



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO l'articolo 5 della legge 23 agosto 1988, n. 400, recante "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri", e successive modificazioni;

VISTA la legge 6 agosto 2008, n. 133, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

VISTA la legge 4 marzo 2009, n. 15, recante "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti";

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 147, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014)";

VISTA la legge 27 dicembre 2013, n. 148, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2014 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2014-2016";

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante "Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59", e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59" e, in particolare, l'art. 8 concernente la direttiva generale annuale dei ministri sull'attività amministrativa e sulla gestione;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”;

VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 novembre 2003, concernente i criteri di valutazione della dirigenza;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010, recante “Disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 maggio 2011, n. 131, recante il Regolamento di attuazione della previsione dell’articolo 74, comma 3, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in relazione ai Titoli II e III del medesimo decreto legislativo;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012, recante “Definizione delle linee guida generali per l’individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio, ai sensi dell’articolo 23 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 1° ottobre 2012, recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 febbraio 2013 recante l'aggiornamento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2012-2014;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 dicembre 2013 con il quale sono state adottate le Linee guida per l'individuazione di indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi, nonché per la definizione di indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* dell'Amministrazione e di quella individuale per l'anno 2014;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2013 recante alcune specifiche modalità applicative degli obblighi di trasparenza per la Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2013, recante l'approvazione del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2014;

VISTA la circolare del Ministero dell'economia e delle finanze del 17 luglio 2013, concernente "previsioni di bilancio per l'anno 2014 e per il triennio 2014-2016 – Budget 2014-2016";

VISTA la Direttiva del Segretario generale per la formulazione delle previsioni di bilancio per l'anno 2014, in data 20 settembre 2013;

VISTO il Documento di Economia e Finanza 2014;

VISTA la circolare del Segretario generale 14 agosto 2014, con la quale sono state impartite a tutte le strutture organizzative specifiche direttive per il completamento delle attività di programmazione strategica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2014;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei ministri 2014-2016, adottato il 31 gennaio 2014;

VISTE le Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri precedentemente emanate recanti "Indirizzi per la predisposizione delle direttive generali sull'attività amministrativa e la gestione" ed in particolare la Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione dei dipartimenti e Uffici del Segretariato generale per l'anno 2013, in data 25 febbraio 2013, registrata alla Corte dei conti in data 28 marzo 2013;



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dirigenza – area VIII per il quadriennio 2006/2009 e biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 4 agosto 2010;

CONSIDERATO che il complesso degli obiettivi definiti formano oggetto della valutazione della dirigenza di vertice per l'anno 2014:

EMANA

la seguente

DIRETTIVA GENERALE e le relative linee programmatiche, obiettivi strategici e risultati attesi dall'azione e dalla gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato generale della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2014, in coerenza con il programma di Governo e nel rispetto delle compatibilità finanziarie.

## **Contesto organizzativo e finalità della Direttiva**

Il Segretariato generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri assicura, a norma dell'art. 19 della legge 23 agosto 1988 n. 400, il supporto al Presidente del Consiglio dei Ministri per l'esercizio delle funzioni di coordinamento e di indirizzo politico generale, o di specifiche aree politico-istituzionali non affidate ad un Ministro o Sottosegretario.

L'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, stabilisce che fanno parte del Segretariato generale tutte le strutture non affidate alla responsabilità di Ministri, o poste alle dirette dipendenze di Sottosegretari. Tale disposizione consente alla Presidenza del Consiglio dei ministri una particolare flessibilità organizzativa rispetto alle scelte politiche del Presidente e comporta che possano essere ricomprese nell'ambito del Segretariato generale anche strutture con *mission* orientate all'attuazione di specifiche politiche pubbliche, le quali includeranno nella propria programmazione strategica anche obiettivi volti a darne attuazione.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

Il nuovo Governo ha stabilito una diversa distribuzione delle deleghe, modificando il novero dei Dipartimenti del Segretariato generale includendovi il Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica ed il Dipartimento per le pari opportunità, a fronte dell'affidamento alla responsabilità di altre Autorità politiche del Dipartimento per le politiche della famiglia e del Dipartimento per lo sviluppo delle economie territoriali e delle aree urbane.

La direttiva per l'azione amministrativa e la gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato generale definisce gli obiettivi strategici per il miglioramento delle attività istituzionali da perseguire nel corso dell'anno 2014, individuati nell'ambito delle priorità politiche delineate nelle Linee Guida per il 2014.

Nella programmazione strategica per l'anno 2014, vengono ulteriormente implementate azioni volte a perseguire le finalità del d.lgs. n. 150/2009, e dei successivi interventi legislativi in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza, integrità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con la definizione di Linee di azione per la gestione amministrativa appositamente dedicate alla revisione della spesa ed allo sviluppo della digitalizzazione e promozione della trasparenza e della prevenzione della corruzione.

Come noto, infatti, rilevanti interventi normativi hanno avuto un considerevole impatto organizzativo sulla Presidenza del Consiglio, tra i quali, in particolare, vanno menzionati i provvedimenti di attuazione delle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità e di riordino della disciplina degli obblighi di pubblicità e trasparenza. Tali innovazioni sono state recepite non soltanto attraverso l'emanazione del Piano di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, ma altresì dedicando una specifica Linea di intervento alle azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

Anche per il 2014 la programmazione strategica non può che risentire della complessa fase in cui versa la finanza pubblica, imponendosi la necessità di ottimizzare la spesa, nel rispetto delle manovre attuate negli ultimi anni, che perseguono obiettivi di risanamento strutturale.

L'azione di controllo della spesa si deve, pertanto, incentrare su un più attento monitoraggio e sul miglioramento del controllo della qualità della stessa, nonché su qualificati interventi volti ad assicurare gli adeguati strumenti di prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'azione amministrativa.

L'attività programmatica della Presidenza del Consiglio dei ministri è stata delineata sulla base del principio di coerenza tra *ciclo della performance* e *processo di formazione del bilancio*, in grado di dare conto del collegamento tra la programmazione degli obiettivi strategici e le risorse umane e strumentali destinate al loro raggiungimento.

Particolare attenzione è stata dedicata alla metodologia del processo di programmazione ed alla definizione di parametri di misurazione coerenti e percepibili nella loro concretezza.

Nel rinnovato quadro politico e istituzionale si rende necessario valorizzare il ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri quale struttura di supporto che concorre ad assicurare l'unità di indirizzo politico e amministrativo del Governo, attraverso la propria funzione di impulso e coordinamento nei confronti delle altre amministrazioni.

In tale prospettiva, l'attuale assetto organizzativo della Presidenza del Consiglio dei ministri deve essere ripensato allo scopo di individuare quello più funzionale alle necessità di coordinamento della politica del Governo, di flessibilità e capacità di risposta alle scelte strategiche ed alle priorità politiche settoriali. Pertanto, per favorire un'azione integrata tra tutte le strutture della Presidenza in un'ottica di cambiamento complessivo finalizzato alla valorizzazione delle *mission* istituzionali delle singole strutture ed a rendere l'azione di supporto al Presidente più efficiente, rapida e percepibile, è stato individuato un obiettivo



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

strategico comune a tutte le strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri, volto alla revisione e semplificazione dei processi, al ripensamento ed alla riorganizzazione delle stesse.

## **I destinatari:**

- Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi
- Dipartimento per il coordinamento amministrativo
- Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali
- Dipartimento della protezione civile
- Dipartimento per le pari opportunità
- Dipartimento per le politiche antidroga
- Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica
- Ufficio di Segreteria del Consiglio dei ministri
- Ufficio del Segretario generale
- Ufficio del cerimoniale di Stato e per le onorificenze
- Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile
- Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità
- Ufficio di segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano
- Ufficio di segreteria della Conferenza Stato-città ed autonomie locali
- Struttura di missione anniversari di interesse nazionale

## **La Direttiva comprende:**

- I l'individuazione degli obiettivi dei Dipartimenti e degli Uffici del Segretariato generale, affidati alla responsabilità dei vertici dirigenziali, collegati alle Aree strategiche delineate nelle Linee guida per il 2014 ed alle specifiche politiche di settore.
- II la rappresentazione grafica della programmazione strategica di ciascun Dipartimento/Ufficio autonomo della PCM;
- III le schede di programmazione dei singoli obiettivi, che danno conto dello sviluppo operativo e temporale delle fasi di attività, comprensive degli indicatori finanziari e di *performance* e di valori *target* idonei ad effettuare un'efficace misurazione del loro stato di attuazione e della qualità dei risultati;
- IV le modalità di monitoraggio delle diverse fasi di realizzazione degli obiettivi, svolto dall'Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità attraverso il Sistema informatico SICI.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **LE LINEE D'AZIONE PER LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA**

### **“LINEE D'AZIONE PER LE POLITICHE DI INTERVENTO”**

**AREA STRATEGICA 1** “Azioni in materia di politiche per la famiglia”

**AREA STRATEGICA 2** “Azioni in materia di politiche di contrasto alle dipendenze”

**AREA STRATEGICA 3** “Azioni di rafforzamento finalizzate al semestre di presidenza italiana del Consiglio dell'Unione europea”

### **“LINEE D'AZIONE PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA”**

**AREA STRATEGICA 4** “Azioni indirizzate alla revisione della spesa”

**AREA STRATEGICA 5** “Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione”

### **“AZIONI PER LE POLITICHE DI SETTORE”**

**A** “Azioni per l'attività di contrasto alla pedofilia”

**B** “Azioni per il miglioramento della capacità di intervento delle istituzioni di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne”

**C** “Azioni per la parità di trattamento e non discriminazione”

**D** “Azioni di protezione civile connesse con eventi calamitosi riguardanti il rischio vulcanico”

**E** “Azioni connesse alla realizzazione degli anniversari di interesse nazionale”





# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DEI DIPARTIMENTI E UFFICI DEL SEGRETARIATO GENERALE**

### **DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI**

(Allegato 1)

- Elaborare, in coordinamento con i soggetti istituzionali competenti (Camera, Senato), proposte operative finalizzate a completare e implementare il portale Normattiva. *(Area Strategica 5- Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione)*
- Rafforzare la cooperazione ed il coordinamento con le Istituzioni europee e con gli Stati membri sulle politiche di *smart regulation* ed in particolare sull'impatto della regolazione *(Area Strategica 3 – Azioni di rafforzamento finalizzate al semestre di presidenza italiana del Consiglio dell'unione europea)*
- Individuazione dei requisiti per uno studio di fattibilità volto alla informatizzazione dei processi organizzativo-gestionali dell'attività contenziosa e di esecuzione dei titoli giudiziari *(Area Strategica 5 -Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione)*
- Individuare, anche attraverso il monitoraggio dello stato di attuazione nell'ordinamento interno delle decisioni giurisprudenziali nazionali ed internazionali, soluzioni deflattive del contenzioso ed orientamenti per l'attività normativa del Governo *(Area Strategica 4- Azioni indirizzate alla revisione della spesa)*.
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi *(Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione)*.



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO**

(Allegato 2)

- Definizione della regolamentazione procedurale prevista dal D.L. 21/2012 e dai DD.PR. 35/2014 e 86/2014 (*Golden Power- esercizio dei poteri speciali*) e dell'architettura funzionale organizzativa per l'esercizio delle relative attività". (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione*)
- Elaborazione di un progetto per la pubblicazione *on line* delle massime relative alle decisioni della Commissione per l'accesso agli atti amministrativi- Dipartimento per il coordinamento amministrativo (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento per il coordinamento amministrativo (*Area Strategica 5- Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione*)

## **DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI GESTIONE, PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI**

(Allegato 3)

- Implementare misure volte alla riduzione delle autovetture di servizio e all'ottimizzazione gestionale del "sistema" autovetture di servizio (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Promozione e miglioramento dell'efficienza energetica degli immobili (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa e Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione*)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE**

(Allegato 4)

- Migliorare quantitativamente e qualitativamente i meccanismi di controllo delle risorse finanziarie destinate a fronteggiare gli eventi calamitosi di cui all'art. 2, comma 1, lettera c), della Legge 225/1992 (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*).
- Predisporre una proposta di riallocazione delle sedi del Dipartimento in ambito demaniale al fine di conseguire un risparmio di spesa e un contestuale miglioramento organizzativo (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Aggiornare le procedure per l'attuazione degli interventi operativi per gli eventi calamitosi di cui all'art. 2, comma 1, lettera c), della Legge 225/1992 riguardanti il rischio vulcanico in area vesuviana e flegrea (*D - Azioni di protezione civile connesse con eventi calamitosi riguardanti il rischio vulcanico*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento della protezione civile (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa e Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e prevenzione della corruzione*)

## **DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITA'**

(Allegato 5)

- Razionalizzare i flussi informativi delle società pubbliche obbligate al rispetto del DPR 251/2012 sull'equilibrio di genere negli organi di amministrazione e controllo (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

- Rafforzare, su tutto il territorio nazionale, le azioni di sostegno alle vittime di violenza mediante un finanziamento di circa 17 ML di Euro che tenga conto dell'avviata programmazione regionale e della capacità di accoglienza in ciascuna Regione (*B – Azioni per il miglioramento della capacità di intervento delle istituzioni di prevenzione e contrasto alla violenza sulle donne, Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Rafforzare le misure volte a qualificare e controllare l'utilizzo delle risorse destinate agli interventi nell'ambito delle politiche di settore con particolare riguardo alle attività di ascolto e protezione (*A –Azioni per l'attività di contrasto alla pedofilia e Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Contrastare le discriminazioni basate sull'orientamento sessuale e sull'entità di genere delle persone LGBT (Lesbiche, Gay, Bisessuali, Transessuali e Transgender) e delle discriminazioni etnico-razziali delle persone Rom, Sinti e Caminanti (RSC) nel mondo del lavoro mediante l'attuazione di azioni positive, nel quadro della Strategia nazionale LGBT 2013-2015 (Asse Lavoro) e della Strategia nazionale per l'inclusione sociale dei RSC 2012-2020 (Asse Lavoro) (*C – Azioni per la parità di trattamento e non discriminazione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento per le pari opportunità (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)

## **DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA**

(Allegato 6)

- Rafforzare il coordinamento delle politiche nazionali con le politiche UE (strategia e piano di azione UE) e internazionali (*Area strategica 2 - Azioni in materia di politiche di contrasto alle dipendenze*)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

- Progettazione e avvio di un sistema di gestione e controllo per l'informatizzazione dei flussi di spesa, la ricognizione e il monitoraggio dei progetti in corso e il relativo controllo procedurale e finanziario, anche al fine di garantire il pieno raggiungimento degli obiettivi posti in materia di prevenzione della corruzione e per l'assolvimento degli obblighi di trasparenza (*Area strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento per le politiche antidroga (*Area Strategica 4 -Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)

## **DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DELLA POLITICA ECONOMICA**

(Allegato 7)

- Semplificare, velocizzare ed informatizzare le attività amministrative e di monitoraggio a supporto del Comitato Interministeriale per la Programmazione economica (CIPE), in collaborazione con altre amministrazioni centrali, anche attraverso la fungibilità dei sistemi informativi per il Monitoraggio Investimenti Pubblici MIP/CUP nonché l'accessibilità ai contenuti delle delibere adottate dal CIPE (Spesa per lo sviluppo) (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa e Area Strategica 5 Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **UFFICIO DI SEGRETERIA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**

(Allegato 8)

- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio di segreteria del Consiglio dei ministri (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)

## **UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE**

(Allegato 9)

- Predisposizione di un piano di semplificazione dei procedimenti concernenti lo *status* giuridico ed economico del personale della Magistratura amministrativa, contabile e dell'Avvocatura dello Stato (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Valorizzazione del patrimonio librario della PCM attraverso la condivisione delle banche dati bibliografiche di Uffici e Dipartimenti (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio del Segretario generale (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa e Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **UFFICIO DEL CERIMONIALE DI STATO E PER LE ONORIFICENZE**

(Allegato 10)

- Attivare misure volte al controllo ed al contenimento della spesa per l'attività di rappresentanza ufficiale del Presidente del Consiglio (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio del cerimoniale di Stato e per le onorificenze (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)

## **UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

(Allegato 11)

- Informatizzazione del processo di gestione dei "Visti semplici" (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa e Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo contabile (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)

## **UFFICIO CONTROLLO INTERNO, TRASPARENZA E INTEGRITA'**

(Allegato 12)

- Promuovere l'incremento dei livelli di trasparenza delle Strutture della PCM (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)



# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **UFFICIO DI SEGRETERIA DELLA CONFERENZA PERMANENTE PER I RAPPORTI TRA LO STATO, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO**

(Allegato 13)

- Comunicazione istituzionale tramite *social network (Twitter)* (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi, ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio di Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)

## **UFFICIO DI SEGRETERIA DELLA CONFERENZA STATO-CITTA' E AUTONOMIE LOCALI**

(Allegato 14)

- Revisione delle spese per le sedute della Conferenza Stato-Città ed autonomie locali mantenendo l'efficienza nell'erogazione dei servizi (*Area Strategica 4 - Azioni indirizzate alla revisione della spesa*)
- Maggiore trasparenza e semplificazione della comunicazione istituzionale delle attività svolte (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Revisione e semplificazione dei processi ripensamento e riorganizzazione dell'Ufficio di segreteria della Conferenza Stato-città e autonomie locali (*Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)





# *Presidenza del Consiglio dei Ministri*

## **STRUTTURA DI MISSIONE ANNIVERSARI INTERESSE NAZIONALE**

(Allegato 15)

- Diffondere la conoscenza degli eventi legati alla commemorazione del centenario della Prima Guerra Mondiale ed alle celebrazioni del settantesimo Anniversario della Resistenza e della Guerra di Liberazione e promuovere l'avvio e la realizzazione delle iniziative commemorative e celebrative approvate, garantendo la massima trasparenza delle procedure (*E - Azioni connesse alla realizzazione degli anniversari di interesse nazionale e Area Strategica 5 - Azioni per sviluppare la digitalizzazione e promuovere la trasparenza e la prevenzione della corruzione*)
- Concludere le attività connesse alle celebrazioni verdiane attraverso il trasferimento dei finanziamenti approvati agli enti beneficiari (*E - Azioni connesse alla realizzazione degli anniversari di interesse nazionale*)

### **Monitoraggio della direttiva**

Il coordinamento, il supporto tecnico e metodologico ed il monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici sarà effettuato dall'Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità.

L'Ufficio curerà, inoltre, la rilevazione automatizzata delle informazioni relative alla realizzazione delle fasi previste nella programmazione degli obiettivi.

I Dipartimenti e gli Uffici potranno accedere al sistema informatizzato SICI attraverso l'indirizzo web <http://www.pcm.it/uci>, per curare il costante aggiornamento dei dati.

L'Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità riferirà al Segretario generale in merito all'effettivo raggiungimento degli obiettivi contenuti nella presente direttiva.

La presente Direttiva è trasmessa ai competenti organi di controllo.

Roma, 30 settembre 2014

IL SEGRETARIO GENERALE