

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SEGRETARIATO GENERALE
DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI

Procedura aperta sotto soglia per l'affidamento in concessione, ai sensi degli articoli 35, 60 e 164 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., del servizio di somministrazione di acqua, bevande calde e fredde, snack e altri generi alimentari, mediante l'installazione, la manutenzione e il rifornimento di n. 76 distributori automatici di cui massimo n. 27 erogatori di acqua naturale e frizzante microfiltrata (per borracce) collegati alla rete idrica - collocati presso gli immobili in uso alla Presidenza del Consiglio dei ministri, sedi di Roma. Durata: tre anni, rinnovabile per ulteriori tre anni.

CODICE INIZIATIVA 2548225 - CIG 82741425FA

FAQ

in relazione alla procedura in oggetto, **in via preliminare**, si rammenta agli operatori economici che tutti i documenti di gara sono disponibili ufficialmente sulla piattaforma dedicata ***acquistinretepa.it***.

Resta ferma la facoltà in capo agli operatori medesimi di accedere al sito istituzionale del Governo - ***Governo.it - Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Gara e Contratti*** – ove è pubblicata, nei modi di legge, la notizia dell'iniziativa in questione, con tutti i documenti di gara allegati. Peraltro, tale accesso non costituisce modalità operativa di estrazione della documentazione di gara, non rivestendo, quindi, carattere di ufficialità, né condizione essenziale di procedibilità.

In particolare, il paragrafo 11.1 del disciplinare di gara che si allega per pronta consultazione, dispone quanto segue: *“È possibile ottenere chiarimenti sulla documentazione di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo Sistema Consip ovvero, in caso di malfunzionamento del sopra citato Sistema, mediante pec all'indirizzo servizioacquisti@pec.governo.it, entro e non oltre i 12 (dodici) giorni precedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice dei contratti pubblici, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima delle FAQ sul Sistema Consip nonché sul sito internet dell'Amministrazione. Si precisa che non sono ammessi chiarimenti telefonici. Le FAQ faranno parte integrante della documentazione di gara”*.

Pertanto, per reperire tutti i documenti di gara, si procede esclusivamente per via telematica, come di seguito indicato.

- 1) Accedere sul portale: ***“acquistinretepa.it” (CONSIP)***
- 2) Cliccare sul link ***“Vendi”***
- 3) Cliccare sul conseguente menù a tendina ***“Altri Bandi”***
- 4) Posizionarsi, poi, sulla ***Gara in questione***, bandita dalla PCM - Codice Iniziativa 2548225 - CIG 82741425FA
- 5) Inoltre, nell'ambito della Gara, accedere nella sezione ***“DOCUMENTAZIONE DI GARA”***
- 6) Infine, **scaricare** i documenti di interesse.

**FAQ – RISPOSTE A RICHIESTE DI CHIARIMENTI –
Aggiornate al 19 maggio 2020 (da n.1 a n. 8)**

<u>QUESITI</u>	<u>RISPOSTE</u>
<p>QUESITO 1) Si segnala che a pag. 14 art. 10.2 punto e) del disciplinare viene richiesta come requisito la certificazione HACCP. Come da comunicazione che si allega, lo standard UNI 10854/1999 “Sistema di gestione per l’autocontrollo basato sul metodo HACCP” è stato ritirato in data 09/07/2019.</p>	<p>RISPOSTA 1) Si prende atto del ritiro della norma UNI 10854/1999 “Sistema di gestione per l’autocontrollo basato sul metodo HACCP”.</p> <p>All’operatore economico sarà richiesta, a comprova del requisito, una dichiarazione in cui si attesta il rispetto dei principi basati sul metodo HACCP o analoghi, in quanto esercenti attività nel settore alimentare.</p>
<p>QUESITO 2) Si segnala che a pag 26 del disciplinare "tabella attribuzione punteggi offerta tecnica", si richiede il possesso nel A.1.3. 2 della certificazione ISO 26000. Come confermato anche da Ente certificatore, la ISO 26000 è una linea guida, quindi non è certificabile in alcun modo. Si richiede chiarimento in merito al punteggio attribuito a tale certificazione.</p>	<p>RISPOSTA 2) Si segnala che la certificazione richiesta è la UNI EN ISO 22000. Per mero errore materiale è stata riportata la ISO 26000.</p> <p>Pertanto, per l’attribuzione del relativo punteggio l’indicazione della ISO 26000 deve intendersi, ad ogni effetto sostituita con la UNI EN ISO 22000.</p>
<p>QUESITO 3) Con riferimento ai sopralluoghi, si chiede se le modalità di svolgimento dei sopralluoghi è a cura dell'operatore economico nei giorni calendarizzati dalle ore 9,00 a fine orario lavorativo oppure bisogna fare richiesta ai referenti stabilendo il/i giorno/i e l'ora.</p>	<p>RISPOSTA 3)</p> <p>La richiesta di appuntamento deve essere formulata e concordata <u>esclusivamente a mezzo mail</u> con il referente di palazzo, del quale è riportato, nel calendario dei sopralluoghi, l’indirizzo di posta elettronica istituzionale.</p> <p>I sopralluoghi verranno effettuati nelle date e nella fascia di orario riportate nel predetto calendario.</p>
<p>QUESITO 4) Con riferimento ai sopralluoghi, poiché le sedi in cui dovrà svolgersi il servizio sono 15 ed i giorni fissati per l’effettuazione dei sopralluoghi sono in tutto 3, si chiedere se, cortesemente, fosse possibile diluire le visite nei locali in un numero di giorni superiore rispetto a quelli stabiliti e di conseguenza concedere più tempo alle imprese per la formulazione delle offerte.</p>	<p>RISPOSTA 4)</p> <p>Fatto salvo quanto risposto al quesito n. 3 è tuttavia possibile concordare con il referente di palazzo un giorno diverso da quelli riportati.</p> <p>Le offerte dovranno, in ogni caso, pervenire inderogabilmente entro la data e l’orario indicati nel bando di gara.</p>
<p>QUESITO 5) Premesso che nell’offerta economica dei prodotti di Fascia A nel prodotto Acqua sono richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nella descrizione Acqua naturale e frizzante in bottiglia (bio bottiglia compostabile/lattina) da 50 cl; - nelle caratteristiche/esempi di marchi primari quali 	<p>RISPOSTA 5) Si conferma che il prodotto acqua naturale e frizzante in bottiglia deve essere fornito in bio bottiglia compostabile/lattina. Si precisa che l’indicazione delle marche è stata effettuata per fornire agli operatori una indicazione dei primari marchi nel</p>

<p>S.Anna/Levissima/S.Benedetto/Panna/Nepi; Considerato che:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il prodotto bio-compostabile è fornito solo dalla S.Anna ad un costo di acquisto elevato; - Levissima è realizzata in 30% bio-pet, plastica di origine vegetale; - S. Benedetto è realizzata con plastica rigenerata (RPET); - Lauretana è realizzata in Polietilene Tereftalato; - Panna è realizzata solo in plastica; - Nepi è realizzata solo in Pet; - Il prodotto lattina realizzata dalla San Benedetto è solo in formato 33cl. <p>Si chiede se l'offerta da formulare deve essere riferita al prodotto offerto nella descrizione della marca primaria e nella marca opzionale in considerazione del loro composto di realizzazione.</p>	<p>settore del prodotto richiesto, a prescindere dalla composizione del contenitore.</p>
<p>QUESITO 6) Con riferimento ai sopralluoghi, si chiede se le modalità di svolgimento dei sopralluoghi sono a cura dell'operatore economico nei giorni calendarizzati dalle ore 9,00 a fine orario lavorativo previo accordo telefonico con il responsabile della sede, oppure bisogna fare richiesta scritta al RUP stabilendo il giorno e l'ora.</p>	<p>RISPOSTA 6) Si veda la risposta n. 3 La richiesta di appuntamento deve essere formulata e concordata <u>esclusivamente a mezzo mail</u> con il referente di palazzo, del quale è riportato, nel calendario dei sopralluoghi, l'indirizzo di posta elettronica istituzionale. I sopralluoghi verranno effettuati nelle date e nella fascia di orario riportate nel predetto calendario.</p>
<p>QUESITO 7) In riferimento alla formulazione dell'offerta economica si chiede di precisare, nel caso di mancata indicazione del prezzo unitario offerto per singoli prodotti indicati nel paniere obbligatorio, se l'offerta è comunque valida, dal momento che è prevista una penalità di 0.20 punti per ogni prodotto per il quale non viene indicato il prezzo. Inoltre, si prega di indicare quale valore, relativamente al prodotto omissso, verrà considerato nella somma dei prezzi di ciascuna fascia.</p>	<p>RISPOSTA 7) Si conferma che in caso di mancata indicazione del prezzo unitario offerto per i singoli prodotti indicati nei singoli panieri, sarà operata una decurtazione dal punteggio complessivo raggiunto nei singoli panieri pari a 0,20 per ogni prodotto omissso. In caso di mancata indicazione del prezzo unitario di un prodotto, il valore economico preso in considerazione per il calcolo della somma dei prezzi sarà quello indicato a base d'asta. Una volta calcolato il punteggio attribuito al singolo paniere verrà operata la decurtazione di 0,20 punti per ogni prodotto omissso, procedendo, quindi al ricalcolo del punteggio definitivo per quel paniere.</p>
<p>QUESITO 8) Si prega di precisare se i dati relativi al numero di fruitori riportati nella tabella all' art. 9 del CSA si debbano intendere quali presenze medie giornaliere o relative complessivamente all'anno 2018.</p>	<p>RISPOSTA 8) Si precisa che i dati indicati nella colonna denominata "NUMERO FRUITORI INTERNI" riguarda la media giornaliera dei dipendenti, mentre i dati riportati nella colonna "NUMERO FRUITORI</p>

	ESTERNI” riguardano la media annuale delle persone esterne che nell’anno 2018 sono entrate nelle sedi della Presidenza e che sono potenziali fruitori del servizio.
--	---