



Presidenza
del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali
Ufficio per il trattamento giuridico, il reclutamento, mobilità e contenzioso del personale
Servizio trattamento giuridico

In attuazione dell'Ordine di servizio in data 8 luglio 2008, si sottopone per l'acquisizione del preventivo parere del sig. Segretario generale il testo del seguente comunicato, di cui si chiede la pubblicazione sul sito INTRANET.

Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello non generale, nell'ambito della SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE.

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello della Scuola Nazionale dell'Amministrazione, per la copertura, con carattere d'urgenza, del posto di funzione dirigenziale di livello non generale di Fascia A di **Coordinatore del Servizio gestione del personale e sistemi informativi automatizzati**, di cui alla delibera 1/2013.

I candidati interessati all'attribuzione dell'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale in ingegneria o in informatica;
- abilitazione post-lauream, corsi di specializzazione o master di II livello;
- conoscenza di una lingua straniera.

Saranno, inoltre, positivamente valutati:

- l'esperienza comprovata in attività di responsabilità di Servizi informatici e infrastrutture di rete;
- l'esperienza comprovata in realizzazione di software di gestione di sistemi informatici e sicurezza reti informatiche;
- l'esperienza comprovata in realizzazione e/o implementazione di rete per rendere fruibili alle Sedi periferiche i servizi disponibili nella Intranet ed in Internet.

Sarà valutata, altresì, la conoscenza ed esperienza in campo contrattualistico del settore informatico e di gestione del personale.

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti al ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri - a voler presentare richiesta di conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione** della presente comunicazione.

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva del 23 gennaio 2008, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Presidente della Scuola Nazionale dell'Amministrazione al seguente indirizzo e-mail: segreteriapresidente@sna.gov.it nonché al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo e-mail: segreteriadipru@governo.it

Roma, 7 aprile 2015

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(Dott. Crescenzo RAJOLA)

VISTO:

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
(Cons. Paola D'AVENA)

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE