

In attuazione dell'Ordine di servizio in data 8 luglio 2008, si sottopone per l'acquisizione del preventivo parere del sig. Segretario generale il testo del seguente comunicato, di cui si chiede la pubblicazione sul sito INTRANET.

Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello non generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITA'.

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, nonché dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001 come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per le pari opportunità per il conferimento, con **carattere d'urgenza**, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di **Coordinatore del Servizio per le pari opportunità e gli interventi strategici**, nell'ambito dell'Ufficio per gli interventi in materia di parità e pari opportunità del citato Dipartimento.

I candidati interessati all'attribuzione dell'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in giurisprudenza, scienze sociali, scienze politiche, economia o equipollenti;
- competenze giuridico/amministrative, economiche o sociologiche in materia di programmazione, progettazione, gestione di iniziative in materia di parità e pari opportunità, anche maturate in relazione alla partecipazione a gruppi, comitati e commissioni;
- conoscenza della normativa e della giurisprudenza internazionale e nazionale sui diritti umani e sulla non discriminazione;
- esperienza qualificata in materia di partecipazione e rappresentanza presso comitati, commissioni e gruppi di studio nazionali ed internazionali;
- conoscenza di una lingua comunitaria.

Saranno, inoltre, positivamente valutati:

- ✓ il possesso di ulteriori titoli accademici e di abilitazioni professionali;
- ✓ esperienze professionali o di ricerca all'estero;
- ✓ esperienza qualificata nella gestione di progetti complessi ed azioni di sistema, finanziati da fondi nazionali e da fondi europei;
- ✓ esperienza nella redazione di atti normativi e nello svolgimento di attività giuridico/legislative anche in relazione alle procedure parlamentari ed ai processi decisionali comunitari;
- ✓ conoscenza di un'ulteriore lingua comunitaria.

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti ai ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri - a voler presentare richiesta di conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione** della presente comunicazione.

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva del 23 gennaio 2008, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al seguente indirizzo e-mail segreteria.interventipariop@governo.it sia al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali all'indirizzo e-mail: segreteriaadipru@governo.it.

Roma, 9 dicembre 2015

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(Dott. Crescenzo RAJOLA)

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
(Cons. Paola D'AVENA)

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE

ke