



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE *Dipartimento per il personale*

PROCEDURA DI SELEZIONE PER LO SVILUPPO ECONOMICO ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE PER IL PERSONALE APPARTENENTE AI RUOLI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante la disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 ottobre 2014, n. 184, recante il regolamento di attuazione relativo ai distacchi di personale della pubblica amministrazione presso l'Unione Europea, le organizzazioni internazionali o Stati esteri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 maggio 2018 recante *"Criteri e modalità per l'individuazione del responsabile della protezione dei dati personali, mediante il quale la Presidenza del Consiglio dei ministri esercita le funzioni di titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento (UE) n. 2016/679"* e ss.ii.;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante il Codice dell'amministrazione digitale;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare l'articolo 74, comma 3, che rinvia ad uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri la determinazione, in attuazione dell'articolo 2, comma 5, della legge 4 marzo 2009, n. 15, dei limiti e delle modalità di applicazione delle disposizioni, anche inderogabili, del decreto legislativo stesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTO decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 dicembre 2020, n. 185, recante attuazione della previsione dell'articolo 74, comma 3, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in relazione ai titoli II e III del medesimo decreto legislativo, e in particolare l'articolo 6;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 marzo 2021 con il quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° ottobre 2012, e successive modificazioni, recante ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° ottobre 2012, che ridetermina, tra l'altro, le dotazioni organiche del personale non dirigenziale del ruolo speciale tecnico amministrativo del Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 gennaio 2024, con il quale sono state rideterminate le dotazioni organiche del personale del ruolo non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2015, di definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 novembre 2024, concernente il conferimento al Cons. Elisa Grande, dirigente di prima fascia del ruolo del personale dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dell'incarico di Capo del Dipartimento per il personale;

VISTO il decreto del Segretario Generale del 5 dicembre 2024, concernente la delega di funzioni al Capo del Dipartimento per il personale Cons. Elisa Grande;

VISTI i Contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritti il 17 maggio 2004, il 31 luglio 2009, il 22 luglio 2010, il 7 ottobre 2022 e il 28 ottobre 2025;

ACCERTATA la consistenza delle risorse, aventi carattere di certezza e di stabilità, sul Fondo Unico della Presidenza del Consiglio dei Ministri, da impiegare per l'attuazione della menzionata procedura;

VISTA l'ipotesi di Accordo, sottoscritta dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalle Organizzazioni sindacali in data 24 novembre 2025, concernente l'attuazione di una procedura di selezione finalizzata agli sviluppi economici all'interno delle categorie per l'anno 2025;

VISTA la nota UBRRAC n. prot. 34659 del 26 novembre 2025 che certifica positivamente il controllo sulla compatibilità dei costi di detta Ipotesi di Accordo, effettuata ai sensi dell'articolo 40-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTA la nota DIP n. prot. 57183 del 26 novembre 2025, con la quale il Dipartimento per il personale ha trasmesso l'Ipotesi di accordo, corredata di relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria, al



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della funzione pubblica ai fini dell'accertamento di cui all'art. 40-bis, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001;

DECRETA

Articolo 1 **(Indizione della procedura di selezione)**

1. È indetta una procedura di selezione per gli sviluppi economici all'interno delle categorie funzionali A e B, riservata al personale dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito anche PCM), con decorrenza 1° gennaio 2025.

Articolo 2 **(Destinatari e requisiti di ammissione)**

1. Destinatario della procedura è il personale appartenente alle categorie funzionali A e B dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche in posizione di prestito presso altre amministrazioni o enti pubblici e privati, che alla data di pubblicazione del presente bando risulti in servizio ed abbia maturato, al 1° gennaio 2025, una permanenza nel parametro retributivo od equiparato di appartenenza non inferiore a due anni.

Non è comunque consentita la partecipazione al personale che ha ottenuto la riqualificazione nella procedura dell'anno 2024.

2. Non può partecipare alla selezione il dipendente che nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del bando sia stato interessato da provvedimenti disciplinari presso la PCM o altra pubblica amministrazione, con esclusione del rimprovero verbale e del rimprovero scritto (censura) previsti dall'articolo 58, comma 1, rispettivamente alle lettere a) e b) del CCNL 7 ottobre 2022, ovvero il dipendente interessato da misure cautelari di sospensione dal servizio, salvo che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado, ai sensi dell'articolo 80, comma 11, del CCNL 17 maggio 2004, come integrato dall'articolo 11 del CCNL 31 luglio 2009.

3. Può partecipare alla procedura selettiva con riserva il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare alla data di pubblicazione del bando. In questo caso l'eventuale attribuzione della fascia economica superiore è sospesa e subordinata all'archiviazione del procedimento disciplinare o alla sua definizione con irrogazione di una delle sanzioni previste dall'articolo 58, comma 1, alle lettere a) e b) del CCNL 7 ottobre 2022.

4. Può altresì partecipare alla procedura selettiva, con riserva, il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare alla data di pubblicazione del bando, qualora il predetto procedimento sia sospeso in attesa di definizione del giudizio penale avviato nei suoi confronti. In tal caso, l'eventuale



Presidenza del Consiglio dei Ministri

attribuzione della fascia economica superiore è comunque sospesa e subordinata alla definizione del giudizio con formula di piena assoluzione, ovvero all'archiviazione per infondatezza della notizia di reato, nonché in caso di archiviazione del procedimento disciplinare o della sua definizione con irrogazione di una delle sanzioni previste dall'articolo 58, comma 1, alle lettere a) e b) del CCNL 7 ottobre 2022.

Articolo 3 (Posti disponibili)

1. I posti disponibili all'interno delle categorie funzionali per ciascun parametro retributivo di sviluppo economico sono ripartiti secondo quanto indicato nell'allegata Tabella n.1, che costituisce parte integrante del presente bando.
2. Ai sensi dell'articolo 80, comma 10, del CCNL 17 maggio 2004, come sostituito dall'articolo 11 del CCNL 28 ottobre 2025 nell'ambito della Categoria A, gli sviluppi economici per l'acquisizione dei parametri retributivi F8, F9 ed F10 sono riservati, per una quota pari al 20%, ai dipendenti appartenenti al parametro retributivo immediatamente sottostante che siano in possesso di laurea magistrale nonché di diploma di master universitario o di corso universitario di perfezionamento post laurea o di dottorato di ricerca o di abilitazione professionale, coerenti con il profilo di inquadramento. Per l'acquisizione del parametro retributivo F11 la quota di riserva di cui al presente comma è elevata all'80%.

Articolo 4 (Presentazione della domanda di partecipazione)

1. A pena di esclusione dalla procedura, la domanda di partecipazione dovrà essere compilata e inviata **dalle ore 15:00 del 27 novembre 2025 ed entro le ore 15:00 del 9 dicembre 2025**, utilizzando unicamente la specifica piattaforma raggiungibile tramite il link: <https://pcm.appiancloud.com/suite/sites/progressioni> con il proprio account Microsoft PCM.

Il candidato dovrà dichiarare i titoli valutabili ai sensi dell'articolo 6 secondo le istruzioni riportate nell'applicazione stessa.

2. Nel compilare la domanda i candidati dovranno attenersi strettamente a quanto richiesto dalla procedura. Ciascun candidato dovrà, pertanto, prestare la massima attenzione nel compilare tutti i campi richiesti. Ad eccezione di quanto previsto ai commi 2, primo periodo, e 4 dell'articolo 6 del presente bando, la valutazione avrà ad oggetto esclusivamente i campi valorizzati dal candidato nella compilazione della domanda, anche ove si riferiscano ad informazioni in possesso



Presidenza del Consiglio dei Ministri

dell'Amministrazione. Non sono ammesse modifiche e/o integrazioni della domanda di partecipazione successive alla scadenza del termine di presentazione, anche se finalizzate alla correzione di errori commessi nella compilazione della domanda.

3. Il sistema informatico dedicato alla presentazione della domanda di partecipazione permetterà di salvare e modificare la domanda fino alla scadenza del termine di presentazione. In caso di modifiche successive all'invio, sarà necessario ritirare la domanda, apportare le modifiche necessarie e procedere a un nuovo invio. Per ogni invio o ritiro della domanda, il sistema informatico invierà una mail di corretta ricezione all'indirizzo di posta elettronica specificato nel campo "Email per notifica". Dopo la scadenza, non sarà più consentito modificare, inviare e ritirare la domanda.

4. Ad eccezione della dichiarazione prevista dal successivo articolo 6, comma 5 (da produrre in formato pdf), non è consentito allegare alla domanda di partecipazione alcuna documentazione e/o certificazione, in quanto l'Amministrazione procede al controllo circa la veridicità di quanto dichiarato dai candidati con le modalità previste dalla normativa vigente ed ai sensi dell'articolo 9.

5. In caso di indisponibilità o mancata funzionalità dell'applicativo informatico, l'Amministrazione potrà comunicare, mediante avviso sul sito intranet dell'Amministrazione (<https://inpcm.governo.it>), nonché sul sito istituzionale del Governo (<http://www.governo.it>) – nelle Sezioni Trasparenza, Pubblicità Legale e Atti di notifica –, eventuali modalità di invio delle domande sostitutive della suddetta procedura.

6. L'Amministrazione non è responsabile per la mancata ricezione delle domande non imputabile a propria colpa.

7. Al solo personale, in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione, che nell'intero periodo di presentazione della domanda, presti servizio presso altre pubbliche amministrazioni a qualsiasi titolo o collocato in quiescenza, nonché al personale impossibilitato, per giustificato motivo, ad accedere alla rete INTRANET sarà data, con il sistema ritenuto più efficace, tempestiva comunicazione del presente bando e delle specifiche istruzioni per la compilazione e l'invio della domanda.

8. Con l'invio della domanda il dipendente esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

Articolo 5 (Responsabilità del dipendente)

1. La domanda di partecipazione ha valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. A tal fine il candidato, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato decreto, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità che quanto affermato nella domanda di partecipazione alla procedura corrisponde a verità.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

2. Al riguardo, si rammentano le disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto, nonché le conseguenze disciplinari di cui all'articolo 55-quater, lettera d) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che espressamente prevede la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso del dipendente in caso di falsità documentali o dichiarative connesse ai fini delle progressioni di carriera.

Articolo 6 (Criteri di valutazione)

1. I requisiti previsti dai criteri selettivi di cui alla Tabella n. 2, che costituisce parte integrante del presente bando, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

2. Nell'ambito del criterio "Esperienza professionale maturata e performance lavorativa", il candidato non deve dichiarare gli anni di servizio (o frazione di anno superiore a sei mesi) prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, in quanto l'Amministrazione è già in possesso delle relative informazioni. Il candidato deve altresì inserire il periodo di servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato con la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

3. Relativamente al criterio "Ulteriore attività svolta nei ruoli di altre pubbliche amministrazioni" il candidato deve, invece, dichiarare il periodo di servizio prestato nei ruoli di altra pubblica amministrazione indicando correttamente per ciascuno dei periodi di effettivo servizio la data di inizio e di fine e la categoria di inquadramento. Per categoria si intende l'area funzionale prevista dallo specifico CCNL di appartenenza a prescindere dalla fascia economica posseduta. Per l'equiparazione tra le categorie di inquadramento, anche qualora ridenominate dai successivi CCNL dei relativi compatti, il candidato deve fare riferimento alle tabelle di raccordo indicate alle pagine 12 e 13 del DPCM 26 giugno 2015. Se l'attività è stata svolta in comando presso la PCM, ai fini della maggiorazione del punteggio, il candidato deve indicare il periodo di effettivo servizio, precisando la data di inizio e di fine e la categoria di inquadramento attribuita dalla PCM all'atto dell'avvio del comando stesso. Per periodi di effettivo servizio si intendono quelli computabili ai fini del calcolo dell'anzianità di servizio, escludendo pertanto i periodi che interrompono la decorrenza dell'anzianità.

4. Nell'ambito del criterio "Esperienza professionale maturata e performance lavorativa", il candidato in possesso della valutazione individuale e organizzativa effettuata secondo il Sistema di misurazione e valutazione della performance della Presidenza del Consiglio dei Ministri, non deve dichiarare la valutazione conseguita, in quanto l'Amministrazione è già in possesso delle relative informazioni.

5. Il candidato che nel 2024 era nei ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri in posizione di comando presso altra amministrazione - non in possesso della valutazione individuale effettuata secondo il Sistema di misurazione e valutazione della performance della Presidenza del Consiglio dei



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ministri - deve dichiarare nella domanda le valutazioni della performance individuale e della performance organizzativa conseguite nel 2024 nell'ente presso il quale ha prestato servizio:

- indicando la corrispondente fascia di merito del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- allegando alla domanda, in formato pdf, l'attestazione delle valutazioni della performance individuale e performance organizzativa conseguite nel 2024.

Nel caso di servizio prestato presso più enti, vanno allegate solo le performance conseguite nell'ente presso il quale si è prestato servizio per il periodo di tempo prevalente.

6. Il punteggio totale è attribuito nella misura massima di 100 punti per candidato, secondo i valori indicati nell'allegata Tabella n. 2.

7. Sulla base delle dichiarazioni sostitutive rese con la domanda di partecipazione ciascun candidato conseguirà un punteggio per ognuno dei citati criteri, nonché il punteggio complessivo.

Articolo 7 (Commissione)

Con provvedimento del Segretario Generale sarà nominata una Commissione di valutazione per la verifica dei titoli e di quanto dichiarato dai candidati in merito ai criteri di cui all'articolo 6. A ciascun candidato è attribuito un punteggio per ognuno dei citati criteri, nonché il relativo punteggio complessivo.

Art. 8 (Graduatorie)

1. Le graduatorie provvisorie saranno formulate, per ciascun parametro retributivo, secondo l'ordine del punteggio conseguito da ciascun dipendente sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e delle informazioni di cui all'articolo 6.

2. Le graduatorie definitive saranno pubblicate all'esito della valutazione di quanto dichiarato dai candidati, effettuata dalla Commissione di cui all'articolo 7, e della verifica effettuata, anche a campione, dall'Amministrazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, sul possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai dipendenti nella domanda di partecipazione.

3. In caso di *ex aequo*, al fine dell'attribuzione dell'ultimo posto disponibile, si applicano nell'ordine in cui sono indicati i seguenti criteri di preferenza:

- I. il conseguimento del livello “eccellente” nella valutazione della performance individuale relativa all'anno 2024;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

II. la maggiore età anagrafica.

4. Le graduatorie, provvisorie e definitive, distinte per ciascun parametro retributivo, saranno pubblicate sul sito intranet dell'Amministrazione (<https://inpcm.governo.it>), nonché sul sito istituzionale del Governo (<http://www.governo.it>) – nelle Sezioni Trasparenza, Pubblicità Legale e Atti di notifica.

5. L'attribuzione del parametro retributivo superiore avverrà al termine della procedura disciplinata nel presente bando, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 ed è in ogni caso subordinata alla certificazione, di cui all'articolo 40-bis del d.lgs. 165/2001, dell'ipotesi di accordo del 24 novembre 2025 e alla relativa sottoscrizione definitiva dell'accordo.

Articolo 9 (Controllo delle dichiarazioni del personale)

1. Ai sensi e con le modalità previste dalla vigente normativa in materia, l'Amministrazione può provvedere in ogni momento, anche successivamente alla definizione delle procedure di selezione, alla verifica delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. Qualora le verifiche dovessero accertare la falsità delle predette dichiarazioni, il candidato verrà, con apposito provvedimento, escluso dalla procedura con annullamento del parametro retributivo superiore, qualora attribuito, e sarà tenuto alle restituzioni delle differenze retributive eventualmente già corrisposte, ferme restando le conseguenze penali, civili, amministrative e disciplinari di legge in materia di licenziamento senza preavviso.

Articolo 10 (Trattamento dei dati personali)

1. La Presidenza del Consiglio dei ministri nella persona del Capo del Dipartimento per il personale pro tempore, in qualità di titolare del trattamento (di seguito, il "Titolare"), tratta i dati personali relativi alla presente procedura di selezione (di seguito, la "procedura") in conformità con il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD") e, ai sensi dell'articolo 12 dell'RGPD, fornisce agli interessati le informazioni di cui agli articoli 13 e 14 dell'RGPD in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile con un linguaggio semplice e chiaro.

2. I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione salvo nei casi previsti dalla legge, in conformità alle delibere dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

3. I riferimenti del responsabile della protezione dei dati (Rpd) sono disponibili sul sito istituzionale: <http://www.governo.it/privacy-policy>.

4. L'interessato, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del RGPD, può esercitare in ogni momento i suoi diritti, ove applicabili, nei confronti del Titolare, rivolgendo le relative istanze a "Presidenza del Consiglio dei Ministri" ai seguenti indirizzi:



Presidenza del Consiglio dei Ministri

pec: RPD@pec.governo.it

e-mail: responsabileprotezionedatipcm@governo.it.

5. L'interessato può esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalii.

Articolo 11 (Accesso agli atti della procedura)

1. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura è differito fino al termine di approvazione delle graduatorie definitive di cui all'articolo 8, comma 2.

Articolo 12 (Pubblicazione)

1. Il presente bando ed il decreto di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati sul sito intranet dell'Amministrazione (<https://inpcm.governo.it>), nonché sul sito istituzionale del Governo (<http://www.governo.it>) – Sezione Trasparenza, Pubblicità Legale e Atti di notifica.

Articolo 13 (Disposizioni finali)

1. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Roma,

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
Cons. Elisa Grande

TABELLA n. 1

CATEGORIA	SVILUPPI ECONOMICI	POSTI DISPONIBILI*
A	da F10 a F11	12
	da F9 a F10	26
	da F8 a F9	28
	da F7 a F8	25
	da F6 a F7	35
	da F5 a F6	29
	da F4 a F5	57
	da F3 a F4	45
	da F2 a F3	44
B	da F1 a F2	125
	da F10 a F11	37
	da F9 a F10	26
	da F8 a F9	37
	da F7 a F8	47
	da F6 a F7	34
	da F5 a F6	14
	da F4 a F5	8
	da F3 a F4	6
	da F2 a F3	9
Totale		653

* Pari al 50% della platea dei potenziali beneficiari (aventi diritto).

TABELLA n. 2

Criteri selettivi per le progressioni economiche all'interno delle Categorie

Sez. I: esperienza professionale maturata e performance lavorativa

		PUNTI
Attività svolta nel parametro della Presidenza del Consiglio dei Ministri	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 nel parametro retributivo di attuale appartenenza, per anno o frazione maggiore di sei mesi, purché superiore a due anni e a condizione che nel quadriennio precedente il candidato non abbia conseguito più di una progressione.	6,5
Attività svolta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato con la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 nella categoria di attuale appartenenza o superiore, per anno o frazione maggiore di sei mesi, se non valorizzata con il criterio di cui sopra.	0,50
	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 in categorie inferiori rispetto alla categoria di appartenenza, per anno o frazione maggiore di sei mesi.	0,32
Ulteriore attività svolta in comando nella Presidenza del Consiglio dei Ministri, nei ruoli di altre pubbliche amministrazioni	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 nella categoria di attuale appartenenza o superiore, per anno o frazione maggiore di sei mesi.	0,38
	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 in categorie inferiori rispetto alla categoria di appartenenza, per anno o frazione maggiore di sei mesi.	0,19
Ulteriore attività svolta nei ruoli di altre pubbliche amministrazioni	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 nella categoria di attuale appartenenza o superiore, per anno o frazione maggiore di sei mesi.	0,14
	Esperienza di servizio maturata al 1° gennaio 2025 in categorie inferiori rispetto alla categoria di appartenenza, per anno o frazione maggiore di sei mesi.	0,07
Totale punti max		38
Performance individuale nell'anno 2024	Fascia di merito alta	6
Valutazione della prestazione lavorativa effettuata in PCM (per il personale dei ruoli della PCM in comando presso altri enti è equiparata la valutazione conseguita presso gli stessi)	Fascia di merito media	3
	Fascia di merito bassa	1
Performance organizzativa nell'anno 2024	Fascia di merito alta	6
Valutazione della prestazione lavorativa effettuata in PCM (per il personale dei ruoli della PCM in comando presso altri enti è equiparata la valutazione conseguita presso gli stessi)	Fascia di merito media	3
	Fascia di merito bassa	1
Totale punti max		12
Totale sezione		50

Sez. II: Titoli di studio, ulteriori titoli di studio, curriculum e professionalità svolta presso la PCM

		CAT. A	CAT. B
Titoli di studio punteggio non cumulabile	Laurea magistrale (L.M.), Laurea magistrale a ciclo unico, Laurea specialistica (L.S.), Diploma di laurea vecchio ordinamento (D.L. v.o.)	38	38
	Laurea (L.), Laurea triennale, Laurea di primo livello (primo ciclo)	36	36
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (di durata quinquennale)	32,5	33
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (di durata quadriennale)	30,5	31
	Fino al diploma di scuola secondaria di secondo grado (di durata triennale)	28,5	29
Totale punti max		38	38
Ulteriori titoli di studio punteggi cumulabili	Laurea magistrale (L.M.), Laurea magistrale a ciclo unico, Laurea specialistica (L.S.), Diploma di laurea vecchio ordinamento (D.L. v.o.), diversa da quella indicata tra i titoli di studio	2,8	2
	Laurea (L.), Laurea triennale, Laurea di primo livello (primo ciclo), diversa da quella indicata tra i titoli di studio e non propedeutica per il conseguimento della laurea magistrale indicata come titolo di studio e/o culturale	1,4	1
	Dottorato di ricerca (DR)	1,4	1
	Master universitario di II livello	1,2	0,75
	Diploma di specializzazione (DS)	1,2	0,75
	Master universitario di I livello	0,9	0,65
Totale punti max		6	6
Curriculum	Abilitazione per la libera professione o iscrizione agli albi professionali	1,1	0,8
	Corsi universitari di perfezionamento e aggiornamento professionale e alta formazione, previsti dall'art. 6 l. 341/1990	0,8	0,6
	Corsi di formazione professionale, rilasciati da enti di formazione pubblici e/o privati diversi da Università di durata pari almeno a 6 mesi o a 750 ore di formazione	0,8	0,6
	Corsi di formazione professionale, rilasciati da enti di formazione pubblici e/o privati diversi da Università di durata superiore/uguale a 1 mese o a 120 ore di formazione e inferiore a 6 mesi o a 750 ore	0,4	0,3
	Corsi di formazione professionale, rilasciati da enti di formazione pubblici e/o privati diversi da Università di durata inferiore a 1 mese o a 120 ore di formazione, non rientranti nella sezione professionalità PCM e non propedeutici al conseguimento delle certificazioni nazionali e internazionali per le competenze informatiche e/o digitali (max 3)	0,2	0,2
	Certificazioni nazionali e internazionali per le competenze informatiche e/o digitali (max 3)	0,2	0,2
	Totale punti max	3	3
Professionalità PCM (triennio 2022- 2024)	Incarichi conferiti dai vertici della PCM, dai Capi Dipartimento/Uffici autonomi o dai Coordinatori di Ufficio (max 2)	0,6	0,6
	Corsi di formazione organizzati dalla PCM con esame finale e fruiti nei periodi di servizio in PCM (max 3)	0,6	0,6
	Docenze nell'interesse della PCM o pubblicazioni pertinenti con l'attività lavorativa (max 2)	0,6	0,6
	Attestazione competenze per la PA (Syllabus) – 0,10 per ogni livello <i>massimo raggiungibile</i> posseduto (max 6)	0,1	0,1
Totale punti max		3	3
Totale sezione		50	50