



Presidenza del Consiglio dei Ministri

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
SEGRETARIATO GENERALE
UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE
VISTO E ANNOTATO AL N. 1958/2021 - 13.05.2021

CORTE DEI CONTI UFFICIO CONTROLLO ATTI P.C.M.
MINISTERI DELLA GIUSTIZIA E DEGLI AFFARI ESTERI
E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
Reg.ne – Succ. n. 1449 - 04.06.2021

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'articolo 5 della legge 23 agosto 1988, n. 400, recante "*Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri*", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante "*Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante "*Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*" e, in particolare, l'articolo 8;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "*Codice dell'amministrazione digitale*", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "*Legge di contabilità e finanza pubblica*", e successive modificazioni e integrazioni;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 dicembre 2020, n. 185, di adozione del *“Regolamento recante attuazione della previsione dell’articolo 74, comma 3, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in relazione ai Titoli II e III del medesimo decreto legislativo”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 settembre 2012, recante *“Definizione delle linee guida generali per l’individuazione dei criteri e delle metodologie per la costruzione di un sistema di indicatori ai fini della misurazione dei risultati attesi dai programmi di bilancio, ai sensi dell’articolo 23 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recante *“Ordinamento delle Strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri”*, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 dicembre 2013, recante alcune specifiche modalità applicative degli obblighi di trasparenza per la Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell’articolo 49 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 febbraio 2018, recante *“Modificazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 22 novembre 2010, concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 marzo 2018, recante *“Modifiche all’articolo 10 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 dicembre 2013”*;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 luglio 2019, recante *“Modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2021, recante l’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023, registrato presso la Corte dei conti in data 23 aprile 2021;

VISTO il Documento di Economia e Finanza 2020, deliberato dal Consiglio dei ministri il 24 aprile 2020;

VISTA la circolare 27 maggio 2020, n. 13 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – Ispettorato generale del Bilancio Ufficio I, II e IV, recante indicazioni in materia di *“Previsioni di bilancio per l’anno 2021 e per il triennio 2021 – 2023 e Budget per il triennio 2021 – 2023. Proposte per la manovra 2021”*;

VISTA la Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2020, deliberato dal Consiglio dei ministri il 5 ottobre 2020;

VISTO il Documento di Economia e Finanza 2021, deliberato dal Consiglio dei ministri il 15 aprile 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 febbraio 2021, con il quale il Presidente Roberto Chieppa è nominato Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

VISTA la direttiva del Segretario generale del 14 settembre 2020, Direttiva per la formulazione delle previsioni di bilancio per l’anno 2021 e per il triennio 2021-2023;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 dicembre 2020, recante *“Approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri, per l’anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023”*;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 dicembre 2020 con il quale sono state adottate le *“Linee guida per l’individuazione di indirizzi ed obiettivi strategici, nonché per la definizione di indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell’Amministrazione e di quella individuale, per l’anno 2021”*;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTA la circolare del Segretario Generale del 21 gennaio 2021, prot. UCI n. 149 del 22 gennaio 2021, con la quale sono state impartite a tutte le Strutture organizzative della Presidenza del Consiglio dei ministri indicazioni metodologiche per le attività di programmazione strategica per l'anno 2021;

VISTE le Direttive del Segretario generale precedentemente emanate e, in particolare, la Direttiva 30 gennaio 2020 "*Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato generale per l'anno 2020*", registrata presso la Corte dei conti in data 18 marzo 2020 e il successivo decreto di integrazione in data 26 febbraio 2020, registrato presso la Corte dei conti in data 18 marzo 2020;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 26 marzo 2021, con i relativi allegati, registrato presso la Corte dei conti in data 23 aprile 2021, recante adozione dei Sistemi di misurazione e valutazione della *performance* dei dirigenti e del personale non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri, rivalutati a seguito del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 dicembre 2020, n. 185, i quali trovano applicazione in relazione alle attività di valutazione dell'anno 2021;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 maggio 2021, in corso di registrazione presso i competenti organi di controllo, con cui la Struttura di missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009 è confermata, con modifiche, fino alla scadenza del mandato del Governo in carica;

VISTI l'Agenda digitale per l'Europa che ha definito gli obiettivi per sviluppare l'economia e la cultura digitale in Europa nell'ambito della strategia Europa 2020, l'Agenda digitale italiana e il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022;

VISTO il Piano di transizione al digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 novembre 2020, registrato presso la Corte dei conti in data 26 novembre 2020;

VISTO il decreto del Segretario generale 31 marzo 2021, recante adozione del Piano triennale di Azioni Positive 2020-2022, registrato presso la Corte dei conti in data 22 aprile 2021;

VISTO il decreto del Segretario generale 31 marzo 2021, recante adozione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) della Presidenza del Consiglio dei ministri per il triennio 2021-2023, registrato presso la Corte dei conti in data 22 aprile 2021;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dirigenza – area VIII per il quadriennio 2006/2009 e il contratto per il biennio economico 2008-2009, sottoscritti in data 4 agosto 2010;

EMANA

LA SEGUENTE

DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE DEI DIPARTIMENTI E UFFICI DEL SEGRETARIATO GENERALE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Finalità

La Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato generale della Presidenza del Consiglio dei ministri trova il proprio fondamento nell'ambito del quadro delineato dalle priorità politiche e dagli obiettivi di Governo, dalla recente evoluzione normativa, nonché dalle indicazioni contenute nel Documento di economia e finanza 2020 e nella relativa Nota di aggiornamento, ed è finalizzata alla definizione della programmazione strategica a livello amministrativo delle Strutture del Segretariato generale.

La programmazione delle attività delle Strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri viene avviata e definita, conformemente alle norme che presidiano la materia, in varie sedi tra loro integrate e collegate:

- sulla base delle priorità politiche individuate nelle *Linee guida del Presidente del Consiglio dei ministri per l'individuazione di indirizzi e obiettivi strategici e operativi ai fini dell'emanazione delle direttive per l'azione amministrativa e la gestione delle Strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri* (ai sensi del DPCM n. 185 del 2020);



Presidenza del Consiglio dei Ministri

- in sede di redazione della *Nota preliminare al bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri*;
- nelle *Direttive generali per l'azione amministrativa e la gestione*;
- nel *Piano triennale per la prevenzione della corruzione* che in apposita Sezione definisce anche le misure organizzative per l'attuazione degli obblighi di trasparenza;
- sulla base del sistema di valutazione che comprende, oltre agli obiettivi strategici, anche gli obiettivi annuali dei dirigenti, individuati nell'ambito dei singoli atti di conferimento di incarico e in conformità alle funzioni assegnate.

Il contesto organizzativo

Mandato istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri: la Presidenza del Consiglio dei ministri è la Struttura di supporto al Presidente del Consiglio per lo svolgimento delle autonome funzioni di impulso, indirizzo e coordinamento attribuitegli dalla Costituzione e dalle leggi della Repubblica.

L'articolo 95 della Costituzione conferisce al Presidente del Consiglio le funzioni di direzione politica generale del Governo, di mantenimento dell'unità dell'indirizzo politico e amministrativo, di promozione e coordinamento dell'attività dei ministri.

Mission del Segretariato generale: a norma dell'articolo 19 della legge 23 agosto 1988, n. 400, il Segretariato generale assicura il supporto all'espletamento dei compiti del Presidente del Consiglio dei ministri per l'esercizio delle funzioni di coordinamento e di indirizzo politico generale e di specifiche aree politico-istituzionali non affidate a un ministro o a un Sottosegretario.

L'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 stabilisce che fanno parte del Segretariato generale tutte le Strutture della Presidenza del



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Consiglio dei ministri non affidate alla responsabilità di ministri, o poste alle dirette dipendenze di sottosegretari.

La particolare flessibilità organizzativa che contraddistingue la Presidenza del Consiglio dei ministri consente, quindi, di includere nell'ambito del Segretariato generale anche Strutture con *mission* orientate all'attuazione di specifiche politiche pubbliche.

La Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione dei Dipartimenti e Uffici del Segretariato generale definisce gli obiettivi strategici per il miglioramento delle attività istituzionali, individuati nell'ambito delle priorità politiche delineate nelle Linee guida per il 2021.

Le Linee guida del Presidente del Consiglio dei ministri per l'anno 2021, individuano le seguenti tre Aree strategiche:

- *AREA STRATEGICA 1 – “Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale”*
- *AREA STRATEGICA 2 – “Interventi per il coordinamento delle politiche per l'equità sociale, di genere, territoriale e per la promozione della transizione verde”*
- *AREA STRATEGICA 3 – “Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione”*

I destinatari:

La presente Direttiva è destinata ai dirigenti di prima fascia o equiparati posti a capo delle Strutture del Segretariato generale della Presidenza del Consiglio dei ministri e ai dirigenti coinvolti nello svolgimento dell'azione amministrativa delle Strutture di seguito indicate:

1. Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi (DAGL)
2. Dipartimento per il coordinamento amministrativo (DICA)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

3. Dipartimento per il personale (DIP)
4. Dipartimento per i servizi strumentali (DSS)
5. Dipartimento della protezione civile (DPCIV)
6. Dipartimento "Casa Italia" (DCI)
7. Ufficio del Segretario generale (USG)
8. Ufficio del cerimoniale di Stato e per le onorificenze (UCE)
9. Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile (UBRRAC)
10. Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità (UCI)
11. Ufficio di segreteria della Conferenza Stato-città ed autonomie locali (CSC)
12. Ufficio di segreteria del Consiglio dei ministri (USCM)
13. Struttura di missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e sviluppo dei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009 (SMAPT)

La Direttiva comprende:

a) l'individuazione degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti e alle altre Strutture del Segretariato generale;

b) le schede di programmazione dei singoli obiettivi, che danno conto dello sviluppo operativo e temporale delle fasi di attività, comprensive degli indicatori e dei valori *target* idonei ad effettuare un'efficace misurazione del loro stato di attuazione e della qualità dei risultati conseguiti.

Monitoraggio della Direttiva

Il coordinamento e il supporto tecnico e metodologico per il monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici sarà effettuato dall'Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità (UCI).



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Le Strutture destinatarie della presente Direttiva cureranno il costante aggiornamento dei dati tramite il sistema informativo SICI (attraverso l'indirizzo web <http://sici-new.pcm.it>). L'UCI assicurerà il supporto nel corso del monitoraggio sullo stato di realizzazione delle fasi previste nella programmazione degli obiettivi delle Strutture.

Ai fini del monitoraggio finale, i dirigenti posti a capo delle Strutture destinatarie della presente Direttiva avranno cura di trasmettere all'UCI - Servizio per il controllo strategico i format integrati di monitoraggio e la documentazione attestante lo stato di attuazione degli obiettivi strategici relativi alla programmazione 2021, entro il 31 gennaio 2022.

LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE STRUTTURE DEL SEGRETARIATO GENERALE

OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE STRUTTURE DEL SEGRETARIATO GENERALE (DAGL, DICA, DIP, DSS, DCI, USG, UCE, UBRRAC, UCI, CSC, USCM, SMAPT)

(Allegato A)

Realizzazione, anche in linea con quanto previsto nel Paragrafo 2.1. del PTPCT 2021-2023, dei progetti di semplificazione e digitalizzazione, definiti nel corso del 2020, la cui analisi di fattibilità abbia evidenziato compatibilità di attuazione anche rispetto alle priorità e problematiche connesse con l'emergenza sanitaria in atto. (*AREA STRATEGICA 1 - Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale - AREA STRATEGICA 3 - Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE STRUTTURE DEL SEGRETARIATO GENERALE (DAGL, DICA, DIP, DSS, DPCIV, DCI, USG, UCE, UBRRAC, UCI, CSC, USCM, SMAPT)

(Allegato B)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Sviluppo di strumenti di supporto al lavoro agile, al fine di garantire l'efficiente ed efficace svolgimento dei compiti istituzionali assegnati a ciascuna struttura. Promozione di percorsi formativi volti al consolidamento del lavoro agile, mediante l'accrescimento delle competenze direzionali, organizzative e digitali propedeutiche alla diffusa e concreta adozione di questa modalità lavorativa. (AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

OBIETTIVO COMUNE AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, ALL'UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE E AL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA (RPCT, USG E DFP)

(Allegato C)

Efficientamento dell'attuale modalità di gestione e catalogazione delle richieste di accesso civico generalizzato all'interno della PCM, a tre anni dall'entrata in vigore della Direttiva del Segretario generale 6 dicembre 2017. (AREA STRATEGICA 3 - *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

OBIETTIVO COMUNE AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, AL DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI, ALL'UFFICIO CONTROLLO INTERNO, TRASPARENZA E INTEGRITA' E AL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE AL DIGITALE (RPCT, DSS, UCI, RTD)

(Allegato D)

Costituzione della prima versione unificata dell'anagrafe centralizzata dei processi e dei servizi della PCM, in linea con quanto previsto dal piano di transizione al digitale della PCM, tramite l'utilizzo della piattaforma centralizzata prodotta dal DSS in collaborazione con RTD/UCI e messa a disposizione di tutte le strutture della PCM, in modo da consentire dal 2022 il popolamento e costantemente l'aggiornamento, la validazione e la fruibilità dei due cataloghi (dei processi e dei servizi) per le seguenti finalità istituzionali: anticorruzione, *privacy*, controllo di gestione, *performance*, trasparenza, servizi agli utenti. (AREA STRATEGICA 1 - *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale* - AREA STRATEGICA 3 - *Interventi*



Presidenza del Consiglio dei Ministri

per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione).

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI (DAGL)

(Allegato 1)

Ob. n. 1: Evoluzione dell'applicativo Cause ripetitive relativo al contenzioso seriale medici specializzandi in piattaforma unica integrata tesa alla digitalizzazione e all'efficientamento delle istruttorie per l'esecuzione dei titoli giudiziari, per il recupero delle somme e per il monitoraggio delle procedure pignoratorie sul conto corrente di tesoreria. (AREA STRATEGICA 1 - *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*).

Ob. n. 2: Consolidare il rafforzamento, nell'ambito del Dipartimento, di modalità e strumenti operativi finalizzati alla gestione digitale delle procedure attraverso l'utilizzo professionale della banca dati degli atti normativi in istruttoria. (AREA STRATEGICA 1 - *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*).

DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO (DICA)

(Allegato 2)

Ob. n 1: Definizione di linee guida per la rendicontazione dei progetti ammessi al contributo della quota dell'otto per mille del gettito dell'IRPEF devoluta allo Stato. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*; AREA STRATEGICA 3– *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

DIPARTIMENTO PER IL PERSONALE (DIP)

(Allegato 3)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ob. n. 1: In linea con il Piano di transizione al digitale e con il Piano triennale I.C.T. della Presidenza del Consiglio dei ministri e in continuità con le risultanze dell'analisi condotta nel 2020 per la digitalizzazione dei processi amministrativo-gestionali connessi al rapporto di lavoro, potenziamento dell'integrazione delle informazioni delle banche dati nella logica del principio *once only*, tramite l'adozione progressiva dei moduli applicativi per la gestione completa delle risorse umane (ERP). (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*; AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI (DSS)

(Allegato 4)

Ob. n. 1: Definizione, in linea con quanto previsto dal "Piano di transizione al digitale della PCM", di un piano finalizzato alla realizzazione di un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture ITC - volto all'esame delle alternative individuate dal Piano Strategico Nazionale (PSN) e tra le infrastrutture e i servizi *cloud* qualificati da AgID - e alla realizzazione del *Digital Workplace* della PCM. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*; AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

Ob. n. 2: Definizione, in linea con quanto previsto dal "Piano di transizione al digitale della PCM", di un progetto per la realizzazione di una o più piattaforme centralizzate finalizzate a supportare la realizzazione di un catalogo trasversale dei processi e dei servizi della PCM e di un sistema unico di gestione delle risorse umane. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*; AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE (DPCIV)



Presidenza del Consiglio dei Ministri

(Allegato 5)

Ob. n. 1: Predisposizione della bozza di Indicazioni operative del Capo del Dipartimento ai fini dell'implementazione del Catalogo dei Piani di protezione civile in attuazione della Direttiva di cui all'art. 18 del d.lgs. 1/2018 previa istituzione di un gruppo di lavoro interistituzionale finalizzato all'individuazione ed alla condivisione dei contenuti delle indicazioni operative inerenti l'organizzazione informativa dei dati territoriali. La realizzazione dell'obiettivo è volta alla predisposizione della bozza di Indicazioni operative del Capo del Dipartimento, da condividersi con le Regioni, inerente l'organizzazione informativa dei dati territoriali, quale adempimento previsto dall'emananda Direttiva ex art. 18 del Codice di protezione civile, recante "Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali", nell'ottica della prevista implementazione del Catalogo dei Piani di protezione civile. *(AREA STRATEGICA 1 – Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale).*

Ob. n. 2: Standardizzazione e codifica delle procedure della Funzione di supporto "Censimento danni ed agibilità *post* evento delle costruzioni", ai differenti livelli di competenza territoriale, dalla Direzione di comando e controllo (Di.Coma.C.) ai centri operativi territoriali, con definizione degli schemi di flusso delle comunicazioni e delle informazioni tra le strutture di coordinamento e le squadre dei tecnici rilevatori, anche attraverso l'individuazione dei contenuti di piattaforme informatiche. *(AREA STRATEGICA 1 – Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale).*

DIPARTIMENTO "CASA ITALIA" (DCI)

(Allegato 6)

Ob. n. 1: Studio ed elaborazione di uno schema di disegno di legge, di iniziativa governativa, finalizzato a delegare il Governo a predisporre un testo normativo, recante il "Codice della Ricostruzione", volto al coordinamento delle procedure di ricostruzione nei territori colpiti da eventi sismici, avvalendosi delle esperienze di eventi simili che hanno interessato il territorio nazionale. *(AREA STRATEGICA 1 – Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale).*

Ob. n. 2: Elaborazione di un documento di analisi delle problematiche connesse alla fruizione degli incentivi fiscali Sisma bonus ed Ecobonus nei Comuni dei territori colpiti da eventi sismici e proposizione di possibili soluzioni interpretative da sottoporre all'Agenzia



Presidenza del Consiglio dei Ministri

delle Entrate e conseguente monitoraggio presso le Strutture commissariali sullo stato delle problematiche applicative. (AREA STRATEGICA 2 – *Interventi per il coordinamento delle politiche per l'equità sociale, di genere, territoriale e per la promozione della transizione verde*).

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE (USG)

(Allegato 7)

Ob. n. 1: Definizione di una metodologia per la graduale conversione digitale dei processi dell'Ufficio del Segretario generale, attraverso la creazione di una scrivania virtuale dotata degli strumenti di *office collaboration* previsti dal Piano di transizione al digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*).

UFFICIO DEL CERIMONIALE DI STATO E PER LE ONORIFICENZE (UCE)

(Allegato 8)

Ob. n. 1: Progetto per la realizzazione di un sistema informatico finalizzato alla semplificazione dell'organizzazione e gestione delle visite e vertici all'Estero del Presidente del Consiglio dei ministri, tramite la dematerializzazione dei documenti e l'automazione delle procedure del Servizio del Cerimoniale all'estero. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*).

Ob. n. 2: Realizzazione di un progetto di visita guidata virtuale della sede istituzionale di Palazzo Chigi, che sarà poi reso fruibile al pubblico sul portale istituzionale del Governo, anche attraverso la lingua dei segni, al fine di garantire l'abbattimento delle barriere. Il progetto, si pone l'obiettivo di consentire la visita virtuale della sede del Governo consentendo ai cittadini di meglio comprendere il valore storico, architettonico e artistico della sede del Governo italiano e l'attività istituzionale che vi si svolge quotidianamente. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*; AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).



Presidenza del Consiglio dei Ministri

UFFICIO DEL BILANCIO E PER IL RISCONTRO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILE (UBRRAC)

(Allegato 9)

Ob. n. 1: Digitalizzazione e ottimizzazione della tracciabilità delle fasi dell'*iter* procedimentale di predisposizione e invio al vertice amministrativo e alle strutture della PCM degli atti di variazione di bilancio. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*)

UFFICIO CONTROLLO INTERNO, TRASPARENZA E INTEGRITÀ (UCI)

(Allegato 10)

Ob. n. 1: Diffusione e monitoraggio dei sistemi di misurazione e valutazione della *performance* dei dirigenti della Presidenza del Consiglio dei ministri e del personale non dirigenziale della Presidenza del Consiglio dei ministri. (AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).

UFFICIO DI SEGRETERIA DELLA CONFERENZA STATO-CITTA' ED AUTONOMIE LOCALI (CSC)

(Allegato 11)

Ob. n. 1: Pubblicazione all'interno del sito *Internet* istituzionale www.conferenzastatocitta.it di un *report* trimestrale sulle istruttorie in corso di svolgimento presso la Conferenza Stato-città ed autonomie locali e di una sintesi dei contenuti delle deliberazioni assunte dalla Conferenza. Predisposizione e pubblicazione del Rapporto sulle attività della Conferenza Stato-città ed autonomie locali nell'anno 2021, comprensivo di un *focus* sulla gestione delle istruttorie e sulle relative tempistiche, con evidenziazione delle misure adottate al fine di garantire maggiore razionalizzazione e speditezza all'azione amministrativa. (AREA STRATEGICA 3 – *Interventi per la valorizzazione degli asset strategici dell'amministrazione e per la promozione della trasparenza e la prevenzione della corruzione*).



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Ob. n. 2: Realizzazione e messa a disposizione delle amministrazioni e degli altri enti componenti la Conferenza Stato-città ed autonomie locali di un'apposita area riservata del sito www.conferenzastatocitta.it, al fine di attuare la gestione informatizzata delle istruttorie di competenza dell'Ufficio di Segreteria relative agli argomenti da sottoporre alla deliberazione della Conferenza Stato-città ed autonomie locali. (AREA STRATEGICA 1 – *Interventi per l'attuazione delle politiche per la digitalizzazione, l'innovazione, la semplificazione e la transizione digitale*).

L'Ufficio controllo interno, trasparenza e integrità riferisce al Segretario generale in merito al raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati con la Direttiva annuale.

La presente Direttiva è trasmessa ai competenti organi di controllo, secondo la normativa vigente.

Roma, 6 maggio 2021

SEGRETARIO GENERALE
Roberto Chieppa