

**In attuazione dell'Ordine di servizio in data 8 luglio 2008, si sottopone per l'acquisizione del preventivo parere del sig. Segretario generale il testo del seguente comunicato, di cui si chiede la pubblicazione sul sito INTRANET.**

**Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE.**

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento della protezione civile per il conferimento dell'incarico dirigenziale di livello generale, che si renderà disponibile a breve, di **Coordinatore dell'Ufficio relazioni istituzionali** del citato Dipartimento.

Ciò stante, si rendono noti i requisiti professionali e culturali indispensabili per l'affidamento dell'incarico di che trattasi:

- Laurea in discipline giuridiche;
- Appartenenza pluriennale ai ruoli dirigenziali della Pubblica Amministrazione;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Esperienze professionali:
  - attività dirigenziale nella Pubblica Amministrazione con particolare riferimento alla materia di protezione civile;
  - attività presso Amministrazioni Pubbliche ed Enti locali con competenze di direzione, coordinamento e organizzazione in avvenimenti significativi in ambito nazionale e internazionale;
  - attività significativa in materia di rapporti internazionali ed istituzionali inerenti, in particolare, le attività di coordinamento nell'ambito della gestione delle emergenze;
  - esperienza nell'ambito delle tematiche di comunicazione pubblica;
  - esperienza in materia di interventi umanitari all'estero;
  - partecipazione diretta alla gestione di emergenze di protezione civile ovvero di manifestazioni di particolare complessità organizzativa;
  - rappresentanza nell'ambito di commissioni, comitati, gruppi di lavoro e di studio in materia di tematiche di protezione civile nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
  - pubbliche relazioni e rapporti con enti istituzionali e con le Componenti e le Strutture operative del Servizio nazionale di protezione civile nonché con organismi o associazioni rappresentative delle autonomie territoriali.

Si evidenzia, infine che l'incarico di che trattasi richiede una eccezionale disponibilità da parte del Dirigente preposto, operando l'Ufficio Relazioni istituzionali in un settore di attività strategicamente determinante al fine di assicurare il funzionamento dello Dipartimento della protezione civile impegnato, come è noto, 24 ore al giorno per 365 giorni l'anno.

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti al ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri - a voler presentare richiesta di conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione della presente comunicazione.**

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva del 23 gennaio 2008, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

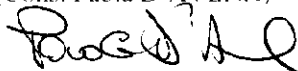
La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa al Capo del Dipartimento della protezione civile al seguente indirizzo e-mail: [Ufficio.RUS@protezionecivile.it](mailto:Ufficio.RUS@protezionecivile.it) nonché al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo: [segreteriaadipru@governo.it](mailto:segreteriaadipru@governo.it).

Roma, 12 ottobre 2015

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO  
(Dott. Crescenzo RAJOLA)



VISTO:  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
(Cons. Paola D'AVENA)



SI AUTORIZZA:  
IL SEGRETARIO GENERALE

