'esperienza e dell'eredità olivettiana e della sua attualità.

### CONTENUTI E OBIETTIVI DEL PROGETTO

Adriano Olivetti è morto nella seconda metà del Novecento e mai come ora il suo nome e la sua storia vengono evocati come un modello per affrontare la crisi dei nostri tempi e, più in generale, per un nuovo modo di guardare alla relazione tra mondo produttivo, società civile e cultura. L'attualità della sua eredità, di cui l'iscrizione di Ivrea città industriale del XX secolo nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO nel 2018 ne è testimonianza, continua a essere la spinta propulsiva delle attività di formazione, valorizzazione del patrimonio archivistico e divulgazione di questa storia esemplare alle nuove generazioni.

Il progetto concorso nazionale **Da grande voglio fare l'imprenditrice o l'imprenditore? Dialoghi con Adriano Olivetti** vuole coinvolgere **gli studenti delle quarte superiori** (da verificare il coinvolgimento di altre classi con SiCamera) in un percorso immersivo sulla figura di Adriano Olivetti per approfondirne la storia e l'eredità e confrontarsi con l'impegno di essere imprenditore oggi, alla luce delle sfide del nostro tempo.

Nella prima parte del progetto (formazione) i **contenuti** sono indirizzati alla scoperta per le nuove generazioni di una tra le più innovative e significative storie imprenditoriali del Novecento. Il modulo indaga il progetto imprenditoriale promosso da Adriano Olivetti, in cui industria, innovazione





tecnologica, arti, responsabilità sociale e responsabilità verso il territorio sono integrate in un modello ancora avanguardistico di fare impresa.

Nella seconda parte del progetto, a partire dal lavoro svolto sulla figura di Adriano Olivetti e dell'esperienza olivettiana come paradigma di un nuovo modello d'impresa e di innovazione tecnologica a misura d'uomo, vengono approfondite e indagate con esperti e protagonisti le nuove frontiere dell'imprenditorialità: dall'impresa sociale alle imprese digitali e startup fino ad un approfondimento sulle nuove competenze e sui mestieri del futuro.

Gli **obiettivi** del progetto:

1. Celebrare il Sessantenario della Fondazione Adriano Olivetti
2. Coinvolgere gli studenti su tutto il territorio nazionale
3. Ispirare e orientare gli studenti nelle loro scelte future

#### TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Dal 5 settembre 2022 al 30 giugno 2023

#### ATTIVITÀ/FASI CONNESSE AGLI OBIETTIVI

Il progetto **Da grande voglio fare l'imprenditrice o l'imprenditore? Dialoghi con Adriano Olivetti** viene svolto nel corso dell'anno scolastico 2022/2023.

Preceduto da una fase di lancio e comunicazione per sensibilizzare e coinvolgere il maggior numero di scuole, si entrerà nel vivo del progetto da settembre all'avvio dell'anno scolastico. Gli studenti seguiranno un percorso di formazione online immersivo distinto in due fasi: la prima, concentrata sull'approfondimento della figura di Adriano Olivetti e sulla sua eredità di imprenditore, uomo politico e di cultura. Ciascuna scuola partecipante, riceverà un volume di approfondimento sulla storia olivettiana donato alla biblioteca scolastica da parte della Fondazione Adriano Olivetti.

La seconda fase, a partire dal lavoro svolto sulla figura di Adriano Olivetti e dell'esperienza olivettiana come paradigma di un nuovo modello d'impresa e di innovazione tecnologica a misura d'uomo, approfondisce e indaga con esperti e protagonisti le nuove frontiere dell'imprenditorialità: dall'impresa sociale alle imprese digitali e startup fino ad un approfondimento sulle nuove competenze e sui mestieri del futuro.

Il percorso sarà guidato dai docenti che nella seconda fase di formazione accompagneranno gli studenti in un percorso di indagine dei propri territori per scoprire le esperienze imprenditoriali più virtuose che riescono a coniugare il profitto con un'attenzione nei confronti delle comunità di appartenenza. Partecipando a un concorso nazionale, gli studenti saranno chiamati a realizzare un prodotto scritto o multimediale originale, della durata massima di cinque minuti, nel quale analizzeranno, con uno sguardo di cittadini attivi, propositivi e consapevoli, l'attualità e l'importanza di essere imprenditore oggi per il progresso e per il benessere individuale e collettivo. Attraverso questo percorso, che tiene insieme un approccio storico e insieme critico sul ruolo dell'impresa nella società, gli studenti avranno la possibilità di formarsi e orientarsi verso le molte possibilità di impatto dei nuovi lavori sulla società capaci di coniugare sostenibilità, nuove tecnologie e giustizia sociale.



La premiazione della classe vincitrice del concorso sarà a Ivrea durante la quale si svolgerà un convegno dal titolo provvisorio “Le ragazze cambieranno il mondo” che approfondirà l’importanza delle competenze trasversali e l’impatto delle nuove tecnologie sulla formazione delle giovani donne. La classe vincitrice sarà premiata con una visita studio di *Ivrea, città industriale del XX secolo* per conoscere da vicino i luoghi, le fabbriche e la casa di Adriano Olivetti divenuti sito Unesco nel 2018.

#### I PRODOTTI/RISULTATI ATTESI

Per celebrare il sessantenario della nascita della Fondazione Adriano Olivetti il progetto proposto si rivolge alle nuove generazioni con l’attesa dei seguenti risultati: promuovere e accrescere la conoscenza della figura di Adriano Olivetti, della complessità dell’esperienza olivettiana e dei valori rappresentati dal sito UNESCO *Ivrea città industriale del XX secolo* patrimonio dell’umanità. Valori che non hanno tempo e che trovano in una storia imprenditoriale esemplare un esempio concreto di sviluppo sostenibile umano e inclusivo oggi al centro di programmi nazionali, europei e internazionali, in particolare del Next Generation EU. L’approfondimento sulla figura di Adriano Olivetti sarà il punto di partenza per ottenere un ulteriore risultato attraverso il concorso: osservare e comprendere i propri territori e il ruolo sociale delle imprese per lo sviluppo delle comunità di appartenenza.

Obiettivi	Attività	Risultati attesi
<p><b><u>OB. 1 – Celebrazione Sessantenario Fondazione Adriano Olivetti</u></b></p> <p>Si intende promuovere la figura di Adriano Olivetti come modello per le nuove generazioni</p>	<p>1.1 Lancio progetto e call del concorso nazionale</p> <p><u>Fase a)</u> Progettazione e individuazione delle scuole partecipanti</p> <p><u>Fase b)</u> Contatto preliminare con le scuole attraverso la partnership con il Si.Camera</p> <p>1.2 attività di comunicazione e promozione</p> <p><u>Fase a)</u> organizzazione campagna di comunicazione sui social ed i mass media ed organizzazione conferenze stampa di lancio con tutti i partner</p>	<p>Sensibilizzazione e diffusione del progetto nelle scuole</p>
<p><b><u>OB. 2 - Coinvolgimento degli studenti su tutto il territorio nazionale</u></b></p> <p>Coinvolgere gli studenti delle scuole a livello nazionale con l’intento di partire dall’esperienza olivettiana per conoscere e esplorare i propri territori e le esperienze imprenditoriali più virtuose</p>	<p>2.1 Prima fase momenti seminari ed incontri per le scuole partecipanti <u>Fase a)</u> attività seminariale/formativa/educativa da svolgere in presenza e/o online con gli Istituti scolastici con l’intento di diffondere l’attualità dell’esperienza olivettiana</p> <p>2.2 Prima fase del concorso scuole <u>Fase a)</u> prima fase del concorso è quella di ricerca e mappatura dei territori a partire dagli input ricevuti negli incontri/seminari affinché gli studenti, a partire dall’esperienza olivettiana possano raccontare i propri territori e le esperienze imprenditoriali virtuose e di ispirazione</p> <p>2.3 attività di comunicazione e promozione</p> <p><u>Fase a)</u> organizzazione campagna di comunicazione sui social ed i mass media su tutto il territorio nazionale per accompagnare il processo di esplorazione dei diversi territori</p>	<p>Accrescere la conoscenza della figura di Adriano Olivetti, della complessità dell’esperienza olivettiana e dei valori rappresentati dal sito UNESCO <i>Ivrea città industriale del XX secolo</i> patrimonio dell’umanità</p>



<b>OB. 3 – Orientamento degli studenti delle scuole medie superiori</b>  Coinvolgere gli studenti delle scuole a livello nazionale, con l'intento di promuovere l'esperienza olivettiana e il modello imprenditoriale di Adriano Olivetti come esempio di sviluppo sostenibile, umano e inclusivo e fornire agli studenti modelli concreti di ispirazione in funzione delle loro scelte future	3.1 Seconda fase momenti seminariali ed incontri Fase a) attività seminariale/formativa/educativa da svolgere presso gli Istituti scolastici sull'attualità dell'esperienza olivettiana e sulle nuove forme di imprenditoria sociale, innovazione e start-up e nuove competenze, nuovi mestieri.	Avvicinare le nuove generazioni ai temi dello sviluppo sostenibile umano e inclusivo attraverso un approfondimento del ruolo sociale delle imprese sui diversi territori per lo sviluppo delle comunità
	3.2 Seconda fase del concorso con le scuole Fase a) La seconda fase del concorso si concentrerà sul lavoro di costruzione degli elaborati scritti o video/fotografici. Fase b) Proclamazione dei vincitori (prime tre classi) e gita a Ivrea per la classe posizionata al primo posto Fase c) Convegno conclusivo a Ivrea: Perché le ragazze cambieranno il modo	
	3.3 Attività di comunicazione e promozione Fase a) organizzazione campagna di comunicazione dei risultati del progetto e degli elaborati degli studenti con proclamazione dei primi tre classificati	

## 2. ASPETTI ORGANIZZATIVI

L'attuazione del progetto sarà curata dall'Area Progetti della Fondazione Adriano Olivetti anche mediante il supporto di figure professionali esterne che affiancheranno la Fondazione nel coordinamento esecutivo degli interventi.

Il programma verrà proposto e validato da un Comitato scientifico di cui faranno parte Beniamino de' Liguori Carino (Fondazione Adriano Olivetti), Gaetano di Tondo (Associazione Archivio Storico Olivetti), Alice Biancotto (Fondazione Natale Capellaro – Museo Tecnicamente).

## 3. COMUNICAZIONE E PUBBLICITA' DEL PROGETTO

Il progetto verrà comunicato in tutte le sue fasi, dal lancio alla restituzione dei risultati dalla Fondazione Adriano Olivetti attraverso tutti i propri canali web (sito internet e social) e in collaborazione con tutti i partner. Obiettivo della conferenza stampa di lancio sarà quello di presentare il progetto e darne risonanza anche attraverso i canali stampa più classici.

La cerimonia di premiazione e gli elaborati degli studenti faranno parte del piano di comunicazione e saranno fondamentali per una seconda edizione del progetto stesso.

Social Fondazione Adriano Olivetti:

Facebook: 14.853 follower

Instagram: 4469 follower

Twitter: 5303 follower



#### 4. RICADUTE DEL PROGETTO

Le ricadute del progetto per i partecipanti delle scuole sono principalmente di tipo culturale e, nel lungo periodo, l'obiettivo del progetto è quello di avere un impatto sulle scelte future degli studenti attraverso un percorso conoscitivo e di orientamento e sulla figura dell'imprenditore oggi e sul ruolo sociale delle imprese per lo sviluppo sostenibile e inclusivo delle comunità.

#### 5. COLLABORAZIONI

Il progetto vedrà la collaborazione delle seguenti istituzioni/organizzazioni

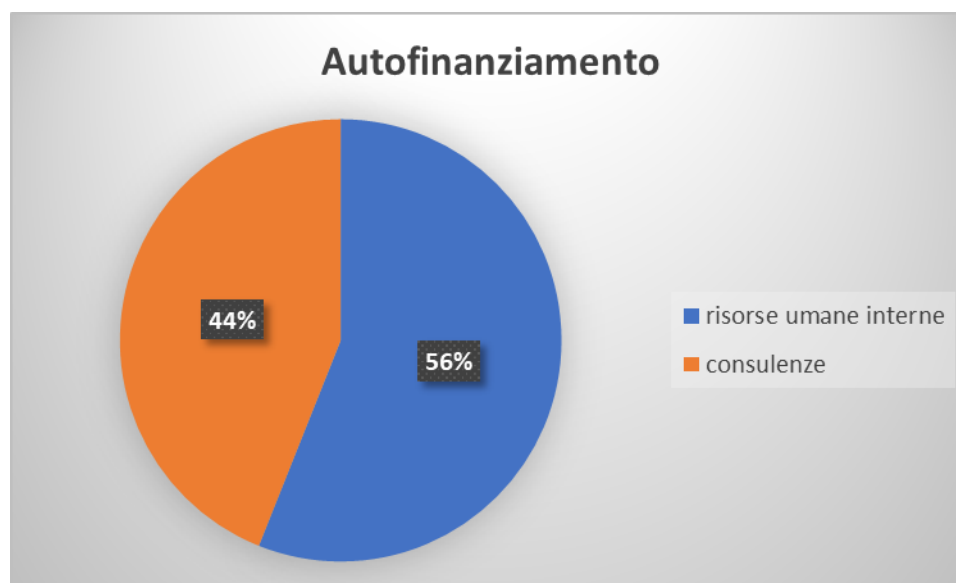
- Associazione Archivio Storico Olivetti, Ivrea
- Fondazione Natale Capellaro, Museo Tecnologicamente di Ivrea
- Si.Camera

#### 6. FONTI DI FINANZIAMENTO

La spesa complessiva del progetto è pari a € 157.397 e sarà interamente coperta dalle entrate previste che sono così suddivise:

- Contributo richiesto alla Struttura di Missione: € 115.760,00 (73,5%);
- Autofinanziamento della Fondazione Adriano Olivetti: € 41.637 (26,5%).

La quota di autofinanziamento della Fondazione Adriano Olivetti è rappresentata dal costo delle risorse umane interne pari a € 23.337 e dalle consulenze esterne (comunicazione e promozione del progetto) pari a € 18.300,00. Le risorse umane interne saranno rendicontate tramite timesheet dai quali si evidenzierà il tempo effettivamente dedicato al progetto. I timesheet saranno accompagnati dalle relative buste paga. Il costo delle consulenze esterne è comprensivo di Iva al 22%. Per la Fondazione Adriano Olivetti l'IVA è indetraibile per cui rappresenta una quota del costo che l'ha generata.





La **quota di contributo richiesta alla Struttura di missione** pari a € 115.760,00 tiene conto delle spese necessarie per la realizzazione delle attività per il Sessantenario della Fondazione Adriano Olivetti come:

- la fornitura di servizi editoriali e di divulgazione (attività 2.1 fase b) realizzata dalla casa editrice Edizioni di Comunità Srl (la storica casa editrice fondata da Adriano Olivetti nel 1946) per un totale di € 31.200,00 (Iva al 4% assolta dall'editore),
- la fornitura di servizi inerenti alla segreteria organizzativa, realizzazione e promozione del Convegno conclusivo a Ivrea (attività 3.2 fase c) pari a € 42.700,00 (Iva compresa al 22%),
- le spese di viaggio, comprensive anche dei costi per la visita a Ivrea delle classi vincitrici del concorso (attività 3.2 fase b), pari a € 23.100,00 (Iva compresa al 10%),
- le spese per le consulenze esterne relative al networking con le scuole e allo svolgimento dell'attività seminariale e alla realizzazione degli incontri (attività 1.1 fase a + attività 2.1 fase a + attività 3.1 fase a) complessivamente pari a € 9.000,00 (Iva al 22% compresa),
- le spese per consulenze esterne per un totale di € 9.760,00 (Iva al 22% compresa) inerenti al lavoro di costruzione degli elaborati scritti/video/fotografici (attività 3.2 fase a).

## 7. EVENTI CORRELATI

È prevista una specifica conferenza stampa di presentazione dell'iniziativa che si terrà a settembre 2022, luogo in via di definizione. In concomitanza con la fine dell'anno scolastico e con la premiazione del concorso, a Ivrea a giugno 2023 è previsto a Ivrea il convegno "Perché le ragazze cambieranno il mondo" sull'importanza delle competenze trasversali e l'impatto delle nuove tecnologie sulla formazione delle giovani donne.



## 8. SCHEMA DI CRONOPROGRAMMA

Obiettivi e Attività	Set 2022	Ott 2022	Nov 2022	Dic 2022	Gen 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	Mag 2023	Giu 2023
<b>OB. 1 – Celebrazione Sessantenario Fondazione Adriano Olivetti</b>										
Attività 1.1 Lancio progetto e call del concorso nazionale	X	X								
Attività 1.2 - attività di comunicazione e promozione	X	X								
<b>OB. 2 - Coinvolgimento degli studenti su tutto il territorio nazionale</b>										
Attività 2.1 – Prima fase momenti seminari e incontri			X	X	X	X				
Attività 2.2 – Prima fase concorso scuole medie superiori			X	X	X	X	X	X		
Attività 2.3 - attività di comunicazione e promozione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>OB. 3 - Orientamento degli studenti delle scuole medie superiori</b>										
Attività 3.1 – Seconda fase momenti seminari e incontri					X	X	X	X		
Attività 3.2 – Seconda fase concorso scuole medie superiori								X	X	X
Attività 3.3 - attività di comunicazione e promozione								X	X	X



## 9. SCHEMA DI PIANO ECONOMICO

Obiettivi	Attività	Quota di auto-finanziamento del proponente	Quota di co-finanziamento di terzi	Quota di contributo della Struttura di missione	Costi complessivi
Obiettivo. 1 Celebrazione Sessantenario della Fondazione Adriano Olivetti	1.1 Lancio del progetto e call del concorso nazionale	€ 7.779	€ 0	€ 4.650	€ 12.429
	1.2 Attività di promozione e comunicazione	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
Obiettivo. 2 Coinvolgimento degli studenti su tutto il territorio nazionale	2.1 Prima fase formazione: momenti seminariali e incontri	€ 7.779	€ 0	€ 35.850	€ 43.629
	2.2 Prima fase concorso scuole	€ 0	€ 0	€ 1.650	€ 1.650
	2.3 Attività di promozione e comunicazione	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
Obiettivo. 3 Ispirare e orientare gli studenti nelle loro scelte future	3.1 Seconda fase momenti seminariali e incontri	€ 5.837	€ 0	€ 4.650	€ 10.487
	3.2 Seconda fase concorso scuole	€ 1.942	€ 0	€ 68.960	€ 70.902
	3.3 Attività di promozione e comunicazione	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
<b>TOTALE</b>		<b>€ 41.637</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 115.760</b>	<b>€ 157.397</b>

Viene richiesto un contributo della Struttura di missione pari a € 115.760 (73,5% del totale delle spese).



## 9.1. DETTAGLIO PIANO ECONOMICO

Dettaglio di budget per attività

<b>Attività 1.1 Lancio del progetto e call del concorso nazionale</b>	<b>Quota di autofinanziamento del proponente</b>	<b>Quota di cofinanziamento di terzi</b>	<b>Quota di contributo della Struttura di missione</b>	<b>Costi complessivi</b>
1.1.1 Amministrazione e coordinamento del progetto (2,5 mensilità a tempo pieno)	€ 7.779	€ 0	€ 0	€ 7.779
1.1.2 Networking scuole, attività seminariale e realizzazione incontri	€ 0	€ 0	€ 3.000	€ 3.000
1.1.3 Spese di viaggio responsabili di progetto e partner	€ 0	€ 0	€ 1.650	€ 1.650
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.779</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 4.650</b>	<b>€ 12.429</b>

<b>Attività 1.2 Promozione e comunicazione</b>	<b>Quota di autofinanziamento del proponente</b>	<b>Quota di cofinanziamento di terzi</b>	<b>Quota di contributo della Struttura di missione</b>	<b>Costi complessivi</b>
1.2.1 Comunicazione e promozione del progetto	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.100</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 6.100</b>

<b>Attività 2.1 Prima fase formazione</b>	<b>Quota di autofinanziamento del proponente</b>	<b>Quota di cofinanziamento di terzi</b>	<b>Quota di contributo della Struttura di missione</b>	<b>Costi complessivi</b>
2.1.1 Amministrazione e coordinamento del progetto (2,5 mensilità a tempo pieno)	€ 7.779	€ 0	€ 0	€ 7.779
2.1.2 Servizi editoriali e di divulgazione realizzati da Edizioni di Comunità Srl	€ 0	€ 0	€ 31.200	€ 31.200
2.1.3 Networking scuole, attività seminariale e realizzazione incontri	€ 0	€ 0	€ 3.000	€ 3.000
2.1.4 Spese di viaggio responsabili di progetto e partner	€ 0	€ 0	€ 1.650	€ 1.650
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.779</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 35.850</b>	<b>€ 43.629</b>

<b>Attività 2.2 Prima fase concorso nazionale</b>	<b>Quota di autofinanziamento del proponente</b>	<b>Quota di cofinanziamento di terzi</b>	<b>Quota di contributo della Struttura di missione</b>	<b>Costi complessivi</b>
2.2.1 Spese di viaggio responsabili di progetto e partner	€ 0	€ 0	€ 1.650	€ 1.650
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 1.650</b>	<b>€ 1.650</b>

<b>Attività 2.3 Promozione e comunicazione</b>	<b>Quota di autofinanziamento del proponente</b>	<b>Quota di cofinanziamento di terzi</b>	<b>Quota di contributo</b>	<b>Costi complessivi</b>
--	--	--	----------------------------	--------------------------





			della Struttura di missione	
2.3.1 Comunicazione e promozione del progetto	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.100</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 6.100</b>

Attività 3.1 Seconda fase formazione	Quota di autofinanziamento del proponente	Quota di cofinanziamento di terzi	Quota di contributo della Struttura di missione	Costi complessivi
3.1.1 Amministrazione e coordinamento del progetto (n. 1,5 mensilità a tempo pieno)	€ 5.837	€ 0	€ 0	€ 5.837
3.1.2 Networking scuole, attività seminariale e realizzazione incontri	€ 0	€ 0	€ 3.000	€ 3.000
3.1.3 Spese di viaggio	€ 0	€ 0	€ 1.650	€ 1.650
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.837</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 4.650</b>	<b>€ 10.487</b>

Attività 3.2 Seconda fase concorso nazionale	Quota di autofinanziamento del proponente	Quota di cofinanziamento di terzi	Quota di contributo della Struttura di missione	Costi complessivi
3.2.1 Amministrazione e coordinamento del progetto (n. 0,5 mensilità a tempo pieno)	€ 1.942	€ 0	€ 0	€ 1.942
3.2.2 Segreteria organizzativa, realizzazione e promozione del Convegno conclusivo a Ivrea (a cura di Cappelli Identity Design)	€ 0	€ 0	€ 42.700	€ 42.700
3.2.3 Costruzione degli elaborati scritti/video	€ 0	€ 0	€ 9.760	€ 9.760
3.2.4 Visita a Ivrea delle scuole vincitrici del concorso (spese di viaggio e pernottamento)	€ 0	€ 0	€ 16.500	€ 16.500
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.942</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 68.960</b>	<b>€ 70.902</b>

Attività 3.3 Promozione e comunicazione	Quota di autofinanziamento del proponente	Quota di cofinanziamento di terzi	Quota di contributo della Struttura di missione	Costi complessivi
3.3.1 Comunicazione e promozione dei risultati del progetto	€ 6.100	€ 0	€ 0	€ 6.100
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.100</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 6.100</b>



## 10. DATE DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO

Il progetto si attua nel rispetto delle seguenti scadenze:

- **Data di avvio dell'iniziativa:** *coincide con la data di sottoscrizione della Convenzione, efficace dalla data di registrazione della Convenzione da parte dei competenti Organi di controllo.*  
**31 Gennaio 2023**
- **Data di invio della relazione intermedia dell'iniziativa:** *la data si colloca a metà del periodo compreso tra la data di avvio dell'iniziativa e la data di conclusione dell'iniziativa.*  
**30 giugno 2023**
- **Data di conclusione dell'iniziativa:** *la data si colloca alla fine del periodo di svolgimento dell'ultima attività prevista dal Cronoprogramma di cui al precedente par. 8.*  
**30 settembre 2023**
- **Data di fine periodo di rendicontazione dell'iniziativa:** *la data si colloca 3 mesi dopo la data di conclusione dell'iniziativa.*  
**30 settembre 2023**



Firmato digitalmente da  
VICCHIARELLO PAOLO  
C = IT  
O = PRESIDENZA CONSIGLIO DEI  
MINISTRI



Firmato digitalmente da:  
CINTHIA BIANCONI  
FONDAZIONE ADRIANO OLIVETTI  
PRESIDENTE  
22/08/2022 11:42