



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante "Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri a norma dell'art. 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59" e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2008, n. 121, ed in particolare l'articolo 1, commi 13 e 14, lettera b);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010, recante "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 dicembre 2011, con il quale viene approvato il bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2012;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 2011, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 giugno 2012, in corso di perfezionamento, con il quale sono stati conferiti al Cons. Federico Fauttilli, dirigente di prima fascia del ruolo dei consiglieri della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'incarico di Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia, nonché la titolarità del centro di responsabilità n. 15 "Politiche per la famiglia" del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 gennaio 2010, registrato alla Corte dei conti in data 18 febbraio 2010, reg.n. 2, fog. 100, con il quale al Dr. Angelo Mari, dirigente di prima fascia nel ruolo dei consiglieri della Presidenza del Consiglio dei Ministri, è stato conferito l'incarico di livello dirigenziale generale nell'ambito del Dipartimento;

VISTO il decreto del Ministro delegato per le politiche della famiglia 7 marzo 2012, vistato e annotato dall'UBRRAC al n. 788 del 12 marzo 2012, con cui si stabilisce che le funzioni vicarie del Capo del Dipartimento sono svolte dal Cons. Angelo Mari;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

ViSTO il decreto del Capo Dipartimento 2 luglio 2012, con il quale al Cons. Angelo Mari, vica-  
rio del Capo del Dipartimento, è delegato il potere di spesa relativo alle risorse finanziarie iscritte  
sui capitoli del centro di responsabilità 15 "Politiche per la famiglia" del bilancio di previsione  
della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno finanziario 2012 e successivi, ai sensi  
dell'art. 4, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010;

VISTO l'art. 1, comma 1250, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale le risorse  
del Fondo per le politiche della famiglia sono utilizzate, fra l'altro, al fine di sostenere l'attività  
dell'Osservatorio nazionale per l'infanzia e del Centro nazionale di documentazione e analisi per  
l'infanzia;

VISTO l'articolo 3, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n.  
103, che prevede che l'Osservatorio nazionale per l'infanzia e l'adolescenza si avvalga del Cen-  
tro di documentazione summenzionato e che per lo svolgimento delle funzioni dello stesso il  
Ministro per le politiche della famiglia possa stipulare convenzioni, anche di durata pluriennale,  
con enti di ricerca pubblici o privati che abbiano particolare qualificazione nel campo  
dell'infanzia e dell'adolescenza;

VISTA la legge 14 luglio 2008, n. 121, ed in particolare l'art. 1, commi 4 e 14, in base al quale  
si prevede che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ed il Dipartimento per le politiche  
della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri forniscano congiuntamente supporto  
alle attività dell'Osservatorio nazionale per l'infanzia e del Centro nazionale di documentazione  
ed analisi per l'infanzia e l'adolescenza;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 novembre 2010, con cui, sulla ba-  
se delle proposte inoltrate dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali e dal Sottosegretario  
alla Presidenza del Consiglio dei Ministri delegato alle politiche per la famiglia, corredate di re-  
lazioni illustrative delle motivazioni a sostegno delle proposte stesse, l'Osservatorio Nazionale  
per l'infanzia e l'adolescenza ed il Centro nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e  
l'adolescenza sono stati riconosciuti utili e prorogati per un biennio, ai sensi e per gli effetti di  
quanto disposto dall'articolo 29, comma 2 bis, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, converti-  
to, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e dall'articolo 68 del decreto legge 25  
giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

CONSIDERATO che il decreto del Ministro della solidarietà sociale 9 dicembre 1998, registra-  
to il 23 dicembre 1998 al n. 6382, ha stabilito che lo svolgimento delle funzioni del Centro previ-  
ste dall'art. 3, della legge 23 dicembre 1997, n. 451, poi modificato dall'articolo 3 del decreto  
del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103, sia affidato all'Istituto degli Innocenti  
mediante stipula di apposita convenzione;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

VISTA la convenzione di durata pluriennale stipulata in data 1 luglio 1999 tra il Dipartimento per gli affari sociali della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Istituto degli Innocenti, con la quale sono state affidate all'Istituto le funzioni del Centro nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza in ordine all'attuazione dell'articolo 3 in base all'art. 3 della legge 451 del 23 dicembre 1997;

VISTE le convenzioni in data 15 luglio 2003 e 9 novembre 2005, con le quali il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e l'Istituto hanno rinnovato il loro rapporto convenzionale in base all'art. 3, comma 7, della Legge 451 del 23 dicembre 1997;

VISTE le convenzioni in data 7 dicembre 2007, 29 luglio 2009 e 4 agosto 2010, con le quali la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia, il Ministero della solidarietà sociale e l'Istituto hanno rinnovato il loro rapporto convenzionale;

VISTA la convenzione in data 8 luglio 2011, con la quale il Dipartimento per le politiche della famiglia e l'Istituto hanno rinnovato il loro rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2012;

VISTA la convenzione in data 6 settembre 2011, con la quale il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e l'Istituto hanno rinnovato il loro rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2012;

VISTA la convenzione in data 28 giugno 2012, con la quale il Dipartimento per le politiche della famiglia e l'Istituto hanno rinnovato il loro rapporto convenzionale sino al 25 novembre 2012;

RITENUTO di dover proseguire le attività previste dall'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103 – già previste dall'articolo 3 della legge 27 dicembre 1997, n. 451-, che costituiscono un valido strumento di supporto anche per gli enti territoriali ai vari livelli di Governo, soprattutto a seguito delle modifiche apportate al titolo V della Costituzione dalla legge costituzionale 18 ottobre 2001 n. 3;

CONSIDERATO che l'interruzione del servizio di raccolta dei dati e di assistenza tecnica agli enti locali che gestiscono i servizi per l'infanzia e l'adolescenza provocherebbe una grave lacuna nel sistema di implementazione della Convenzione sui diritti del fanciullo, ratificata dall'Italia con la legge 27 maggio 1991, n. 176, e incertezze nell'attività gestionale per i comuni e le realtà del privato sociale che collaborano al raggiungimento degli obiettivi della legge suddetta;

CONSIDERATO che l'Istituto degli Innocenti è un ente pubblico che vanta 560 anni di attività in favore dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, è sede dal 1988 del Centro di ricerca dell'UNICEF - Innocenti Research Centre (IRC), è centro di eccellenza nel mondo per la promozione



# Presidenza del Consiglio dei Ministri

della Convenzione sui diritti del fanciullo ed è sede del segretariato della Rete europea degli Osservatori e dei Centri nazionali per l'infanzia;

VISTA la convenzione stipulata in data 28 giugno 2012 tra il Dipartimento per le politiche della famiglia e l'Istituto degli Innocenti, con la quale sono state affidate a quest'ultimo le attività di informazione e promozione previste dall'art. 3, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103;

CONSIDERATO che l'onere di € 150.221,45 relativo alla predetta convenzione debba gravare sul capitolo 899 del CRA 15 Politiche per la famiglia per l'anno 2012, che presenta sufficiente disponibilità;

## DECRETA

### Art. 1

E' approvata, per le motivazioni di cui alle premesse, la Convenzione del 28 giugno 2012 stipulata tra il Dipartimento per le politiche della famiglia e l'Istituto degli Innocenti di Firenze.

### Art. 2

E' impegnata, per la motivazione di cui alle premesse, la somma complessiva di € 150.221,45 sul capitolo 899 "Somme da destinare ad interventi per attività di competenza statale relative al Fondo Politiche per la Famiglia" del CRA 15 del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri - esercizio finanziario 2012-, che presenta sufficiente disponibilità, in favore dell'Istituto degli Innocenti, con sede a Firenze, Piazza SS. Annunziata, n. 12 (CF 80016790489):

All' erogazione delle relative somme si provvederà in conformità a quanto convenuto all'articolo 8 della citata convenzione.

Il presente decreto sarà trasmesso ai competenti organi di controllo.

Roma, 27 LUG. 2012

Cons. Angelo Mari

**CONVENZIONE PER LE FUNZIONI ATTRIBUITE AL CENTRO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE E ANALISI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA**

**TRA**

**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA**

**E**

**ISTITUTO DEGLI INNOCENTI**

**La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia** (di seguito denominata Amministrazione committente) con sede in Roma, via della Mercede n. 9, (C.F. 80188230587 ) rappresentata dal Cons. Angelo Mari, in qualità di Capo Dipartimento vicario;

e

**L'Istituto degli Innocenti** (di seguito denominato Istituto) con sede a Firenze, Piazza SS. Annunziata, n. 12 (C.F. 80016790489), rappresentato dalla dott.ssa Anna Maria Bertazzoni in qualità di Direttore Generale;


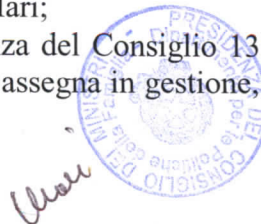
**PREMESSO CHE:**

- ai sensi dell'articolo 1, commi 4 e 14, del decreto legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2008, n. 121, il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e il Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri forniscono congiuntamente supporto alle attività dell'Osservatorio nazionale per l'infanzia (di seguito denominato **Osservatorio**) e del Centro nazionale di documentazione ed analisi per l'infanzia e l'adolescenza (di seguito denominato **Centro**);
- l'articolo 3 comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103 prevede che l'Osservatorio si avvalga di un Centro e che per lo svolgimento delle funzioni del Centro le Amministrazioni succitate possano stipulare convenzioni, anche di durata pluriennale, con enti di ricerca pubblici o privati che abbiano particolare qualificazione nel campo dell'infanzia e dell'adolescenza;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 26 novembre 2010, sulla base delle proposte inoltrate dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali e dal Sottosegretario alla Presidenza del Consiglio dei Ministri delegato alle politiche per la famiglia, corredate di relazioni illustrative delle motivazioni a sostegno delle proposte stesse, ha riconosciuto utili ed ha prorogato per un biennio l'Osservatorio ed il Centro, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 29, comma 2-bis, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e dall'articolo 68 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- l'articolo 3 della legge 23 dicembre 1997, n. 451 già prevedeva che l'Osservatorio si avvallesse di un Centro e che la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli affari sociali potesse a tal fine stipulare convenzioni;
- il decreto del Ministro della solidarietà sociale del 9 dicembre del 1998, registrato il 23 dicembre 1998 al n. 6382, stabilisce che lo svolgimento delle funzioni del Centro previste



- dall'art. 3 della legge 23 dicembre 1997, n. 451 sia affidato all'Istituto mediante stipula di apposita Convenzione;
- in data 1 luglio 1999 è stata stipulata tra il Dipartimento per gli affari sociali della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Istituto una Convenzione di durata pluriennale con la quale sono state affidate all'Istituto le funzioni del Centro in ordine all'attuazione dell'articolo 3 della legge 23 dicembre 1997, n. 451;
  - in data 15 luglio 2003 il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e l'Istituto hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 31 dicembre 2004;
  - in data 9 novembre 2005 il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e l'Istituto hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2007;
  - in data 7 dicembre 2007 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia – Struttura di missione, il Ministero della Solidarietà Sociale e l'Istituto hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2009;
  - in data 29 luglio 2009 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia, il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali e l'Istituto hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2010;
  - in data 4 agosto 2010 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Istituto hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2011;
  - in data 8 luglio 2011 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia e l'Istituto degli Innocenti di Firenze hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2012;
  - in data 6 settembre 2011 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Istituto hanno rinnovato il rapporto convenzionale sino al 30 giugno 2012;
  - con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 29 ottobre 2009, è stato istituito, nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Dipartimento per le politiche della famiglia;
  - il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 1 marzo 2011, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri", all'art. 24, ha disciplinato compiti e organizzazione del Dipartimento per le politiche della famiglia;
  - con decreto del Presidente della Repubblica in data 16 novembre 2011 il Prof. Andrea Riccardi è stato nominato Ministro senza portafoglio;
  - con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 16 novembre 2011 il Ministro Prof. Andrea Riccardi ha ricevuto l'incarico di Ministro per la cooperazione internazionale e l'integrazione;
  - con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 13 dicembre 2011 il Ministro Prof. Andrea Riccardi è stato delegato ad esercitare, fra le altre, le funzioni in materia di politiche per la famiglia ed in relazione all'attività dell'Osservatorio nazionale per l'infanzia e l'adolescenza e del Centro nazionale di documentazione e analisi dell'infanzia e dell'adolescenza, di cui agli articoli 1 e 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103;
  - il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 gennaio 2010, registrato alla Corte dei conti in data 18 febbraio 2010, Fog.n. 100, Reg.n. 2, ha conferito al dott. Angelo Mari, dirigente di prima fascia nel ruolo dei Consiglieri della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'incarico di livello dirigenziale generale nell'ambito del Dipartimento per le politiche della famiglia;
  - il decreto del Ministro delegato per le politiche della famiglia del 7 marzo 2012, vistato e annotato dall'UBR al n. 788 del 12 marzo 2012, stabilisce che le funzioni vicarie del Capo del Dipartimento sono svolte dal Cons. Angelo Mari;
  - il decreto del Segretario generale della Presidenza del Consiglio 13 marzo 2012, vistato e annotato dall'UBR al n. 841 del 15 marzo 2012, assegna in gestione, unitamente ai poteri di

*Uscu*



spesa, al Cons. Angelo Mari le risorse finanziarie iscritte sui capitoli del centro di responsabilità n. 15 "politiche per la famiglia" del bilancio della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno finanziario 2012;

- la spesa relativa alle attività per lo svolgimento delle funzioni del Centro di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103, trova copertura nelle risorse disponibili a valere sul capitolo 899 "somme da destinare ad interventi per le attività di competenza statale relative al fondo per le politiche della famiglia", di pertinenza del centro di responsabilità 15 "Politiche per la famiglia" dello stato di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, esercizio finanziario 2012";

#### **CONSIDERATO CHE:**

- si devono proseguire le attività previste dall'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 2007, n. 103 – già previste dall'articolo 3 della legge 27 dicembre 1997, n. 451-, che costituiscono un valido strumento di supporto per gli enti territoriali ai vari livelli di governo, soprattutto a seguito delle modifiche apportate al titolo V della Costituzione dalla legge costituzionale 18 ottobre 2001 n. 3;
- che l'interruzione del servizio di raccolta dei dati e di assistenza tecnica agli enti locali che gestiscono i servizi per l'infanzia e l'adolescenza provocherebbe una grave lacuna nel sistema di implementazione della Convenzione sui diritti del fanciullo, ratificata dall'Italia con la legge 27 maggio 1991, n. 176, e incertezze nella gestione da parte dei Comuni e delle realtà del privato sociale che collaborano al raggiungimento degli obiettivi della legge suddetta;
- che l'Istituto è un ente pubblico che vanta 560 anni di attività in favore dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, è sede dal 1988 del Centro di ricerca dell' UNICEF - Innocenti Research Centre (IRC), è centro di eccellenza nel mondo per la promozione della Convenzione sui diritti del fanciullo ed è sede del segretariato della Rete europea degli Osservatori e dei Centri nazionali per l'infanzia;
- che l'Istituto degli Innocenti, Azienda pubblica di servizi alla persona, altresì, in Italia è l'unico ente di ricerca che espleta le attività di raccolta di dati e informazioni, di raccolta documentale e ricerca bibliografica, di elaborazione analitica dei dati e di ricerca statistica con particolare qualificazione nel campo dell'infanzia e dell'adolescenza;
- sono stati raggiunti dall'Istituto i risultati prefissati nella realizzazione delle attività ad esso affidate ai sensi delle citate convenzioni;

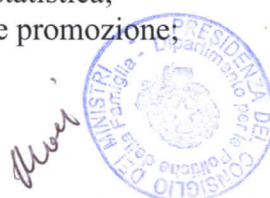
#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

##### **ART. 1**

##### **Oggetto della Convenzione**

La presente Convenzione ha ad oggetto la realizzazione delle attività per lo svolgimento delle funzioni del Centro ai sensi delle norme citate nelle premesse, articolate nelle seguenti prestazioni:

1. proseguimento delle funzioni di mantenimento e sviluppo del sistema di documentazione sulla condizione dell'infanzia e dell'adolescenza
2. sviluppo delle attività di documentazione e monitoraggio sui servizi per l'infanzia e l'adolescenza;
3. mantenimento e sviluppo delle attività di ricerca e statistica;
4. proseguimento delle attività di formazione, analisi e promozione;



5. proseguimento delle attività editoriali, di stampa e multimediali;
6. proseguimento delle attività relative al Segretariato della Rete Europea dei Centri e degli Osservatori;
7. servizi all'utenza, segreteria e *reference*;
8. attività trasversali.

## ART. 2

### Modalità di realizzazione

Le prestazioni di cui all'articolo 1 della presente Convenzione sono eseguite in attuazione del piano di attività, corredato da relativo piano finanziario, che è allegato al presente accordo e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il piano di attività è predisposto secondo le direttive dell'Amministrazione committente, sentito il Comitato tecnico scientifico del Centro, e comprende la precisazione degli oggetti, dei prodotti e delle modalità generali di progettazione e realizzazione complessiva delle attività.

Il piano finanziario comprende, analiticamente e in forma aggregata, la definizione dei costi distinti nelle seguenti categorie:

- a. costi relativi alle risorse professionali interne ed esterne da impiegare (in via esclusiva ovvero in quota parte) nelle attività in oggetto, con specifico riferimento al numero e alle giornate/uomo;
- b. costi relativi a forniture di beni e servizi per lo svolgimento delle attività in oggetto;
- c. costi indiretti (ivi compresa manutenzione, aggiornamento e utilizzo dei beni materiali e strumentali impiegati nelle attività in oggetto) fino ad un massimo del sette per cento dell'ammontare dei costi preventivati e/o rendicontati, sulla fattispecie di quanto previsto dall'art. 54 paragrafo 2(c) del regolamento finanziario della Commissione Europea No 1605/2002 del 16 giugno 2002 e dall'art. 38 del relativo regolamento di attuazione No 2342/2002 del 23 dicembre 2002.

È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione committente di apportare variazioni al Piano di attività che costituiscano modifiche della sua articolazione e/o specificazione dei suoi contenuti, dandone comunicazione all'Istituto con congruo preavviso.

Fermo restando l'ammontare complessivo dell'importo di cui all'articolo 7, laddove si rendano necessarie variazioni compensative tra le singole voci di costo di cui ai punti a) e b) e alle linee di attività di cui all'art. 1 non superiori al 15% degli ammontari predefiniti, l'Istituto è autorizzato a procedere in autonomia, salva successiva rendicontazione alle Amministrazione committente.

L'Istituto può, previa autorizzazione delle Amministrazione committente, promuovere accordi con organismi universitari, istituzioni, associazioni, enti e società particolarmente qualificati operanti nel settore della promozione dei diritti dell'infanzia a livello europeo ed internazionale.

## ART. 3

### Impegni dell'Istituto

L'Istituto si impegna a realizzare le attività di cui all'articolo 1 secondo le modalità di cui all'articolo 2 del presente accordo.

L'Istituto si impegna a mettere a disposizione del Centro i beni materiali e strumentali adeguati allo svolgimento delle attività ad esso affidate e ad impegnare risorse professionali di qualità e quantità adeguate per lo svolgimento delle stesse.

Il patrimonio documentale, filmografico ed informativo, compresi i programmi informatici realizzati in attuazione degli impegni, dovranno essere riconsegnati all'Amministrazione committente in proporzione alle risorse da ognuna di esse corrisposte, al termine delle attività per le quali siano stati acquistati o creati.





L'Istituto, diversamente, potrà avvalersi della facoltà di corrispondere all'Amministrazione committente un indennizzo per le attrezzature ed arredi pari al valore residuo dei medesimi calcolato secondo i vigenti criteri di ammortamento.

Ferma restando l'autonomia dell'Ente nel determinare le forme di organizzazione e gestione delle attività affidate alla propria responsabilità, l'Istituto assume l'obbligo di informare l'Amministrazione committente, al termine di ogni anno solare ed in concomitanza con l'approvazione del proprio documento di programmazione e bilancio, su quali siano gli assetti gestionali delle articolazioni organizzative entro cui si realizzano le attività affidate, consentendo in particolare una verifica della loro piena sottoposizione alle funzioni di indirizzo, controllo e direzione da parte dell'Istituto.

#### **ART. 4**

##### **Impegni delle Amministrazione committente e rapporti tra le Amministrazione committente e l'Istituto**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, l'Amministrazione committente si impegna al pagamento all'Istituto degli importi previsti dall'articolo 7 del presente accordo, sulla base del piano di attività e del piano finanziario.

L'Amministrazione committente e l'Istituto si impegnano a intrattenere un rapporto continuo e diretto al fine dell'ottimizzazione dei flussi di informazione.

L'Istituto deve comunicare all'Amministrazione committente il nominativo del coordinatore dei referenti delle aree di attività ed ogni eventuale variazione.

#### **ART. 5**

##### **Utilizzazione degli elaborati**

Sulle informazioni ed i prodotti forniti in esecuzione della presente Convenzione, l'Amministrazione committente acquisisce pieno ed esclusivo diritto di utilizzazione degli stessi compreso quello di pubblicazione, con la citazione della collaborazione con l'Istituto.

Sugli elaborati e sulle pubblicazioni in esecuzione degli impegni assunti dall'Istituto per le attività del Centro l'Istituto dovrà attenersi all'impostazione grafica di cui all'allegato 2.

La stessa dicitura e impostazione grafica devono essere adottate per tutte le comunicazioni scritte a diffusione esterna, anche su supporto informatico, e sulle pagine del sito web [www.minori.it](http://www.minori.it).

#### **ART. 6**

##### **Verifica dei risultati**

La verifica dei risultati in attuazione della presente Convenzione, preso atto della definizione congiunta delle azioni da parte del Dipartimento per le politiche della famiglia e del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, è affidata ad un'apposita commissione paritetica, nominata dal Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia e dal Direttore Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali tra funzionari di comprovata esperienza.

La Commissione di cui al comma precedente verifica a consuntivo la rispondenza tra la rendicontazione e il piano finanziario di cui al piano di attività ai sensi dell'articolo 2 e la congruità dell'esecuzione delle prestazioni ai fini della liquidazione del compenso pattuito con particolare attenzione anche alla chiara imputazione al Centro nazionale ed all'Amministrazione committente delle attività realizzate ai sensi della presente convenzione.



## ART. 7

### Importo ed esonero cauzionale

Per lo svolgimento delle prestazioni di cui alla presente Convenzione, tenuto conto già dello sconto dell'1% applicato in considerazione del fatto che l'Istituto è esonerato dal prestare cauzione ai sensi dell'art. 54 del regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato, è pattuito per l'esercizio finanziario **2012** un corrispettivo non superiore ad euro **150.221,45** (centocinquantamila duecentoventuno/45).

Il suddetto importo non è soggetto ad I.V.A., ai sensi degli artt. 1, 3 e 4 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto attività non commerciale svolta per fini istituzionali dell'ente ai sensi del proprio statuto.

Il corrispettivo pattuito per la presente Convenzione è comprensivo di tutte le spese che si renderanno necessarie per il completo assolvimento degli obblighi da parte dell'Istituto e null'altro è dovuto ad alcun titolo da parte dell'Amministrazione committente.

## ART. 8

### Modalità di pagamento

Il pagamento delle spettanze dovute avviene a saldo allo scadere della convenzione, previa emissione da parte dell'Istituto di idonea documentazione giustificativa della spesa relativa - da cui emerga in modo chiaro e inequivocabile l'imputazione della spesa alle attività in attuazione della presente Convenzione - e della relazione di cui al successivo comma, e previa verifica da parte della commissione paritetica di cui all'art.6.

La relazione sulle attività svolte deve essere redatta in maniera dettagliata per ciascuna linea di attività in modo da consentire all'Amministrazione committente ogni valutazione utile alla verifica della corrispondenza fra azioni programmate e azioni realizzate.

## ART. 9

### Diffida ad adempiere e cause di risoluzione

In caso di inadempimento o di ritardo nelle prestazioni l'Amministrazione committente trasmette all'Istituto una diffida ad adempiere entro il termine di 30 giorni dalla data di scadenza della presente convenzione. La decorrenza del termine fissato senza che l'inadempienza sia stata sanata comporta l'automatica risoluzione dell'accordo al quale la prestazione si riferisce, ai sensi dell'art. 1454 u. c. del codice civile.

La presente Convenzione si intende altresì automaticamente risolta nei casi seguenti:

- a. quando di fatto l'Istituto abbandoni gli impegni assunti con il presente atto;
- b. quando l'Istituto incorra in provata e ripetuta inadempienza degli obblighi assunti ed in particolare per le indicazioni di cui agli articoli 1,2, 3 e 4 della presente Convenzione;
- c. quando l'Amministrazione committente non corrisponda all'Istituto i compensi dovuti per le attività regolarmente realizzate.

In ogni caso resta fermo il diritto della parte lesa al risarcimento dei danni e delle maggiori spese nelle quali dovesse incorrere per effetto della risoluzione della presente Convenzione.

L'Amministrazione committente non è responsabile per eventuali danni che possano derivare a terzi dalla gestione delle attività effettuate in modo non conforme a quanto pattuito con la presente Convenzione ed è estranea ad ogni rapporto contrattuale scaturito dall'applicazione della presente Convenzione e, pertanto, eventuali oneri derivanti da ritardi, inadempienze o contenzioso, a qualsiasi titolo insorgenti, saranno a carico dell'altra Parte contraente.

## ART. 10

### Spese di bollo e registrazione

Le spese di bollo e registrazione relative alla presente Convenzione sono a carico dell'Istituto.



La presente Convenzione viene redatta in tre originali.

#### ART. 11

##### Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e o validità della presente Convenzione il foro competente è quello di Roma.

#### ART. 12

##### Durata

La durata della presente Convenzione decorre dalla data della stipulazione fino al 25 novembre 2012 ed è rinnovabile, previo accordo espresso delle parti.

In presenza di significative variazioni introdotte dalle leggi finanziarie e da quelle di bilancio, le condizioni e le modalità delle prestazioni contenute nella presente Convenzione sono rinegoziate sulla base delle risorse disponibili.

La presente Convenzione è impegnativa per l'Istituto fin dal momento della sottoscrizione, mentre avrà effetto per l'Amministrazione committente solo dopo il perfezionamento amministrativo del decreto di approvazione da parte degli organi di controllo.

La presente Convenzione si compone di 12 articoli.

Roma, 28 GIU. 2012

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Dipartimento per le politiche della famiglia

*Angelo Mori*



Per l'Istituto degli Innocenti

*Dott.ssa Anna Maria Bertazzoni*



50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F.: 80016790489  
P.I. 00509010484

Istituto  
degli  
Innocenti



## ATTIVITÀ CENTRO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE E ANALISI (LUGLIO 2012 – NOVEMBRE 2012)

### CONTENUTI

Le attività si articolano e attuano all'interno di un contesto di base tecnico-organizzativo, che assicura continuità ai diversi quadri programmatici sui quali si articola e sviluppa l'attività del Centro nazionale. Esse, realizzandosi in modo stabile nel tempo, rappresentano la cornice strutturale di riferimento per lo sviluppo dei singoli servizi e prodotti. Alcune di queste attività sono di fatto da considerarsi trasversali ai vari ambiti specifici di lavoro, per esempio le attività di supporto all'Osservatorio, al Comitato tecnico scientifico e la cura del portale del Centro nazionale possono impegnare in maniera trasversale alle aree della documentazione, della statistica, della formazione e promozione, dell'editoria e del web.

#### *1 Segreteria tecnico - organizzativa, informazione e promozione*

Quest'area comprende la Segreteria del Centro nazionale, e i servizi di *reference* e di supporto all'Osservatorio nazionale, al Comitato tecnico scientifico del Centro nazionale e relativi ai rapporti di collaborazione amministrazioni terze e le attività di disseminazione e promozione.

#### *2. Attività internazionali e segretariato Rete COE*

L'area include prestazioni informative e di consulenza per le attività internazionali del Ministero e del Dipartimento, nonché la gestione del Segretariato della Rete degli Osservatori europei ChildONEurope.

#### *3. Documentazione*

In questo settore rientrano il reperimento e la catalogazione di documentazione bibliografica, la selezione e produzione di rassegne tematiche, l'implementazione e sviluppo delle banche dati bibliografica, giuridica, statistica, e filmografica. Vi rientrano anche funzioni di consulenza e analisi critica dei testi normativi, elaborazione di percorsi di visione e schede critiche di film, predisposizione della Rassegna bibliografica, oltre a i servizi rivolti al pubblico in collaborazione con la Biblioteca Innocenti Library "Alfredo Carlo Moro".

#### *4. Analisi statistica e ricerca*





In quest'area è incluso il lavoro dedicato all'aggiornamento delle statistiche di base per lo sviluppo e la manutenzione degli archivi statistici italiani ed europeo, con elaborazioni dati, in particolare a supporto dei servizi all'utenza e per l'organizzazione e partecipazione a eventi.

#### 5. Comunicazione, Web Editoria a stampa e multimediale

Quest'area si compone delle attività di comunicazione relative alla raccolta di rassegne stampa e ai rapporti con gli organi di informazione, nonché della gestione, manutenzione, aggiornamento e sviluppo del nuovo sito del Centro nazionale. Rientrano nel settore anche il lavoro editoriale per la pubblicazione della rivista "Cittadini in crescita".

#### Proposta di approfondimento

In occasione della stesura della Relazione biennale sulla condizione dell'infanzia e dell'adolescenza in Italia, è in corso una prima ricerca pilota che cerca di organizzare tre gruppi di dati:

- le statistiche giudiziarie del Ministero della Giustizia sui provvedimenti attinenti all'adozione nazionale;
- i dati informativi sui bambini e sulle coppie adottive, archiviati nei sistemi informatici SICAM o SIGMA;
- alcune informazioni qualitative su bambini e coppie adottive derivate dall'analisi dei fascicoli del Tribunale per i minorenni di Firenze.

La ricognizione sperimentale sta interessando le seguenti sedi di Tribunale: Firenze, Roma, Bari, Genova e Trento.

Nel periodo di vigenza della presente convenzione si procederà a estendere a tutte le sedi di Tribunale per i minorenni la raccolta dei dati da SICAM e SIGMA e si progetterà l'ampliamento dell'analisi qualitativa dei fascicoli dei bambini dichiarati in stato di abbandono negli anni 2005 e 2010 ad altre quattro sedi di Tribunale: Bari, Roma, Genova e Trento.

I dati che estrarremo da SICAM riguardano:

- informazioni socio-anagrafiche sulla coppia adottiva e motivazioni all'adozione
- informazioni sull'iter della domanda di adozione (tempistica, disponibilità ad adottare bambini con specifiche difficoltà - es. sieropositivi- , numero bambini, ecc..)
- informazioni socio-anagrafiche sul bambino





Area	Attività	Descrizione
<b>Segreteria tecnico - organizzativa, informazione e promozione</b>	Segreteria organizzativa, servizi di reference e gestione numero verde Centro nazionale, e attività di supporto a Osservatorio, CTS e rapporto con le regioni	<b>Prodotti/servizi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione delle comunicazioni con risposta a richieste di informazioni e materiali nell'ambito delle attività di segreteria , che si svolgono dal lunedì al venerdì tutte le mattine e almeno due pomeriggi per un complessivo orario settimanale di 35 ore.</li> <li>- Promozione delle attività del CNDA attraverso la disseminazione di materiali, l'organizzazione di punti di informazione su attività e prodotti del Centro nazionale nell'ambito di iniziative realizzate sull'intero territorio nazionale.</li> <li>- Supporto e assistenza tecnico – organizzativa alle attività del CNDA, del Dipartimento e del Ministero</li> <li>- Partecipazione al supporto tecnico – organizzativo alle attività ordinarie dell'Osservatorio e del CTS</li> <li>- Supporto segretariale trasversale alle attività di documentazione, statistica, comunicazione ed editoriali</li> <li>- Supporto organizzativo alla realizzazione dell'indagine di approfondimento sull'adozione nazionale</li> <li>- Predisposizione di report periodici</li> </ul> <b>Principali indicatori di performance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N°.invii documentazione e pubblicazioni del Centro nazionale</li> <li>- N°.telefonate gestite</li> <li>- N°.pubblicazioni inviate (su richieste per eventi in genere)</li> <li>- N°.eventi inseriti nel calendario</li> <li>- N°.eventi cui è stato assicurato supporto di segreteria</li> <li>- N°.piani di spedizione</li> <li>- N°. email mensili gestite per richieste informazioni</li> </ul>
<b>Attività internazionali e segretariato Rete COE</b>	Attività internazionali e gestione attività di base segretariato Rete COE	<b>Prodotti/servizi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto tecnico- scientifico ad attività del Dipartimento e del Ministero in ambito internazionale</li> <li>- Mantenimento dei contatti con i membri della Rete COE e con partner terzi su progetti e collaborazioni specifiche nell'ambito delle attività di segretariato</li> <li>- Organizzazione 1 Assemblea e 1 Seminario</li> <li>- Attività generali di promozione, informazione e documentazione,</li> <li>- Predisposizione di report sulle attività del segretariato e della Rete</li> <li>- Completamento della ricerca sulla children's participation e sulle Concluding Observations del Crc Committee</li> <li>- Stampa della ricerca su children's participation e pubblicazione online dell'analisi delle Concluding Observations del Crc Committee</li> </ul>





	<b>Principali indicatori di performance</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- N° piani di spedizione per invio materiali e pubblicazioni della Rete COE</li><li>- N° eventi e news inseriti nel portale di ChildONEurope</li><li>- N° contatti settimanali con i membri della ReteCOE o dei gruppi di lavoro e con esterni</li><li>- N° notizie inserite sul portale Infanzia e Adolescenza</li><li>- N° richieste via mail e telefono gestite mensilmente</li></ul>
--	--





<p><b>Documentazione</b></p>	<p>Attività di documentazione bibliografica, e realizzazione rivista rassegna bibliografica</p>	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selezione, acquisizione, catalogazione e gestione di volumi monografici di tipo cartaceo ed elettronico editi in lingua italiana e straniera</li> <li>- Selezione, acquisizione, catalogazione e gestione di documenti di letteratura grigia cartacei ed elettronici reperibili anche in Internet in lingua italiana e straniera, con creazione di collegamenti ipertestuali fra i documenti elettronici full text e la scheda catalografica</li> <li>- Selezione ed abbonamento a periodici cartacei e elettronici editi in Italia e all'estero</li> <li>- Selezione e catalogazione di articoli tratte dai periodici in abbonamento</li> <li>- Ricerche tematiche e produzione di bibliografie</li> <li>- Progettazione nuova Rassegna bibliografica elettronica bimestrale</li> <li>- Realizzazione online della Rassegna bibliografica nr.3 /2012 e progettazione n. 4</li> <li>- Realizzazione di 1 percorso bibliografico tematico da inserire nella nuova versione elettronica della Rassegna bibliografica</li> <li>- Formattazione dei documenti di commento (es. Schede critiche Rassegna bibliografica) e loro collegamento ipertestuale alle registrazioni catalografiche di riferimento relative ai nr.3/2012</li> <li>- Realizzazione di abstract</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N° documenti bibliografici cartacei ed elettronici in lingua italiana e straniera selezionati, acquisiti e catalogati</li> <li>- N° periodici in abbonamento cartacei e on-line italiani e stranieri</li> <li>- N° articoli selezionati e catalogati</li> <li>- N° ricerche tematiche e bibliografie</li> </ul>
	<p>Attività di documentazione giuridica</p>	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selezione, reperimento e analisi di atti normativi e degli atti amministrativi delle Regioni e delle Province autonome</li> <li>- Produzione di commenti e rassegne giuridiche da inserire nelle pubblicazioni del Centro e nel Sito minori</li> <li>- Produzione di ricerche normative a supporto delle attività del Centro, dell'Osservatorio e dei Ministeri</li> <li>- Reference e consulenza giuridica in base alle richieste degli utenti interni ed esterni</li> <li>- Gestione e catalogazione degli atti normativi ed amministrativi reperiti, con formattazione dei testi giuridici da allegare alla scheda catalografica</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N° atti normativi ed amministrativi reperiti</li> <li>- N° commenti e rassegne giuridiche prodotte per pubblicazioni del Centro e per il Sito minori</li> <li>- N° ricerche normative prodotte a supporto delle attività del Centro, dell'Osservatorio e dei Ministeri</li> </ul>







		<ul style="list-style-type: none"> <li>- N° ricerche prodotte in base alle richieste degli utenti interni ed esterni</li> <li>- N° documenti normativi ed amministrativi catalogati, formattati e allegati alla scheda catalografica</li> </ul>
	<p>Attività di documentazione filmografica</p>	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selezione, reperimento ed acquisizione di film e documentari</li> <li>- Realizzazione di schede critiche relative a film e documentari</li> <li>- Gestione e catalogazione della documentazione filmografica acquisita, con formattazione delle schede critiche da allegare alla registrazione catalografica</li> <li>- Produzione di ricerche filmografiche per utenti ed associazioni</li> <li>- Reference e consulenza filmografica in base alle richieste degli utenti interni ed esterni</li> <li>- Realizzazione di 1 percorso filmografico tematici da inserire nella Rassegna bibliografica nr. 3/ 2012</li> <li>- Realizzazione di testi critici e segnalazioni di film per le pubblicazioni del Centro e per il Sito minori</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N° documenti filmografici reperiti ed acquisiti</li> <li>- N° schede critiche redatte per i film e documentari reperiti</li> <li>- N° documenti filmografici catalogati e corredati di scheda critica</li> <li>- N° ricerche filmografiche per utenti ed associazioni</li> <li>- N° contatti da parte utenti interni ed esterni</li> <li>- N° percorsi filmografici tematici per Rassegna bibliografica</li> <li>- N° testi critici e segnalazioni di film redatti per le pubblicazioni del Centro e per il Sito minori</li> </ul>
	<p>Biblioteca Innocenti Library A.C Moro</p>	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizio di reference in sede (consultazione della documentazione in sede)</li> <li>- Servizio di reference a distanza (consultazione della documentazione da remoto e richiesta di ricerche e fotocopie)</li> <li>- Servizio di prestito personale ed interbibliotecario e di document delivery</li> <li>- Gestione degli utenti con il programma EOSweb</li> <li>- Realizzazione bollettino elettronico mensile delle nuove accessioni</li> <li>- Partecipazione alla realizzazione di eventi quali presentazione di libri e organizzazione di seminari e convegni</li> <li>- Realizzazione interfaccia di ricerca per catalogo unico e catalogo UNICEF per consultazione in italiano e in inglese</li> <li>- Partecipazione a reti bibliotecarie</li> <li>- Aggiornamento ed implementazione del sito web della Biblioteca</li> <li>- Gestione delle collezioni e dei fondi speciali</li> </ul>





		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione di visite guidate e presentazione attività per delegazioni, associazioni e gruppi</li> <li>- Realizzazione di interventi formativi per la ricerca e l'uso dei cataloghi per studenti e ricercatori ecc. (library instruction)</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orario di apertura della biblioteca dal lunedì al venerdì</li> <li>- N° presenze nel periodo del piano</li> <li>- N° utenti nuovi iscritti nel periodo del piano</li> <li>- N° prestiti personali e interbibliotecari nel periodo del piano</li> <li>- N° fascicoli elettronici del Bollettino mensile nuove accessioni</li> <li>- N° contatti della mailing list della Biblioteca per invio materiali ed informazioni</li> </ul>
	<p>Gestione delle banche dati documentali disponibili in Internet e abbonamento a banche dati on-line italiane e straniere</p>	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione in modalità ASP del Catalogo unico (costituito dalla banca dati bibliografica, giuridica, filmografica e statistica) realizzato con il programma EOSweb</li> <li>- Gestione in modalità ASP della Banca dati Affidato realizzata con il programma Kentika</li> <li>- Gestione della consultazione da remoto dei periodici elettronici con il programma EZ Proxy</li> <li>- Gestione e implementazione del Thesaurus italiano infanzia e adolescenza con il programma Lexicon</li> <li>- Implementazione della sezione di ricerche automatiche per argomento in EOSweb</li> <li>- Sviluppo ed aggiornamento delle interfacce web delle banche dati</li> <li>- Accesso alle seguenti banche dati: Sistema leggi d'Italia De Agostani, Banche dati e periodici Il Sole 24 ore, Guritel, Proquest, Source OECD, Biblioteca WKI, Ebook Springer</li> </ul>





<b>Statistica, ricerca e analisi</b>	Attività di ricognizione statistica, elaborazione indicatori e monitoraggio	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raccolta ed elaborazione di dati rilevati dalle fonti statistiche ufficiali italiane, europee ed internazionali</li> <li>- Aggiornamento statistiche nazionali ed europee</li> <li>- Progettazione di un sistema di interrogazione georeferenziata</li> <li>- Attività di reference statistico (produzione dati o elaborazione su richiesta di soggetti esterni)</li> <li>- Partecipazione con esperti statistici ad iniziative del CNDA o di soggetti esterni</li> <li>- Realizzazione di approfondimenti tematici su indirizzo del CTS, del Ministero o del Dipartimento.</li> <li>- Supporto alla realizzazione delle ricerca di approfondimento sull'adozione nazionale</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N° Report statistici predisposti</li> <li>- N° consulenze effettuate a utenti esterni</li> <li>- N° partecipazioni a eventi e riunioni con membri CTS o CNDA</li> </ul>
	Attività di analisi e assistenza tecnica	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supporto tecnico agli uffici ministeriali, CTS, Osservatorio attraverso la predisposizione di specifici report o elaborazione dati su richiesta</li> <li>- Partecipazione a tavoli di coordinamento o progetti ministeriali.</li> <li>- Supporto statistico e metodologico alle attività di ricerca</li> </ul>
<b>Editoria, comunicazione e web</b>	Segreteria di redazione per realizzazione prodotti editoriali e multimediali Gestione e sviluppo del sito Minori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Struttura redazionale per Cittadini in Crescita, altri prodotti editoriali del Centro (Rassegna bibliografica)</li> <li>- Acquisizione di contributi e materiale illustrativo</li> </ul>
		<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione e aggiornamento della piattaforma del sito (Drupal)</li> <li>- Aggiornamento e sviluppo di aree e sezioni dedicate (es. Aree riservate gruppi di lavoro)</li> <li>- Aggiornamento dei contenuti del sito</li> <li>- Aggiornamento ed implementazione della struttura del sito, con particolare attenzione alla trovabilità delle informazioni</li> <li>- Gestione delle richieste pervenute alla casella di posta del sito</li> <li>- Taggatura dei contenuti pubblicati e aggiornamento dei vocabolari di indicizzazione</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N° visitatori sito</li> <li>- N° indicazione delle pagine consultate</li> <li>- N° contatti email di richiesta</li> </ul>





	<p>Comunicazione e newsletter</p>	<p><b>Prodotti/servizi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione contenuti del sito</li> <li>- Attività giornalistica e informativa per il sito</li> <li>- Partecipazione alle attività redazione della rivista Cittadini in crescita</li> <li>- Rapporti con gli organi di informazione relativamente alle attività del CNDA</li> <li>- Realizzazione della rassegna stampa nazionale, on line, quotidiana sui temi dell'infanzia e dell'adolescenza</li> <li>- Gestione mailing list</li> </ul> <p><b>Principali indicatori di performance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N° notizie ed interviste pubblicate nel sito Minori</li> <li>- N° articoli della stampa nazionale pubblicati on line sul sito Minori.it</li> </ul>
<p><b>Stampa a distribuzione</b></p>	<p>Cittadini in Crescita</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stampa Cittadini in crescita Nr. 2/2012 ca. 3000 copie e distribuzione postale di 2000 copie e progettazione n.3</li> </ul>





Piano finanziario ipotesi convenzione Legge 451/97, luglio 2012 – novembre 2012

Area	Attività	Dirigenti e consulenti alta professionalità		Funzionari		Tecnici		Totale risorse professionali	Altre collaborazioni e forniture di beni e servizi	TOTALE
		G.	Importo**	G.	Importo**	G.	Importo**			
Attività di informazione, segreteria e segretariato COE	Segreteria organizzativa, reference, numero verde, supporto Osservatorio, CTS, regioni	1	600	12	2.400	80	12.000	15.000	1.562	16.562
	Attività internazionali e gestione attività di base segretariato Rete COE	1	600	15	3.000	34	5.100	8.700	2.000	10.700
Documentazione	Attività di documentazione bibliografica, e realizzazione rivista rassegna bibliografica	1	600	4	800	15	2250	3.650	4000	7.650
	Attività di documentazione giuridica	0	0	5	1.000			1.000	14500	15.500
	Attività di documentazione filmografica	1	600	4	800	25	3.750	5.150	3350	8.500
	Biblioteca Innocenti Library A.C Moro	1	600	4	800	10	1500	2.900	1400	4.300
	Gestione infrastrutturale delle banche dati documentali (bibliografica, giuridica, statistica e filmografica + affido) e Abbonamento e gestione banche dati on-line italiane e straniere	0	0	3	600			600	8000	8.600
Statistica, ricerca e analisi	Approfondimento adozione nazionale	0	0	5	1.000	12	1800	2.800	5.000	7.800





	Attività di ricognizione statistica, elaborazione indicatori e monitoraggio	1	600	14	2.800	12	1.800	5.200	12500	17.700
	Attività di analisi e assistenza tecnica	0	0	3	600	7	1.050	1.650	5000	6.650
<b>Editoria, comunicazione e web</b>	Segreteria di redazione per realizzazione Cittadini in crescita e prodotti editoriali e multimediali	1	600	20	4.000	18	2.700	7.300	7.000	14.300
	Gestione e sviluppo Minori.it :									
	* Housing e assistenza sistemica (H24)	0	0	2	400			400	4.000	4.400
	*Implementazione e manutenzione struttura sito	0	0	6	1.200	25	3.750	4.950	1.900	6.850
	*Implementazione dei contenuti, produzione e invio newsletters, gestione richieste, promozione del sito, funzioni redazionali	1	600	8	1.600	24	3.600	5.800	3.000	8.800
<b>Solo stampa e distribuzione</b>	Cittadini in Crescita (1 numeri)	0	0	0	0	0	0	0	3500	3500
<b>Totali</b>			<b>4.800</b>		<b>21.000</b>		<b>39.300</b>	<b>65.100</b>	76.712	<b>141.812</b>
*comprensivo del personale interno impegnato in attività correlate allo svolgimento delle attività									Costi generali (overhead costs) - 7%	<b>9926,84</b>
**valore contrattuale o professionale medio arrotondato più quota stimata di indennità varie									TOTALE GENERALE	<b>151.739</b>
									TOTALE con sconto 1%	<b>150221,4516</b>





DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA



*Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali*



*Mori*

