



***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

***IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI  
con delega alle politiche della famiglia***

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA**

**DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE**

**ANNO 2014**



## ***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

### ***IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI con delega alle politiche della famiglia***

**VISTO** l'articolo 5 della legge 23 agosto 1988, n. 400, recante "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri" e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante "Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59", e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, l'art. 8, concernente la Direttiva annuale dei ministri sull'attività amministrativa e sulla gestione;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° ottobre 2012, recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

**VISTA** la legge 4 marzo 2009, n. 15, recante "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro e alla Corte dei conti;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 maggio 2011, n. 131, recante il Regolamento di attuazione della previsione dell'articolo 74, comma 3, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in relazione ai Titoli II e III del medesimo decreto legislativo;



## ***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

### ***IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI con delega alle politiche della famiglia***

**VISTO** in particolare, l'ultimo periodo del comma 5, dell'art. 3, del menzionato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 maggio 2011, n. 131, che stabilisce che gli obiettivi strategici, individuati con le linee guida da adottarsi entro il 30 novembre di ciascun anno, sono individuati nell'ambito del sistema per la misurazione e la valutazione della performance, da adottarsi con le forme previste dall'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 novembre 2003, concernente i criteri di valutazione della dirigenza;

**VISTA** la direttiva del Segretario generale del 20 settembre 2013, per la formulazione delle previsioni di bilancio per l'anno 2014;

**VISTO** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dirigenza – area VIII per il quadriennio 2006/2009 e biennio 2006/2007, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 dicembre 2013 con il quale sono adottate le Linee guida per l'individuazione di indirizzi strategici e operativi, nonché per la definizione di indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione e di quella individuale per l'anno 2014;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 21 febbraio 2014, con il quale il sig. Giuliano Poletti è stato nominato Ministro del lavoro e delle politiche sociali;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 aprile 2014, con il quale al sig. Giuliano Poletti, Ministro del lavoro e delle politiche sociali, viene conferita la delega di funzioni in materia di politiche giovanili, servizio civile, integrazione e famiglia;



# ***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

## ***IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI con delega alle politiche della famiglia***

**VISTA** la nota del Capo di Gabinetto del Ministro del Lavoro e delle politiche sociali del 22 agosto 2014 - recante il completamento dell'attività di pianificazione strategica per l'anno 2014;

**ADOPTA**

la seguente:

### **DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA PER L' ANNO 2014**

#### **1. Destinatari della direttiva**

La presente direttiva è destinata al Capo del Dipartimento e, per suo tramite, ai dirigenti preposti alle articolazioni organizzative del Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

#### **2. Finalità della direttiva**

La direttiva ha il compito di garantire le priorità politiche e strategiche del Governo e la programmazione dell'attività amministrativa.

La presente direttiva è finalizzata ad orientare le attività istituzionali del Dipartimento per le politiche della famiglia, secondo le priorità politiche del Ministro del lavoro e delle politiche sociali nell'ambito degli obiettivi di Governo, delle politiche intersettoriali che da questi obiettivi discendono, fissati nell'ambito della cornice normativa di recente evoluzione, assicurando il raccordo tra le azioni e i documenti inerenti la definizione della direttiva sull'azione amministrativa e la definizione degli obiettivi, da un lato, e i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio, dall'altro, garantendo la corrispondenza con gli obiettivi e gli indicatori contenuti nella Nota integrativa al bilancio di previsione per l'anno 2014.



# ***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

## ***IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI con delega alle politiche della famiglia***

La direttiva definisce, nel quadro delle aree strategiche derivate dalle priorità politiche del Ministro:

- I. gli obiettivi strategici a cui dovrà essere improntata l'attività delle singole strutture organizzative del Dipartimento;
- II. le modalità di monitoraggio dei risultati conseguiti.

### **3. Le aree strategiche e gli obiettivi strategici per l'azione amministrativa**

La definizione delle aree e degli obiettivi strategici che guideranno l'attività delle strutture nel corso del 2014 tiene conto delle priorità politiche e degli indirizzi generali attualmente alla base dell'attività dell'intero Governo in relazione alle risorse finanziarie assegnate; delle linee guida del Presidente del Consiglio dei Ministri per l'anno 2014 e della Circolare del Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – nota UCI 1077 del 14 agosto 2014.

La presente direttiva per l'azione amministrativa e la gestione ha lo scopo di supportare, il miglioramento progressivo delle attività negli ambiti di intervento connessi alle politiche della famiglia.

Conformemente a tale indirizzo, nell'ambito dei settori d'intervento di competenza istituzionale e di miglioramento dell'efficienza organizzativa, la programmazione operativa di ciascuna articolazione organizzativa si ispirerà alla seguenti aree strategiche e ai relativi obiettivi strategici come di seguito indicati di cui alle allegate schede che formano parte integrante della presente direttiva:

#### **a. AREA STRATEGICA 1 “Azioni in materia di politiche per la famiglia”**

**a.1 Obiettivo strategico:** Sviluppare iniziative di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro, così come previsto dal Piano Nazionale della famiglia, al fine di promuovere un'azione integrata e coordinata tra i vari attori istituzionali aventi competenza in materia.

**a.2 Obiettivo strategico:** Migliorare l'efficienza gestionale e le modalità di controllo delle risorse stanziare nell'ambito del “Premio per iniziative di promozione dell'invecchiamento attivo e della solidarietà tra le generazioni”.



## ***PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI***

### ***IL MINISTRO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI con delega alle politiche della famiglia***

**a.3 Obiettivo Strategico:** Effettuare un monitoraggio quantitativo e qualitativo dell'attuazione del Piano straordinario d'intervento per lo sviluppo dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (Piano Nidi) al fine di acquisire indicazioni per migliorare i servizi offerti.

#### **b. AREA STRATEGICA 5 “Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione”**

**b.1 Obiettivo strategico (OS)** “Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione delle strutture della Presidenza del Consiglio dei Ministri”.

#### **4. Il monitoraggio della direttiva**

Nel corso dell'anno verra' effettuato il monitoraggio delle attivita' connesse al raggiungimento degli obiettivi individuati nell'ambito della presente direttiva.

Il coordinamento delle attivita' di monitoraggio sara' effettuato secondo la metodologia definita dall'Ufficio per il controllo interno, trasparenza ed integrita', avvalendosi della procedura informatica resa disponibile dal predetto Ufficio.

#### **5. La valutazione del personale con qualifica dirigenziale**

Gli obiettivi individuati nel presente documento di programmazione e le connesse performance rilevate al termine del periodo di riferimento saranno a tutti gli effetti recepiti, anche per il 2014, all'interno del sistema di valutazione della dirigenza in uso presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, cosi come definito dalla vigente normativa e dall'Ufficio per il controllo interno, trasparenza ed integrita'.

Roma, 8 ottobre 2014

IL MINISTRO  
Giuliano Poletti  
F I R M A T O

**OBIETTIVO STRATEGICO**

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA**

Area strategica	<b>1- Azioni in materia di politiche per la famiglia</b>
Descrizione dell'obiettivo strategico	Sviluppare iniziative di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro, così come previsto dal Piano Nazionale della famiglia, al fine di promuovere un'azione integrata e coordinata tra i vari attori istituzionali aventi competenza in materia.
Risultati attesi output/outcome (risultato che si vuole ottenere)	Miglioramento delle iniziative di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro attraverso l'analisi delle buone prassi e delle esperienze maturate al fine della definizione di un nuovo bando di finanziamento ai sensi della l. 53 del 2000.
Indicatori di performance (outcome, output)	Rispetto delle scadenze nella predisposizione degli output
Indicatori finanziari (se pertinenti)	
Target (per ciascuno degli indicatori individuati)	100%

Missione	001 Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri 024 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----------	---

Programma	003 Presidenza del Consiglio dei Ministri 007 Sostegno alla famiglia
-----------	---

Macroaggregato	15.1. Interventi
----------------	------------------

Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali	CR 15 - 899
---	-------------

Data di inizio	01/01/2014	Data di completamento	31/12/2014	Priorità	ALTA
----------------	------------	-----------------------	------------	----------	------

Responsabile della struttura e dell'obiettivo strategico	Cons. Ermenegilda Siniscalchi
--	-------------------------------

Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo strategico	Cons. Giuseppe Di Donato
--	--------------------------

<b>Programmazione operativa</b>
---------------------------------

periodo	attività	output	peso %
---------	----------	--------	--------

Dal 09/04/2014 Al 31/10/2014	Valutazione delle buone prassi al fine della stesura del nuovo bando anche sulla base del lavoro già svolto dal mese di gennaio	Report e predisposizione di una bozza del bando	60%
---------------------------------	---	---	-----

Dal 01/11/2014 al 31/12/2014	Concertazione con le Regioni	Acquisizione dell'assenso delle Regioni relativamente alla bozza del bando.	40%
---------------------------------	------------------------------	---	-----



Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

	Numero	gg/uomo
Dir. I .....	1.....	.....20.....
Dir. II .....	1.....	.....30.....
Cat. AF5 .....	2.....	.....40.....
Cat. AF4 .....	1.....	.....30.....
Cat. AF3 .....	1.....	.....40.....
Csat. B .....		.....

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio/fondi strutturali)

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

Stima delle risorse finanziarie necessarie

Cifra: €7.000.000,00  
Capitolo: 899  
Fondi strutturali:

## OBIETTIVO STRATEGICO

### DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Area strategica	<b>Azioni in materia di politiche per la famiglia</b>
Descrizione dell'obiettivo strategico	Migliorare l'efficienza gestionale e le modalità di controllo delle risorse stanziare nell'ambito del "Premio per iniziative di promozione dell'invecchiamento attivo e della solidarietà.
Risultati attesi output/outcome (risultato che si vuole ottenere)	Realizzazione di un efficiente sistema di verifica dell'utilizzo delle risorse finalizzato anche alla velocizzazione dei processi
Indicatori di performance (outcome, output)	Riduzione dei tempi di emissione degli ordini di pagamento
Indicatori finanziari (se pertinenti)	
Target (per ciascuno degli indicatori individuati)	Tempo di emissione degli ordini di pagamento inferiore a 25 gg dalla ricezione della documentazione di spesa da parte dei soggetti richiedenti

Missione	001 Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri 024 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
----------	---	--	--	--

Programma	003 Presidenza del Consiglio dei Ministri 007 Sostegno alla famiglia			
-----------	---	--	--	--

Macroaggregato	15.1. Interventi			
----------------	------------------	--	--	--

Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali	525			
---	-----	--	--	--

Data di inizio	01/01/2014	Data di completamento		Priorità	ALTA
----------------	------------	-----------------------	--	----------	------

Responsabile della struttura e dell'obiettivo strategico	Cons. Ermenegilda Siniscalchi			
--	-------------------------------	--	--	--

Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo strategico	Cons. Luciana Saccone Cons. Giuseppe Di Donato			
--	---	--	--	--

<b>Programmazione operativa</b>				
---------------------------------	--	--	--	--

periodo	attività	output	peso %
---------	----------	--------	--------

Dal 09/04/2014  
Al 30/06/2014

Analisi degli elementi e dei dati finanziari, anche sulla base del lavoro preparatorio svolto dal mese di gennaio

Definizione dei format e della relativa manualistica

60%

Monitoraggio trimestrale, controllo e verifica delle schede informatizzate: trasferimento in via informatica delle schede ai beneficiari e definizione misure correttive.

Report all'Autorità politica sugli esiti del monitoraggio e sulla tempistica dell'emissione degli ordinativi di pagamento

Dal 01/07/2014  
Al 31/12/2014

40%

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

	Numero	gg/uomo
Dir. I .....	1.....	.....20.....
Dir. II .....	1.....	.....40.....
Cat. AF5 .....	2.....	.....50.....
Cat. BF8 .....	1.....	.....20.....
Cat. BF6 .....	1.....	.....20.....

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio/fondi strutturali)

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:  
diminuzione del personale

Stima delle risorse finanziarie necessarie

Cifra:  
Capitolo:  
Fondi strutturali:

**OBIETTIVO STRATEGICO**  
**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA**

Area strategica	<b>1. Azioni in materia di politiche per la famiglia</b>
Descrizione dell'obiettivo strategico	Effettuare un monitoraggio quantitativo e qualitativo dell'attuazione del Piano straordinario d'intervento per lo sviluppo dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (Piano Nidi) al fine di acquisire indicazioni per migliorare i servizi offerti
Risultati attesi output/outcome (risultato che si vuole ottenere)	Rapporto di monitoraggio per l'aggiornamento delle politiche e delle esperienze
Indicatori di performance (outcome, output)	Numero di Regioni monitorate
Indicatori finanziari (se pertinenti)	
Target (per ciascuno degli indicatori individuati)	100%
Missione	001 Organi costituzionali a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri 024 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	003 Presidenza del Consiglio dei Ministri 007 Sostegno alla famiglia

Macroaggregato	15.1. Interventi
----------------	------------------

Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali	CR15 cap. 899
---	---------------

Data di inizio	09/01/2014	Data di completamento	31/12/2014	Priorità	ALTA
----------------	------------	-----------------------	------------	----------	------

Responsabile della struttura e dell'obiettivo strategico	Cons. Ermenegilda Siniscalchi
--	-------------------------------

Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo strategico	Cons. Luciana Saccone
--	-----------------------

<b>Programmazione operativa</b>
---------------------------------

periodo	attività	output	peso %
---------	----------	--------	--------

Dal 09/04/2014  
Al 30/06/2014

Analisi, anche sulla base del lavoro preparatorio svolto dal mese di gennaio, delle linee di attività previste dal Piano straordinario d'intervento per lo sviluppo dei servizi socio - educativi per la prima infanzia (Piano Nidi)

Definizione di un programma di attività volto ad assicurare la raccolta di dati relativi agli interventi realizzati (fonti normative livello qualitativo de servizi erogati)

60%
-----

Dal 01/07/2014  
al 31/12/2014

Presentazione del documento di analisi agli attori istituzionali coinvolti (Centro Nazionale di documentazione ed analisi per l'infanzia e l'adolescenza- Regioni- Amministrazioni centrali ) per la definizione di un documento concordato.

Presentazione del rapporto di monitoraggio all'Autorità politica.

40%
-----

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:

	Numero	gg/uomo
Dir. I	2	30
Dir. II	2	60
Cat. A	F5	40
Csat. B		

Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio/fondi strutturali)

Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:

Stima delle risorse finanziarie necessarie

Cifra: €120.000,00  
Capitolo: 899  
Fondi strutturali:

## OBIETTIVO STRATEGICO – DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA

Area strategica	Area strategica 5 “Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione”
Descrizione dell'obiettivo strategico	“Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione delle strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri” – Dipartimento per le politiche della famiglia
Risultati attesi ( <i>output/outcome</i> )	Presentazione entro il 31 dicembre 2014 di un Piano di riorganizzazione e revisione dei processi finalizzato al miglioramento degli <i>output</i> (servizi forniti) e degli <i>outcome</i> (impatto sui fruitori dei servizi forniti).
Indicatori di performance ( <i>output/outcome</i> )	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Giorni di ritardo nella presentazione del Piano rispetto alla scadenza programmata</li><li>2- Giudizio dell’Autorità politica, acquisito il parere dell’UCI in ordine al rispetto dei contenuti minimi previsti dall’allegato 2 alla Circolare UCI n. 1077 del 14.08.2014 ed alla coerenza degli indicatori definiti rispetto alle <i>mission</i> istituzionali e sull’adeguata identificazione dei vantaggi attesi dall’attuazione del Piano.</li></ol>
Indicatori finanziari (se pertinenti)	
Target	<ol style="list-style-type: none"><li>1) “0”</li><li>2) Giudizio positivo dell’Autorità politica</li></ol>
Missione	Organi costituzionali, a rilevanza costituzionale e Presidenza del Consiglio dei Ministri
Programma	1.3 PCM
Macroaggregato	Funzionamento
Capitolo/i e/o utilizzo fondi strutturali	
Responsabile della struttura e dell'obiettivo strategico	Cons. Ermenegilda Siniscalchi
Dirigenti referenti per il conseguimento dell'obiettivo strategico	Cons. Luciana Saccone Cons. Giuseppe Di Donato



Data di inizio	20/08/2014	Data di completamento	31/12/2014	Priorità	Alta
----------------	------------	-----------------------	------------	----------	------

Dal 20/08/2014_ Al 31/10/2014	Analisi dell'assetto organizzativo e dei processi	Mappatura dei processi oggetto di revisione/riorganizzazione	60 %
----------------------------------	---	--	------

Dal 01/11/2014 Al 31/12/2014_	Elaborazione di un piano di riorganizzazione e revisione dei processi della Struttura	Invio all'Autorità politica/SG e all'UCI del Piano di riorganizzazione e revisione dei processi della Struttura.	40%
----------------------------------	---	--	-----

Stima delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'obiettivo:	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>numero</th> <th>gg/uomo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dir. I</td> <td>.....3.....</td> <td>.....3.....</td> </tr> <tr> <td>Dir. II</td> <td>.....2.....</td> <td>...30.....</td> </tr> <tr> <td>Cat.A F3</td> <td>.....3.....</td> <td>...30.....</td> </tr> <tr> <td>Cat.B</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </tbody> </table>		numero	gg/uomo	Dir. I	.....3.....	.....3.....	Dir. II	.....2.....	...30.....	Cat.A F3	.....3.....	...30.....	Cat.B	.....	.....	Variabili critiche che potrebbero influire sul risultato:
		numero	gg/uomo														
Dir. I	.....3.....	.....3.....															
Dir. II	.....2.....	...30.....															
Cat.A F3	.....3.....	...30.....															
Cat.B	.....	.....															
Per eventuali esperti esterni specificare numero, costo, fonte di finanziamento (capitolo di bilancio /fondi strutturali): .....																	

Stima delle risorse finanziarie necessarie	Cifra: Capitolo: Fondi strutturali:
--	---