



Presidenza del Consiglio dei ministri

INDICAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ANNO 2024 DAL STRUTTURA DI MISSIONE ZES UNICA

STRUTTURA DI MISSIONE ZES UNICA

SMZES – OB. COMUNE E TRASVERSALE A

Responsabile dell'obiettivo strategico

Coordinatore della Struttura di Missione Cons. Antonio Maria Caponetto

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

3 - Riforma dell'Amministrazione, efficientamento della spesa, digitalizzazione e semplificazione dei processi, valorizzazione del capitale umano, trasparenza e prevenzione della corruzione

Obiettivo strategico

Digitalizzazione, in linea di continuità con le azioni avviate nel corso dell'anno 2023, dei flussi di approvazione e/o di firma interni alle Strutture o interdipartimentali, attraverso l'utilizzo dello strumento di collaborazione e gestione documentale messo a disposizione dalla PCM.

Risultati attesi

Incremento della gestione informatizzata dei processi di approvazione e/o di firma e della tracciabilità dei flussi decisionali, anche in funzione della promozione di maggiori livelli di responsabilizzazione di tutti gli attori coinvolti nelle attività delle strutture della PCM. Impatti positivi nel medio-lungo periodo in termini di sostenibilità, anche attraverso la contrazione del flusso cartaceo e via e-mail.

Indicatori

1) Digitalizzazione, da parte di tutte le unità organizzative (Uffici, Servizi e, ove possibile, altra articolazione interna cui, sulla base dei decreti di organizzazione, corrisponda una posizione dirigenziale di livello generale o non generale) in cui si articola la Struttura, dei flussi di lavoro di rispettiva competenza, dalla creazione alla approvazione e/o alla firma del provvedimento/atto/documento finale. 2) Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output (unità di misura: %)

Target

1.A) Per le strutture che hanno aderito all'obiettivo 2023: digitalizzazione di tutti i flussi di lavoro

1.B) Per le strutture che non hanno aderito all'obiettivo 2023, comprese le strutture di nuova istituzione: digitalizzazione di almeno 3 flussi di lavoro 2) 100%

Conseguimento Target

Raggiunto il 100% del target prefissato in programmazione, con la digitalizzazione di almeno 3 flussi di lavoro.

Eventuali note

La Struttura di missione Zes, costituita ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 19 settembre 2023, n.124, è stata costituita a far data dal 1° gennaio 2024, questo ha permesso alla Struttura di utilizzare fin da subito lo spazio condiviso di SharePoint, la piattaforma web-based che consente alle Strutture della Presidenza di avere spazi di collaborazione, con una gestione granulare dei contenuti, dei flussi di lavoro e della comunicazione interna. L'altro strumento messo a disposizione dal Dipartimento dei servizi strumentali è la piattaforma Docusign, quest'ultima costituisce lo standard adottato dalla Presidenza per la firma smaterializzata che restituisce file firmati digitalmente in formato pdf o p7m (in questo ultimo caso la piattaforma è quella di signature folder). La piattaforma Docusign, oltre a permettere la firma elettronica sui documenti digitalizzati, permette anche il controllo del documento nel suo flusso interno all'ufficio e ne permette la riconducibilità all'autore, dando evidenza di tutto il percorso fino alla protocollazione/spedizione con la piattaforma DocsPA e la successiva archiviazione nello spazio cloud SharePoint.

STRUTTURA DI MISSIONE ZES UNICA

SMZES – OB. Obiettivo Strategico 1. Realizzazione ed avvio dell'operatività dello Sportello Unico Digitale – S.U.D. ZES

Responsabile dell'obiettivo strategico

Coordinatore della Struttura di Missione Cons. Antonio Maria Caponetto

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

1 - Politiche per l'attuazione degli interventi programmati nel PNRR, l'innovazione, lo sviluppo sostenibile e la crescita della Nazione

Obiettivo strategico

Realizzazione ed avvio dell'operatività dello Sportello Unico Digitale – S.U.D. ZES

Risultati attesi

Attivazione dello Sportello Unico Digitale unificando in un unico portale gli 8 Sportelli esistenti utilizzati dalle Strutture commissariali precedentemente, creazione del Servizio di supporto, istruzione del personale dedicato ed avvio delle attività e della istruttoria delle domande presentate, riducendo il periodo transitorio previsto dall'art. 13 del DL 124/2023

Indicatori

Rispetto delle scadenze previste per la realizzazione degli output (unità di misura %)

Target

100%

Conseguimento Target

Target raggiunto con percentuale del 100% nei tempi previsti per entrambi gli obiettivi: 1. Lo Sportello Unico Digitale SUD ZES, di cui all'art. ex art. 13 D. L. 124/2023 come modificato dalla L. 162/2023, è attivo ed è pienamente operativo a far data dal 1° marzo 2024. A far data, quindi, dal 1° marzo 2024, è possibile presentare attraverso tale piattaforma, istanza di Autorizzazione Unica

e consultare lo stato di avanzamento delle pratiche presentate. Contestualmente, il sistema di Back-Office della medesima piattaforma, consente agli operatori abilitati l'istruttoria e la gestione delle pratiche. In data 28 febbraio 2024 è stata elaborata una comunicazione istituzionale inerente all'attivazione ed operatività dello Sportello Unico Digitale pubblicato sulle pagine web della Struttura di missione, pubblicata in data 2 marzo 2024. In data 12 marzo 2024, è stata elaborata la bozza di nota all'ANCI ed alle amministrazioni Comunali, finalizzata a comunicare la piena operatività dello sportello. La nota è stata trasmessa in data 15 marzo 2024 pubblicata sulle pagine istituzionali della struttura di missione. 2. Sin dal 1° marzo 2024, l'Ufficio II ha svolto una costante azione di analisi tecnica dei flussi informativi generati nello Sportello Digitale, al fine di individuare, sia gli elementi correttivi delle disfunzionalità emerse, sia le possibili attività evolutive finalizzate all'efficientamento e, più in generale, all'adeguamento della piattaforma alla nuova scala di attività. In particolare, agli esiti di numerosi incontri tecnici con il personale Unioncamere e Infocamere, sia sviluppatori che responsabili di sistema, con approfondimenti relativi alle specifiche tecniche definite da AgiD, il 19 luglio 2024 è stato predisposto ed inviato ad Unioncamere un documento di progettazione generale inerente i fabbisogni di manutenzione ordinaria ed evolutiva della piattaforma, indirizzata dal Coordinatore della Struttura a Unioncamere, ad oggetto "Manutenzione ordinaria ed evolutiva della piattaforma digitale per sportello unico SUD ZES".

Eventuali note

STRUTTURA DI MISSIONE ZES UNICA

SMZES – OB. Obiettivo Strategico 2. Realizzazione dello schema del Piano Strategico della ZES Unica per la sua successiva adozione con DPCM

Responsabile dell'obiettivo strategico

Coordinatore della Struttura di Missione Cons. Antonio Maria Caponetto

Area strategica - Azioni per le politiche di settore

1 - Politiche per l'attuazione degli interventi programmati nel PNRR, l'innovazione, lo sviluppo sostenibile e la crescita della Nazione

Obiettivo strategico

Realizzazione dello schema di Piano Strategico per la sua successiva adozione con DPCM

Risultati attesi

Predisposizione dello schema di Piano Strategico, anche garantendo la partecipazione degli Enti pubblici e privati interessati, al fine di consentirne l'adozione, da parte dell'autorità politica.

Indicatori

Capacità di predisposizione, con il concorso di altri soggetti, dello schema di Piano strategico

Target

Trasmissione dello schema di Piano strategico non oltre il 15/7/2024

Conseguimento Target

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto e conseguito nei tempi e nei modi previsti nella Direttiva, con la trasmissione all'Autorità politica dello schema di Piano Strategico entro il 15 luglio 2024.

Eventuali note

La Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione della Struttura di missione ZES per l'anno 2024 ha previsto, nell'ambito dell'area strategica dedicata alle politiche per l'attuazione degli interventi programmati nel PNRR, l'innovazione, lo sviluppo sostenibile e la crescita, l'obiettivo di predisporre lo schema di Piano strategico della ZES unica, di cui al comma 2 dell'art. 11 del decreto legge 19 settembre 2023, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 162, entro il 15 luglio 2024.