



Presidenza
del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali
Ufficio per il trattamento giuridico, il reclutamento, mobilità e contenzioso del personale
Servizio trattamento giuridico

In attuazione dell'Ordine di servizio in data 8 luglio 2008, si sottopone per l'acquisizione del preventivo parere del sig. Segretario generale il testo del seguente comunicato, di cui si chiede la pubblicazione sul sito INTRANET.

Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello non generale, nell'ambito dell'UFFICIO STUDI E RAPPORTI ISTITUZIONALI dell'Ufficio del Segretario Generale.

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello dell'Ufficio Studi e Rapporti Istituzionali dell'Ufficio del Segretario Generale per la copertura, con carattere d'urgenza, del posto di funzione dirigenziale di livello non generale, di **Coordinatore del Servizio per i rapporti con le confessioni religiose e le relazioni istituzionali.**

I candidati interessati all'attribuzione dell'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea in Giurisprudenza;
- comprovata conoscenza delle materie che costituiscono l'oggetto dell'attività svolta dal Servizio per i rapporti con le confessioni religiose e per le relazioni istituzionali, quali diritto ecclesiastico, libertà religiosa, diritti umani;
- esperienza maturata presso uffici legislativi e conoscenza delle regole di tecnica legislativa;
- buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Saranno, inoltre, valutati positivamente incarichi istituzionali conferiti dalla Presidenza del Consiglio dei ministri.

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti al ruolo della Presidenza del Consiglio dei ministri - a voler presentare richiesta di conferimento del suddetto incarico entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione della presente comunicazione.

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva del 23 gennaio 2008, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo dell'Ufficio Studi e Rapporti Istituzionali al seguente indirizzo e-mail: a.nardini@governo.it nonché al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo e-mail: segreteriaadipru@governo.it

Roma, 6 febbraio 2015

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(Dott. Crescenzo RAJOLA)

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
(Cons. Paola D'AVENA)

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE

Ac