



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

STRUTTURA DI MISSIONE

ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaasmae@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

\*\*\*\*\*

## **Avviso per selezione di progetti per iniziative connesse alle celebrazioni per il centesimo anniversario della morte di Giacomo Matteotti**

\*\*\*\*\*

### Sommario

Premessa.....	2
Art. 1 - Soggetti destinatari dei contributi, requisiti e cause di esclusione .....	2
Art. 2 Finalità e criteri di ammissibilità delle proposte progettuali.....	3
Art. 3 Modalità di presentazione delle istanze e redazione delle proposte progettuali .....	3
Art. 4 Durata delle attività progettuali.....	4
Art. 5 Modalità e Tempi di presentazione delle proposte progettuali .....	5
Art. 6 Criteri di selezione e approvazione delle proposte progettuali .....	6
Art. 7 Ammontare massimo dei finanziamenti ai soggetti beneficiari.....	6
Art. 8 Compiti della Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali ed internazionali.....	7
Art. 9 Convenzione.....	7
Art. 10 Rendicontazione e relazione.....	8
Art. 11 Modalità di erogazione del finanziamento .....	8
Art. 12 Obblighi del soggetto beneficiario.....	9
Art. 13 Accesso agli atti.....	9
Art. 14 Informazioni sul procedimento .....	9
Art. 15 Procedure di ricorso.....	9
Art. 16 Trattamento dei dati personali.....	10
Art. 17 Norme di rinvio .....	10
Art. 18 Pubblicazioni .....	10
Art. 19 Disposizioni finali .....	10



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaasmae@pec.governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

#### Premessa

Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 novembre 2022, al Ministro senza portafoglio, Dott. Andrea Abodi, è stata conferita, tra le altre, la delega di funzioni in materia di anniversari nazionali;

Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, come modificato dal D.P.C.M. 28 giugno 2023, la Struttura di missione denominata “*Struttura di missione per la commemorazione del centenario della prima guerra mondiale*” è stata ridenominata “*Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali e internazionali*” (di seguito Struttura di missione);

In attuazione dell’articolo 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, con decreto del Ministro per lo sport e i giovani del 3 marzo 2023, è stato ricostituito il *Comitato per gli anniversari nazionali, la valorizzazione dei luoghi della memoria e gli eventi sportivi di interesse nazionale ed internazionale* (di seguito Comitato per gli Anniversari nazionali), presso la Presidenza del Consiglio dei ministri – Struttura di missione;

L’articolo 2, punto 1, del richiamato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 dicembre 2022, dispone, tra l’altro, che la Struttura di missione assicuri gli adempimenti necessari per la realizzazione dei programmi e delle iniziative connesse alle celebrazioni degli anniversari di interesse nazionale;

La legge 10 luglio 2023, n. 92, recante “*Celebrazioni per il centesimo anniversario della morte di Giacomo Matteotti*” per le annualità 2023 e 2024, all’articolo 2, individua le tipologie di iniziative da realizzare per la celebrazione del centenario in parola e, all’articolo 5, finanzia tali iniziative con uno stanziamento di euro 350.000,00 per ciascuno degli anni 2023 e 2024;

Il decreto del Ministro per lo sport e i giovani del 22 gennaio 2024, registrato dalla Corte dei conti al n. 353 in data 7 febbraio 2024, adottato ai sensi della legge 10 luglio 2023, n. 92, stabilisce i criteri e le modalità di utilizzo delle citate risorse finanziarie, destinate alla selezione di progetti finalizzati alla promozione e valorizzazione della conoscenza e studio dell’opera di Matteotti e del suo pensiero in ambito nazionale e internazionale.

#### Art. 1 - Soggetti destinatari dei contributi, requisiti e cause di esclusione

- 1.1 Le proposte progettuali relative alla celebrazione della figura di **Giacomo Matteotti**, di cui alla legge 10 luglio 2023, n. 92, possono essere presentate da **soggetti pubblici o privati, che non abbiano finalità di lucro, costituiti anteriormente al giorno 8 febbraio 2024**, data di pubblicazione del decreto del Ministro per lo sport e i giovani, citato in premessa.
- 1.2 I soggetti di cui al precedente punto 1.1 non devono trovarsi, ove applicabile, in nessuna delle cause di esclusione riconducibili all’articolo 94 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, e successive modifiche.
- 1.3 I soggetti di cui al precedente punto 1.1 devono essere “*operanti sul territorio nazionale*” e, ai sensi dell’articolo 1, punto 2 della Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2015, “*non devono aver subito pronunce di condanna per gli illeciti amministrativi di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231*”.
- 1.4 Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato dal legale rappresentante, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

STRUTTURA DI MISSIONE

ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriasmaes@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

## Art. 2 Finalità e criteri di ammissibilità delle proposte progettuali

- 2.1 Ai fini dell'ammissione al finanziamento, nella misura delle somme rese disponibili e riportate all'articolo 3 del decreto del Ministro per lo sport e i giovani del 22 gennaio 2024, **le proposte progettuali per le iniziative connesse alla celebrazione della figura di Giacomo Matteotti, nella ricorrenza dei cento anni dalla sua morte, devono promuovere e valorizzare la conoscenza e lo studio della sua opera e del suo pensiero in ambito nazionale e internazionale.**
- 2.2 Le proposte progettuali devono pertanto essere relative a una o più delle seguenti categorie:
- attività celebrative, convegni nazionali e internazionali, iniziative didattico-formative e culturali, **con particolare riguardo allo sviluppo delle iniziative già in corso**, mostre, conferenze, seminari, proiezioni cinematografiche e spettacoli teatrali dedicati e intitolazione di strade o piazze, volti a promuovere, in Italia e all'estero, la conoscenza della vita, del pensiero e dell'opera di Giacomo Matteotti;
  - promozione, anche mediante l'assegnazione di apposite borse di studio rivolte a studenti universitari e delle scuole secondarie di secondo grado, della ricerca storica e dello studio aventi ad oggetto la vita, il pensiero e l'opera di Giacomo Matteotti, con particolare riferimento alle sue attività in ambito sindacale, come amministratore locale, come studioso e come parlamentare, nonché al periodo storico compreso tra la Prima guerra mondiale e la sua morte;
  - raccolta, conservazione, restauro, manutenzione e digitalizzazione dei documenti relativi all'attività di Giacomo Matteotti, nonché la pubblicazione di materiali inediti;
  - promozione di iniziative didattiche e formative, anche in sinergia con biblioteche, musei e istituzioni culturali, attraverso il coinvolgimento diretto degli istituti scolastici dell'intero territorio nazionale, **in collaborazione con il Ministero dell'istruzione e del merito;**
  - realizzazione di eventi e di ogni altra iniziativa, da svolgere prioritariamente** nei Comuni di Fratta Polesine, Villamarzana, Boara Polesine, Rovigo, Messina, Ferrara, Varazze, Chieti, Riano, Monterotondo, Rodi Garganico, Vieste, Peio (frazione di Comasine) e Roma.

## Art. 3 Modalità di presentazione delle istanze e redazione delle proposte progettuali

- 3.1 **L'istanza di finanziamento**, firmata digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, dal legale rappresentante dell'organismo proponente, deve contenere tutte le informazioni necessarie a qualificarla, specificamente:
- Denominazione della proposta progettuale;
  - Soggetto proponente (soggetto pubblico o privato, che non abbia finalità di lucro);
  - Legale rappresentante del soggetto proponente;
  - Responsabile del progetto;
  - Contatti utili per l'istruttoria del progetto (Numero di telefono della sede, pec ed *e-mail*);
  - Elenco analitico di eventuali ulteriori soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto. Nel caso della presenza di soggetti partecipanti a titolo oneroso, c.d. co-finanziatori, dovrà essere specificato nell'istanza di finanziamento anche il loro impegno di spesa quale cofinanziamento;
  - Sottoscrizione ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, delle dichiarazioni rilasciate, come specificato nel precedente punto 1.4.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaasmaes@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

- 3.2 All'istanza di finanziamento devono essere allegati:
- Copia dell'Atto costitutivo del soggetto proponente (solo per soggetti privati);
  - Copia dello Statuto del soggetto proponente (solo per soggetti privati);
  - Nel caso di presenza di co-finanziatori del progetto, copia dell'accordo di collaborazione con i soggetti attivi sul territorio, o, qualora non fossero già stipulati, lettera di impegno alla stipula degli stessi accordi, quale formale adesione, sottoscritta digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, da parte del relativo legale rappresentante, attestante l'impegno di spesa assunto sul progetto. Gli accordi di collaborazione dovranno essere, comunque, prodotti all'indirizzo pec [gareanniversari@pec.governo.it](mailto:gareanniversari@pec.governo.it) entro il termine di 15 giorni successivi alla scadenza del bando, ovvero entro 15 giorni dalla data di chiusura della finestra temporale di cui all'articolo 5.1 del presente Avviso.
  - Informativa sul trattamento dei dati personali e relativo consenso reso ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), sottoscritta digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, da parte del legale rappresentante del proponente.
- 3.3 La **proposta progettuale**, da allegare anche essa all'istanza, deve essere sottoscritta digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, da parte del legale rappresentante del proponente e contenere tutte le informazioni necessarie a qualificarla, specificamente:
- **Relazione illustrativa**, che rappresenti in modo organico e completo i contenuti e gli obiettivi del progetto, le diverse attività e/o fasi progettuali, l'attinenza alle tematiche individuate dal decreto del Ministro per lo sport e i giovani 22 gennaio 2024;
  - **Cronoprogramma**, in forma tabellare o di diagramma di Gantt, che indichi la data di inizio del progetto, i tempi di realizzazione, sia complessivi che specifici, per ogni obiettivo e singola attività e/o fase progettuale;
  - **Piano economico**, in forma tabellare, che indichi i costi, sia complessivi che specifici, per ogni obiettivo e singola attività e/o fase progettuale, e dal quale deve desumersi chiaramente:
    - **la necessaria quota di impegno economico del proponente (anche nel caso di un valore pari a zero - c.d. autofinanziamento);**
    - **la eventuale quota di altri soggetti co-finanziatori;**
    - **la quota di finanziamento richiesta alla Struttura di missione;**
  - Ogni altra ulteriore informazione ritenuta utile a qualificare il progetto.

#### Art. 4 Durata delle attività progettuali

- 4.1 Le attività oggetto della proposta progettuale, e i relativi costi ammissibili a rendicontazione, ai sensi del successivo articolo 10, dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2024, fatti salvi gli obblighi di rendicontazione previsti dal presente Avviso.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteria.mae.s@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

#### Art. 5 Modalità e Tempi di presentazione delle proposte progettuali

- 5.1 **Le richieste di finanziamento possono essere presentate a partire dalle ore 09:00 del giorno 26 febbraio 2024 fino alle ore 18:00 del giorno 11 marzo 2024, pena l'inammissibilità della domanda.**
- 5.2 Le proposte progettuali per le richieste di finanziamento devono essere presentate esclusivamente in modalità elettronica mediante l'accesso alla piattaforma informatica che verrà resa disponibile, unitamente alle relative istruzioni operative, dalla Struttura di missione, tramite il proprio sito Internet istituzionale <https://anniversarinazionali.governo.it/it/bandi-e-trasparenza/bandi-e-avvisi-pubblici/> a partire dalla data di apertura della finestra temporale per la presentazione dei progetti. È esclusa la validità di qualsiasi altra modalità di presentazione. **La piattaforma non consente la ricezione delle istanze anticipatamente e oltre i limiti temporali di cui al precedente punto 5.1.**
- 5.3 Per partecipare alla procedura, i proponenti devono effettuare l'accesso all'area riservata, provvedendo alla registrazione e successiva autenticazione, necessaria per la presentazione delle proposte progettuali.
- 5.4 I proponenti, seguendo la procedura guidata proposta dalla piattaforma informatica, devono procedere al caricamento delle informazioni e della documentazione, necessarie a qualificare la proposta progettuale di cui all'articolo 3 oltre all'eventuale dichiarazione di insussistenza dell'assolvimento degli obblighi previdenziale e assistenziali in favore dell'INPS/INAIL.
- 5.5 **Al termine della compilazione delle informazioni e caricamento dei predetti documenti (la cui dimensione di ciascun file non dovrà superare i 10 MB), il sistema produrrà un documento riepilogativo in formato .PDF/A che dovrà essere scaricato, sottoscritto digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, da parte del legale rappresentante o dal procuratore, e ricaricato nell'ambito della procedura informatizzata.**
- 5.6 La **proposta progettuale** deve contenere **-in un unico elaborato-** tutte le informazioni necessarie a qualificarla, come specificato al punto 3.3.
- 5.7 Al fine della **predisposizione della proposta progettuale** deve essere utilizzato lo schema tipo **progetto, Allegato 2 di cui al presente avviso**, che sarà anche reso disponibile, per lo scaricamento in formato editabile, nell'area riservata della piattaforma informatica. **La proposta progettuale deve essere sottoscritta digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, da parte del legale rappresentante o dal procuratore e caricata nell'ambito della procedura informatizzata.**
- 5.8 La richiesta di finanziamento può essere completata anche connettendosi più volte al sistema ma può essere inviata solo quando presenti tutte le informazioni e tutti gli allegati, come specificato ai precedenti punti del presente articolo. Una volta che la richiesta di finanziamento è stata inviata, il proponente non può in alcun modo modificarla o presentarne una nuova.
- 5.9 A seguito dell'invio della richiesta di finanziamento, il sistema renderà disponibile nell'area personale una ricevuta contenente data e ora di avvenuta presentazione della stessa, comprovante la ricezione dell'istanza ed invierà nel contempo, al medesimo fine, anche una e-mail di conferma.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteria.smaes@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

#### Art. 6 Criteri di selezione e approvazione delle proposte progettuali

- 6.1 Le proposte progettuali ricevute dalla Struttura di missione sono esaminate dal Comitato per gli Anniversari nazionali, il quale, conclusa la valutazione, redige la **proposta di programmazione** (graduatoria provvisoria) che individua il complesso dei progetti ammissibili al finanziamento.
- 6.2 Ai fini del precedente punto 6.1 il Comitato per gli Anniversari nazionali, esprime la propria valutazione, attribuendo ai progetti, in forma collegiale, un punteggio complessivo, espresso in punti (per un massimo di 100 punti), secondo i seguenti criteri:
- attinenza alle finalità di cui al precedente punto 2.1 e alle categorie di cui al precedente punto 2.2 – punteggio massimo **35**;
  - ricadute del progetto in termini culturali, scientifici, materiali, in particolar modo per le giovani generazioni – punteggio massimo **20**;
  - carattere innovativo e ricorso alle nuove tecnologie, ai linguaggi contemporanei, alle piattaforme digitali e ai social media– punteggio massimo **15**;
  - coinvolgimento diretto, nella realizzazione delle attività, di enti locali, soggetti pubblici, associazioni, fondazioni e istituzioni culturali - punteggio massimo **15**;
  - sostenibilità e congruità economica del progetto, anche in termini di autofinanziamento - punteggio massimo **10**;

Saranno inoltre considerati quali criteri di premialità:

- la realizzazione di attività nei comuni indicati al punto 2.2, lettera e) - punteggio massimo **5**.
- 6.3 Il progetto si intende non positivamente valutato dal Comitato qualora non consegua un punteggio minimo di **60**.
- 6.4 Sulla base dei criteri sopra indicati e ai fini della programmazione delle iniziative, il Comitato per gli Anniversari nazionali, esaminate le proposte, delibera l'ammissibilità al finanziamento.
- 6.5 Sulla base degli esiti della valutazione del Comitato per gli Anniversari nazionali di cui al punto precedente, l'Autorità politica delegata adotta il provvedimento di approvazione delle proposte progettuali ammesse al finanziamento e autorizza la relativa spesa, nei limiti della dotazione finanziaria prevista dall'articolo 3 del decreto del Ministro per lo sport e i giovani 22 gennaio 2024.

#### Art. 7 Ammontare massimo dei finanziamenti ai soggetti beneficiari

- 7.1 I finanziamenti - a valere sulle risorse di cui all'articolo 3 del decreto del Ministro per lo sport e i giovani 22 gennaio 2024 - sono riconosciuti per un ammontare massimo di euro 100.000,00 (euro centomila/00) per ciascuna proposta afferente all'articolo 2.
- 7.2 Ai fini del riconoscimento del finanziamento, può essere presentata, da ogni soggetto proponente, una sola proposta progettuale afferente all'articolo 2. È dunque esclusa la partecipazione di uno stesso soggetto, a qualunque titolo, a più proposte progettuali; in particolare, è esclusa la possibilità che un soggetto proponente possa comparire in qualità di co-finanziatore di una differente proposta progettuale.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaasmaes@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

7.3 Il finanziamento è cumulabile con altri fondi che il proponente può ricevere da altri soggetti co-finanziatori pubblici o privati; in tal caso, i co-finanziatori devono essere dichiarati e devono risultare riscontrabili nella documentazione del progetto (relazione illustrativa e piano economico complessivo dell'iniziativa).

#### **Art. 8 Compiti della Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali ed internazionali**

8.1 Ai fini dell'articolo 2 del decreto del Ministro per lo sport e i giovani 22 gennaio 2024 e tenuto conto di quanto stabilito ai precedenti articoli 3 e 4 del presente avviso, la Struttura di missione provvede a:

- acquisire le istanze, individuando modalità operative e termini di presentazione dei progetti, erogazione e rendicontazione dei finanziamenti, nonché ogni altra previsione volta a garantire il perseguimento e la realizzazione di quanto indicato nel presente Avviso;
- assicurare le forme di pubblicità previste per legge;
- procedere alle attività amministrativo-contabili successive all'attuazione del provvedimento dell'Autorità politica delegata, di cui all'articolo 6, punto 5, del presente Avviso.

#### **Art. 9 Convenzione**

9.1 A seguito della registrazione da parte dei competenti organi di controllo del provvedimento dell'Autorità politica delegata, di approvazione delle proposte progettuali ammesse a finanziamento e autorizzazione della relativa spesa per l'esercizio finanziario 2024, la Struttura di missione sottoscrive con il soggetto beneficiario una Convenzione per regolare i rapporti tra le Parti nella quale, a titolo indicativo e non esaustivo, sono indicati:

- il Codice Progetto attribuito dalla Struttura di missione;
- l'importo del finanziamento assegnato e le modalità di erogazione dello stesso;
- gli obblighi del beneficiario;
- la dichiarazione del beneficiario di assumersi, lasciando indenne la Struttura di missione, ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale, nei confronti di terzi, derivante dalla realizzazione del progetto, nonché ogni responsabilità in ordine alla richiesta ed alla concessione di tutti i diritti d'autore od ogni altra autorizzazione correlata alla natura ed alla realizzazione dell'iniziativa;
- le modalità di rendicontazione delle spese;
- le modalità di utilizzo del logo del Ministro per lo sport e i giovani e del logo della Struttura di missione;
- i casi e le modalità di recesso e revoca della Convenzione;
- le modalità di eventuale restituzione, anche parziale, del finanziamento.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaes@pec.governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

#### Art. 10 Rendicontazione e relazione

- 10.1 La relazione e la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto devono essere corredate dalla documentazione contabile comprovante l'avvenuta spesa, in copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente, con estensione .PDF o .P7M, dal legale rappresentante o dal procuratore. In via generale, devono essere presentati:
- contratti e/o ordini di fornitura, da cui risulti chiaramente ed inequivocabilmente l'oggetto della prestazione/fornitura, il suo importo e la sua pertinenza con il progetto finanziato.
  - fatture quietanzate (o documenti contabili di valore probatorio equivalente) e relativi pagamenti (bonifici, assegni, carte di credito e di debito) che devono riportare, rispettivamente nell'oggetto e nella causale, il Codice Progetto, il cui obbligo di utilizzo nascerà a seguito di comunicazione da parte della Struttura di missione.
- 10.2 Non saranno considerati ammissibili e pertanto utili ai fini della rendicontazione:
- documentazione di cui al precedente punto 10.1, le cui prestazioni siano riferite a periodi il cui termine della prestazione risulti successivo alla data del 31/12/2024 (*cf.* punto 4.1);
  - i pagamenti effettuati in difformità a quanto stabilito dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche, ovvero effettuati sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali.
- 10.3 I pagamenti delle spese sostenute dovranno essere effettuati esclusivamente mediante bonifici bancari o postali, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed essere pagati esclusivamente tramite un conto corrente bancario o postale intestato al beneficiario e dedicato, anche in via non esclusiva, alla realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato assegnato il finanziamento. Non sono in alcun caso considerate ammissibili le spese sostenute mediante pagamenti in contanti.
- 10.4 La Struttura di missione si riserva la possibilità di richiedere gli originali dei documenti relativi al progetto. Ogni documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal presente articolo non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione.
- 10.5 I soggetti beneficiari sono tenuti altresì a presentare alla Struttura di missione relazioni di dettaglio in merito all'utilizzo dei fondi ricevuti e ai risultati ottenuti, entro 30 giorni dalle scadenze stabilite nella Convenzione.

#### Art. 11 Modalità di erogazione del finanziamento

- 11.1 Ai fini dell'erogazione del finanziamento, la Struttura di missione procederà alla stipula della Convenzione, di cui al precedente articolo 9, con ogni singolo beneficiario, mediante sottoscrizione digitale delle Parti. La validità e l'efficacia della Convenzione sono subordinate all'avvenuta registrazione della stessa da parte dei competenti Organi di controllo.
- 11.2 Il finanziamento potrà essere erogato, a titolo di anticipo nella misura massima del 60%, solo a seguito:
- della conclusione dell'iter di approvazione e registrazione della Convenzione, come specificato al precedente punto 11.1;





# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaasmaes@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

Ai fini della liquidazione dell'anticipazione, il soggetto richiedente non dovrà avere in corso procedure di pignoramento e dovrà essere in regola con il Durc.

L'importo del finanziamento, al netto delle eventuali anticipazioni, verrà erogato a titolo di saldo, previa valutazione positiva, da parte della Struttura di missione, della rendicontazione e della relazione presentate ai sensi del precedente articolo 10.

- 11.3 Dall'assegnazione del finanziamento discende l'obbligo per il soggetto beneficiario di utilizzare il logo del Ministro per lo sport e i giovani e quello della Struttura di missione con la dicitura "Progetto realizzato con il finanziamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di missione anniversari nazionali ed eventi sportivi nazionali ed internazionali" sulla documentazione informativa, comprese eventuali pubblicazioni sui siti internet, previo "visto si stampi" della Struttura di missione stessa. I loghi saranno forniti dalla Struttura di missione. Il suddetto materiale informativo dovrà essere messo a disposizione della Struttura di missione, anche su supporto informatico, ai fini dell'eventuale diffusione attraverso il proprio sito istituzionale.

#### **Art. 12 Obblighi del soggetto beneficiario**

- 12.1 Il soggetto beneficiario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche.
- 12.2 Il soggetto beneficiario si impegna a pubblicare sul proprio sito Internet istituzionale o in analoghi portali digitali liberamente accessibili, di cui sarà data notizia alla Struttura di missione, le informazioni relative al finanziamento oggetto della Convenzione, come previsto dall'articolo 1, commi da 125 a 129, della legge 4 agosto 2017, n. 124, come modificato dal decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ove applicabile.
- 12.3 I soggetti beneficiari sono tenuti, a conclusione delle attività e dell'utilizzo del finanziamento ricevuto, a comunicare alla Struttura di missione la sussistenza di eventuali residui e a restituire le somme non utilizzate.

#### **Art. 13 Accesso agli atti**

- 13.1 Il diritto di accesso agli atti sarà consentito ai sensi delle vigenti norme in materia e, in particolare, nei limiti di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

#### **Art. 14 Informazioni sul procedimento**

- 14.1 Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dott.ssa Elena Guerri dall'Oro, Coordinatrice della Struttura di missione.
- 14.2 Richieste di chiarimenti possono essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica avvisi anniversari <mailto:avvisianniversari@governo.it>, a partire dal giorno di pubblicazione del presente Avviso fino alle ore 12:00 del giorno 5 marzo 2024.

#### **Art. 15 Procedure di ricorso**

- 15.1 Eventuali ricorsi avverso al presente Avviso possono essere presentati innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso sui siti internet <https://anniversarinazionali.governo.it/it/> e <https://www.governo.it/it/>.



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

## STRUTTURA DI MISSIONE

### ANNIVERSARI NAZIONALI ED EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

*anniversarinteressenazionale@pec.governo.it - segreteriaasmaes@governo.it - Largo Pietro di Brazzà, 86 - 00187 ROMA*

#### **Art. 16 Trattamento dei dati personali**

16.1 Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai proponenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di cui al presente Avviso e dell'eventuale successiva stipula e gestione della convenzione. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo quanto previsto nei citati Decreto Legislativo 30 giugno 2003 e successive integrazioni e modificazioni e Regolamento (UE) 2016/679. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dalle suddette norme.

16.2 Come previsto dall'art. 3.2 all'istanza di finanziamento dovrà essere allegata l'informativa sul trattamento dei dati personali e il relativo consenso redatta sul modello reperibile sulla piattaforma informatica che verrà resa disponibile, unitamente alle relative istruzioni operative, dalla Struttura di missione, tramite il proprio sito Internet istituzionale <https://anniversarinazionali.governo.it/it/bandi-e-trasparenza/bandi-e-avvisi-pubblici/>.

#### **Art. 17 Norme di rinvio**

17.1 Per quanto non specificatamente contenuto nel presente Avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

#### **Art. 18 Pubblicazioni**

18.1 Il presente Avviso e i successivi atti relativi alla selezione sono pubblicati sul sito internet della Struttura di missione <https://anniversarinazionali.governo.it/it/> nonché sul sito internet del Governo <https://www.governo.it/it/>, nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Art. 19 Disposizioni finali**

19.1 La presentazione del progetto e la conseguente valutazione e approvazione non costituisce un'aspettativa giuridicamente rilevante in relazione al riconoscimento di alcuna utilità giuridica e/o economica a favore degli organismi proponenti e dei progetti presentati.

La Coordinatrice  
Dott.ssa Elena Guerri dall'Oro