

Procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di ventotto unità di personale non dirigenziale, da inquadrare nella categoria A, posizione economica F1, profilo di specialista di comunicazione e sistemi di gestione presso le strutture della Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei ministri

**DOMANDE PROVA ORALE DEL 16-03-2023
in materia di trasparenza, anticorruzione e di
trattamento dei dati personali
SCHEDA A**

1. Il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).
2. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) con specifico riguardo alla Presidenza del Consiglio.
3. Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (c.d. Wistleblower).
4. Il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

5. L'istituto dell'accesso generalizzato (F.O.I.A.) e sue finalità in materia di trasparenza.
6. Il Pantouflage o revolving doors.
7. Cosa si intende per dati personali e cosa si intende per dati sensibili sulla base di quanto riportato nel Regolamento Generale per la protezione dei dati 2016/679 (GDPR).
8. In cosa consiste e quali riflessi ha l'eventuale violazione del codice di comportamento del dipendente pubblico.
9. Il candidato evidenzi quali sono i tratti distintivi tra discrezionalità amministrativa della PA e attività vincolata della PA.
10. Il candidato esponga quali sono i tratti distintivi delle procedure ad evidenza pubblica
11. Da quale violazione deriva la responsabilità disciplinare?
12. Il candidato esponga quali sono i tratti essenziali correlati alla figura del responsabile del procedimento

13. 11. Il dipendente di ruolo della PA con quali modalità può essere utilizzato in un'amministrazione diversa da quella di appartenenza
14. Il candidato evidenzi quali sono gli elementi essenziali del rapporto di pubblico impiego
15. Le disposizioni generali sul rapporto di pubblico impiego, in quale provvedimento normativo sono contenute e cosa prevedono in generale

FD

ff (m)
H n p

Procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di ventotto unità di personale non dirigenziale, da inquadrare nella categoria A, posizione economica F1, profilo di specialista di comunicazione e sistemi di gestione presso le strutture della Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri

Domande Prove Orali Concorso SNA (Diritto Amministrativo)

16 MARZO 2023

SCHEDA B

1. Quali sono gli organi di direzione della SNA ?
2. Qual è la legge che ha istituito, in attuazione della Costituzione, l'ordinamento della Presidenza del Consiglio ?
3. In cosa consiste l'autonomia riconosciuta alla Presidenza del Consiglio ?
4. Nella legge n°400 del 1988, quali sono i principali organismi di raccordo tra il Governo ed il sistema delle autonomie ?
5. Quali sono gli effetti per le strutture amministrative del giuramento di un nuovo Governo ?
6. La legge sull'ordinamento della Presidenza del Consiglio e le successive modificazioni quali compiti attribuiscono al Segretario Generale della struttura di Governo ?
7. Quali sono i compiti del Segretario Generale della SNA ?
8. In funzione della peculiarità dei compiti attribuiti dalla Costituzione e dalla legge alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, di quale tipologia di personale il Presidente del Consiglio può avvalersi in maniera strutturale ?
9. Di quali strutture si possono avvalere i Ministri senza Portafoglio ovvero i Sottosegretari di Stato ?
10. L'eventuale attribuzione di compiti ad un Ministro senza Portafoglio attraverso quale provvedimento amministrativo avviene ?
11. Quali sono i compiti del presidente della SNA ?
12. A quali controlli è sottoposto l'attività amministrativa della Presidenza del Consiglio dei Ministri ?
13. In base alla legge n° 400 del 1988 il governo può nominare Commissari Straordinari e con quali compiti ?
14. Nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei ministri le funzioni dirigenziali e amministrative a chi sono affidate?
15. Quali sono le forme di pubblicità degli atti di bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI VENTOTTO UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE, DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA A, POSIZIONE ECONOMICA F1, PROFILO DI SPECIALISTA DI COMUNICAZIONE E SISTEMI DI GESTIONE PRESSO LE STRUTTURE DELLA SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

DOMANDE PROVA ORALE DEL 16-03-2023

DOMANDE FORMAZIONE

SCHEDA C

1. Quali metodologie per la rilevazione ed analisi dei fabbisogni formativi conosce?
2. Nella rilevazione dei fabbisogni formativi può essere utilizzato l'assessment delle competenze. Di che cosa si tratta?
3. Quali sono le principali caratteristiche, dal punto di vista formativo, del Corso-concorso SNA?



4. Nella formazione si pone sempre più attenzione allo sviluppo delle competenze rispetto a quello delle conoscenze. Può fornire una definizione di questi termini?
5. Che cosa si intende nell'ambito della formazione quando si parla di MOOC?
6. Che cosa si intende per SCORM e perché è importante utilizzarlo nella formazione asincrona?
7. Che cosa si intende per piattaforma LMS?



8. Quali funzionalità di una piattaforma è opportuno utilizzare per garantire l'interazione con i partecipanti in un corso di formazione a distanza?
9. Quali dimensioni di un corso di formazione possono essere valutate con un questionario di valutazione del gradimento?
10. Qual è il target sulla formazione previsto nel PNRR?
11. Quali sono i principali ambiti tematici previsti nel Piano strategico per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano della PA?
12. Quale è il modello di riferimento per la formazione delle competenze digitali nella Pubblica amministrazione?




13. Che cosa si intende per upskilling e reskilling?

14. Il piano strategico per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano della

PA prevede la creazione di una rete che coinvolga diversi attori, pubblici e privati. Sa dirci quali sono questi attori e quali iniziative sono previste?

15. Che cosa si intende per "Obiettivo PA 110 e lode"?



COMMISSIONE DI VALUTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI VENTOTTO UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE, DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA A, POSIZIONE ECONOMICA F1, PROFILO DI SPECIALISTA DI COMUNICAZIONE E SISTEMI DI GESTIONE PRESSO LE STRUTTURE DELLA SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

DOMANDE PROVA ORALE DEL 16-03-2023

DOMANDE INGLESE

SCHEDA D

1. Tell us about clothes you like to wear
2. Tell us about an activity you enjoy
3. Tell us about how you spend your free time



4. Tell us about your favourite place in Rome

5. Tell us about your ideal holiday

6. Tell us about your favourite artist

7. Tell us about your favourite subject in school

8. Tell us about a subject you did not enjoy in school

9. Tell us about a person you like

10. Tell us where you would like to spend your summer holidays

FB

the

*cr
lu
PS*

11. Tell us about your favourite monument in Rome
12. Tell us about how you spent your Christmas holidays
13. Tell us about how you are going to spend you Easter holidays
14. Tell us about your favourite actor/actress
15. Tell us about your favourite famous person



the a JS
hw 9/

Procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di ventotto unità di personale non dirigenziale, da inquadrare nella categoria A, posizione economica F1, profilo di specialista di comunicazione e sistemi di gestione presso le strutture della Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei ministri

DOMANDE PROVA ORALE DEL 16-03-2023

in INFORMATICA

SCHEDA E

1. Che cosa è il sistema operativo e quale è la sua importanza in un sistema di Elaborazione?

X 2. Che cos'è l'open source?

3. Come possono essere catalogati fenomeni quali i malware e lo spamming?

4. Cosa è e a cosa serve la firma digitale?

5. Cosa è una L.A.N. (Local Area Network).

X 6. Che cos'è il BIOS?

7. Cosa si intende con il termine Sistemi di collaborazione?



8. Qual'è il significato dell'acronimo VoIP? Che cosa indica il VoIP?
9. Cosa si intende per accessibilità e usabilità dei siti internet?
10. Cosa è il backup dei dati personali di un utente?
11. Cosa si intende con il termine digital divide?
12. Che cosa si intende con il termine desktop virtuale?
13. Con riferimento alle reti wi-fi, cosa si intende per access point?
14. Cosa si intende per navigazione anonima?
15. Cosa si intende per profilo utente su un personal computer?



Handwritten blue ink marks at the bottom right, including a large stylized signature and several smaller initials or marks.