

RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

SNA OB1

Responsabile dell'obiettivo strategico	Area strategica Azioni per le politiche di settore	Obiettivo strategico	Risultati attesi	Indicatori	Target	Conseguimento Target	Eventuali note
Capo della struttura	Definizione di un nuovo assetto organizzativo della SNA.	<ul style="list-style-type: none"> - Concertazione delle attività sui corsi concorso, sui corsi di inserimento dei nuovi assunti, sui corsi di supporto a specifiche figure professionali (responsabili anticorruzione, responsabili ciclo della performance, OIV, etc), sui programmi di accrescimento dei talenti. - Sviluppo di nuove funzioni (assessment delle competenze organizzative e valutazione del potenziale, progettazione di una funzione permanente per la formazione a distanza, procedura di accreditamento dei corsi di formazione svolti da soggetti terzi per l'assolvimento degli 	Elaborazione di un progetto di riorganizzazione della SNA.	<ul style="list-style-type: none"> - Innovazione e applicabilità delle proposte contenute nel progetto. - N. di giorni di ritardo accumulati rispetto alla scadenza prevista per la consegna del progetto (31.12.2016) 	<p style="text-align: center;">100%</p> <p style="text-align: center;">0</p>	Target conseguito. È stato elaborato un progetto di riorganizzazione della SNA attraverso la revisione dei compiti della stessa e l'introduzione di strutture di staff nel nuovo disegno organizzativo. All'interno di quest'ultimo sono state sviluppate nuove funzioni: 1)assessment delle competenze organizzative e valutazione del potenziale; 2) formazione a distanza (e learning)	

		<p>obblighi formativi dei dirigenti previsti dal nuovo TU, gestione accentrata di tutte le competenze relative ad appalti, contratti, convenzioni ed accordi).</p> <ul style="list-style-type: none">- Ricognizione delle funzioni obbligatorie attualmente svolte dalla SNA e dei relativi costi, formulazione di ipotesi sul loro mantenimento, sulla loro dismissione o sul loro trasferimento ad altra amministrazione.					
--	--	---	--	--	--	--	--

RELAZIONE FINALE DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

STRUTTURA: SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

A - RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

SNA OB2

Responsabile dell'obiettivo strategico	Area strategica Azioni per le politiche di settore	Obiettivo strategico	Risultati attesi	Indicatori	Target	Conseguimento Target	Eventuali note
Capo della struttura	Reingegnerizzazione di alcune procedure prioritarie per la SNA.	<p>a) Progettazione di una procedura di evidenza pubblica per l'attribuzione degli incarichi di docenza a tempo pieno, temporanei ed integrativi.</p> <p>b) Progetto di revisione delle procedure relative ai pagamenti nella logica della riduzione dei tempi e del numero di addetti, in vista della riforma della SNA prevista dalla legge delega n. 124/2015.</p>	<p>a) Progetto esecutivo per la messa a regime della nuova procedura ad evidenza pubblica per l'attribuzione degli incarichi di docenza applicabile dal gennaio 2017.</p> <p>b) Progetto esecutivo per la riduzione dei tempi di pagamento e del numero degli addetti dal gennaio 2017.</p>	<p>- Semplificazione e applicabilità delle procedure proposte;</p> <p>- n. di giorni di ritardo accumulabili rispetto alla scadenza prevista per la consegna dei progetti (31.12.2016)</p>	<p>100%</p> <p>0</p>	<p>a) È stato elaborato il progetto esecutivo per la messa a regime della nuova procedura ad evidenza pubblica per l'attribuzione degli incarichi di docenza integrativa, temporanea e a tempo pieno presso la SNA;</p> <p>b) È stato elaborato un progetto di revisione delle procedure relative ai pagamenti, finalizzato al</p>	

						contenimento dei ritardi, compatibilmente e con i limiti previsti in materia di pagamenti delle pubbliche amministrazioni	
--	--	--	--	--	--	---	--