

CDR 6 “Funzione pubblica”

MISSIONE 1 - Organi costituzionali, a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei ministri

Programma 1.3 - Presidenza del Consiglio dei ministri

MISSIONE 24 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 24.5 – Famiglia, pari opportunità e situazioni di disagio

MISSIONE 32 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Programma 32.4 - Servizi generali delle strutture pubbliche preposte ad attività formative e ad altre attività trasversali per le pubbliche amministrazioni

1. Mission

Il Centro di responsabilità 6 “Funzione pubblica” opera nell'area funzionale relativa al coordinamento e alla verifica delle attività in materia di organizzazione e funzionamento delle pubbliche amministrazioni, anche con riferimento alle innovazioni dei modelli organizzativi e procedurali finalizzate all'efficienza, efficacia ed economicità, nonché in quella relativa al coordinamento in materia di lavoro nelle pubbliche amministrazioni. In tale contesto, provvede al coordinamento delle politiche di modernizzazione delle pubbliche amministrazioni volte a migliorare le prestazioni rese ai cittadini. In particolare, il Centro promuove e coordina le politiche di semplificazione normativa e amministrativa, le politiche e gli interventi di innovazione volti a supportare la trasparenza delle amministrazioni pubbliche, le politiche inerenti l'organizzazione degli uffici, le politiche per il personale e la dirigenza pubblica (programmazione organici, reclutamento, mobilità, ecc.). Svolge le funzioni relative alla misurazione e valutazione della *performance*, organizzativa ed individuale, trasferite al Dipartimento dall'articolo 19, comma 9, del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Cura le attività di indirizzo e coordinamento delle amministrazioni in materia di relazioni sindacali, anche attraverso il raccordo con l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle amministrazioni pubbliche (ARAN). Assicura, inoltre, le attività di coordinamento degli interventi di rafforzamento della capacità amministrativa ed istituzionale, funzionali all'attuazione delle riforme amministrative ai diversi livelli di governo. Contribuisce all'elaborazione e alla pianificazione integrata delle politiche di modernizzazione delle pubbliche amministrazioni; coordina e cura l'attività normativa e amministrativa di semplificazione delle procedure, nonché la misurazione e la riduzione degli oneri gravanti sui cittadini e sulle imprese; effettua il

monitoraggio e la verifica relativamente all'attuazione delle riforme concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni; definisce le strategie di azione e comunicazione volte a migliorare i rapporti tra amministrazioni e cittadini, anche attraverso la valorizzazione degli Uffici di relazione con il pubblico. Esercita compiti di prevenzione e contrasto della corruzione; ispettivi sulla razionale organizzazione delle pubbliche amministrazioni e l'ottimale utilizzazione del personale pubblico; di vigilanza sull'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni, sulla Scuola superiore della pubblica amministrazione, sull'Organismo centrale di valutazione e il Formez; è impegnato nel coordinamento della partecipazione italiana all'*Open Government Partnership*, del cui organo di governo (*OGP Steering Committee*) è entrato a far parte nel 2017. Nel contesto internazionale assicura la partecipazione italiana al Comitato *Public Governance* dell'OCSE, all'EUPAN ed all'EIPA.

2. Risorse assegnate

Le somme complessivamente assegnate sono pari ad euro 42.993.786,00 e sono destinate, per euro 6.686.301,00 al funzionamento, per euro 36.299.747,00 agli interventi e per euro 7.738,00 alle spese in conto capitale.

2.1 Funzionamento

Le somme assegnate pari ad euro 6.686.301,00 sono destinate al pagamento delle spese per il funzionamento dell'Unità per la semplificazione e la qualità della regolazione (cap. 131), alle retribuzioni del personale in servizio presso l'unità per la semplificazione e la qualità della regolazione (cap.133), alla quota assicurativa INAIL (cap. 373), per la retribuzione del personale (cap. 374) e per le spese di funzionamento del Nucleo per la concretezza (cap. 375), al rimborso delle spese di missioni (cap. 376), all'acquisto di riviste e abbonamenti *on-line* (cap. 383), alla certificazione dei costi contrattuali (cap. 391), ai compensi ai componenti del comitato dei garanti (cap. 393), alle spese per particolari lavori utili alla riforma della pubblica amministrazione (cap. 400), alle spese di rappresentanza (cap. 405), agli onorari all'Avvocatura dello Stato e agli Avvocati delegati, per notificazioni, comunicazioni (cap. 410) e al funzionamento dell'Unità per la valutazione della *performance*, ivi compreso lo sviluppo del portale (cap. 416) e alle retribuzioni del personale in servizio presso l'Unità per la valutazione della *performance* (cap. 426)

Indicatori di realizzazione finanziaria

SPESE DI FUNZIONAMENTO				
<i>Cap.</i>	<i>Stanziamiento 2021</i>	<i>Capacità d'impegno</i>	<i>Capacità di pagamento</i>	<i>Capacità di smaltimento residui</i>
		%	%	%
131	243.000,00	100	100	100
133	581.543,00	100	100	100
373	3.574,00	70	100	100
374	3.775.600,00	100	100	100
375	377.560,00	100	100	100
376	92.511,00	80	100	100
383	18.571,00	100	100	100
391	2.500,00	100	100	100
393	2.239,00	100	100	100
400	46.566,00	100	80	100
405	2.574,00	100	100	100
410	2.313,00	100	100	100
416	327.750,00	100	90	100
426	1.210.000,00	100	100	100
Tot.	6.686.301,00			

2.2 Interventi

Le somme assegnate per gli interventi ammontano complessivamente ad euro 36.299.747,00 e si riferiscono a:

a) Trasferimenti:

a.1) euro 34.616.379,00 ai trasferimenti delle risorse previste per legge per il funzionamento dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) (euro 3.576.486,00 - cap. 419), per il funzionamento del Centro di formazione e studi - FORMEZ PA (euro 17.400.611,00 - cap. 413), nonché per il funzionamento della Scuola Nazionale dell'Amministrazione - SNA (euro 13.639.282,00 - cap. 418);

a.2) euro 175.000,00 alla partecipazione alle spese dell'EIPA (*European Institute for Public Administration*, al contributo volontario per l'adesione all'OGP (*Open Government Partnership*) e per l'adesione al premio EPSA (*European Public Service Award*) (cap. 404).

b) *Attività/progetti*

b.1) *“Interventi di rafforzamento della capacità amministrativa per la modernizzazione della P.A., ivi compreso lo sviluppo di banche dati”* (cap. 408)

- euro 1.258.368,00 all'implementazione delle innovazioni nella gestione del lavoro pubblico attraverso la manutenzione e lo sviluppo delle banche dati gestite dal Dipartimento, anche sulla base di progetti pluriennali avviati negli scorsi esercizi, al monitoraggio sullo stato di attuazione delle riforme rivolte al lavoro pubblico e alla realizzazione di interventi finalizzati all'accrescimento della capacità amministrativa;

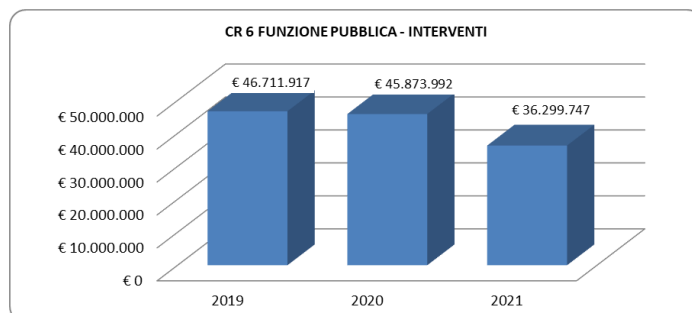
b.2) *“Interventi per la trasparenza la partecipazione e l'accountability e l'innovazione della P.A.”* (cap. 412)

- euro 250.000,00 alla prosecuzione di azioni di supporto alle pubbliche amministrazioni nell'assolvimento degli obblighi di comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica attraverso il sistema PerlaPA .

Indicatori di realizzazione finanziaria

<i>SPESE PER INTERVENTI</i>				
<i>Cap.</i>	<i>Stanziamiento 2021</i>	<i>Capacità d'impegno</i>	<i>Capacità di pagamento</i>	<i>Capacità di smaltimento residui</i>
		<i>%</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
404	175.000,00	100	100	100
408	1.258.368,00	90	80	80
412	250.000,00	100	90	90
413	17.400.611,00	100	100	100
418	13.639.282,00	100	100	100
419	3.576.486,00	100	100	100
Tot.	36.299.747,00			

2019	2020	2021
€ 46.711.917	€ 45.873.992	€ 36.299.747



2.3 Conto capitale

Le risorse assegnate per le spese in conto capitale sono pari ad euro 7.738,00 e sono destinate:

a) “Spese per acquisto di dotazioni librerie” (cap. 923)

- euro 7.738,00 per l’aggiornamento della biblioteca del Dipartimento della funzione pubblica.

Indicatori di realizzazione finanziaria

<i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>				
<i>Cap.</i>	<i>Stanziamiento 2021</i>	<i>Capacità d'impegno</i>	<i>Capacità di pagamento</i>	<i>Capacità di smaltimento residui</i>
		<i>%</i>	<i>%</i>	<i>%</i>
923	7.738,00	100	100	100
Tot.	7.738,00			

SCHEDA OBIETTIVO				
MISSIONE	1 Organi costituzionali, a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri			
PROGRAMMA	1.3 Presidenza del Consiglio dei Ministri			
CENTRO DI RESPONSABILITA'	6 Funzione pubblica			
OBIETTIVO STRUTTURALE	Migliorare l'efficienza del processo relativo alla partecipazione alle spese dell'Istituto europeo di amministrazione pubblica di Maastricht (EIPA) e di altri progetti e organismi internazionali.			
DESCRIZIONE	Per migliorare l'efficienza del processo relativo alla partecipazione alle spese dell'Istituto europeo di amministrazione pubblica di Maastricht (EIPA), di altri organismi internazionali (OGP) e per il progetto EPSA condotto da EIPA, prevedere un termine massimo per l'adozione del mandato di pagamento			
OBIETTIVO STRATEGICO				
DESCRIZIONE				
STANZIAMENTI IN C/COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	cap. 404	2021	2022	2023
		175.000,00	175.000,00	175.000,00
INDICATORI DI RISULTATO				
DESCRIZIONE	Tempestività dei trasferimenti			
FONTE DEL DATO	Sistema amministrativo contabile; SICOGE			
METODO DI CALCOLO	Rapporto tra n. mandati di pagamento effettuati entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta e n. totale mandati di pagamento per i quali è pervenuta la richiesta ed è stata positivamente istruita	UNITA' DI MISURA (valore in %)	TARGET	
			100%	

SCHEDA OBIETTIVO				
MISSIONE	1 Organi costituzionali, a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei ministri.			
PROGRAMMA	1.3 Presidenza del Consiglio dei ministri			
CENTRO DI RESPONSABILITA'	6. Dipartimento della Funzione Pubblica			
OBIETTIVO STRUTTURALE	Favorire i processi di modernizzazione e digitalizzazione della PA, anche attraverso lo sviluppo delle banche dati.			
DESCRIZIONE	Realizzazione delle iniziative: 1. Hosting dei siti web e conduzione applicativa dei sistemi informativi e delle banche dati dipartimentali 2. Prosecuzione dell'attività di supporto delle PP.AA ai fini del rafforzamento del ruolo dei Comitati Unici di Garanzia (CUG) attraverso la messa in esercizio del portale.			
OBIETTIVO STRATEGICO				
DESCRIZIONE				
STANZIAMENTI IN C/COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	cap. 408	2021	2022	2023
		1.258.368,00	1.258.368,00	1.258.368,00
INDICATORI DI RISULTATO				
DESCRIZIONE	Capacità di realizzazione delle iniziative definite in un documento programmatico			
FONTE DEL DATO	Documento programmatico assentito dall'Autorità politica, siti web istituzionali, SICOGE, e banche dati dipartimentali			
METODO DI CALCOLO	1. Realizzazione dell'hosting dei siti web e conduzione applicativa dei sistemi informativi e delle banche dati dipartimentali. 2. Prosecuzione dell'attività di supporto delle PP.AA. ai fini del rafforzamento del ruolo dei Comitati Unici di Garanzia (CUG) attraverso la messa in esercizio del portale.	UNITA' DI MISURA (valore numerico)	TARGET Entrambe le iniziative programmate	

SCHEDA OBIETTIVO				
MISSIONE	1. Organi costituzionali, a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri.			
PROGRAMMA	1.3 Presidenza del Consiglio dei Ministri			
CENTRO DI RESPONSABILITA'	6. Dipartimento della Funzione Pubblica			
OBIETTIVO STRUTTURALE	Sostenere la trasparenza la partecipazione e l'accountability e l'innovazione della P.A.			
DESCRIZIONE	Assistenza alle PA nell'assolvimento degli obblighi di comunicazione al DFP attraverso il sistema PerlaPA			
OBIETTIVO STRATEGICO				
DESCRIZIONE				
STANZIAMENTI IN C/COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO	Cap. 412	2021	2022	2023
		250.000,00	250.000,00	250.000,00
INDICATORI DI RISULTATO				
DESCRIZIONE	Capacità di realizzare interventi di manutenzione evolutiva funzionali al miglioramento delle modalità di assolvimento degli obblighi informativi delle PA attraverso il sistema PerlaPA, tenuto anche conto delle segnalazioni degli utenti			
FONTE DEL DATO	Portale PerlaPA			
METODO DI CALCOLO	Rapporto tra il numero degli interventi di manutenzione evolutiva realizzati e numero di quelli programmati	UNITA' DI MISURA (valore in %)	TARGET	
			90,00%	

SCHEDA OBIETTIVO				
MISSIONE	32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			
PROGRAMMA	32.4 Servizi generali delle strutture pubbliche preposte ad attività formative e ad altre attività trasversali per le pubbliche amministrazioni			
CENTRO DI RESPONSABILITA'	6 Funzione pubblica			
OBIETTIVO STRUTTURALE	Migliorare l'efficienza del processo relativo ai trasferimenti al FORMEZ, alla SNA e all'ARAN			
DESCRIZIONE	Per migliorare l'efficienza del processo relativo ai trasferimenti definiti dalla legge di stabilità a favore del FORMEZ (cap 413), della SNA (cap 418) e dell'ARAN (cap. 419), prevedere un termine massimo per l'adozione dei mandati di pagamento			
OBIETTIVO STRATEGICO				
DESCRIZIONE				
STANZIAMENTI IN C/COMPETENZA PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO		2021	2022	2023
	Cap. 413	17.400.611,00	17.400.611,00	17.400.611,00
	Cap. 418	13.639.282,00	13.639.282,00	13.639.282,00
	Cap. 419	3.576.486,00	3.576.486,00	3.576.486,00
INDICATORI DI RISULTATO				
DESCRIZIONE	Tempestività dei trasferimenti			
FONTE DEL DATO	Sistema amministrativo-contabile; SICOGES			
METODO DI CALCOLO	Rapporto tra n. mandati di pagamento effettuati entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta dell'ente e totale mandati di pagamento per i quali è pervenuta la richiesta ed è stata positivamente istruita	UNITA' DI MISURA (valore in %)	TARGET	
			100%	