



Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello non generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE EUROPEE.

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, nonché dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per le politiche europee per il conferimento, **con carattere d'urgenza**, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di Coordinatore del Servizio di Coordinamento e monitoraggio delle politiche europee di carattere orizzontale - Segreteria CIAE, che si renderà disponibile a decorrere dal 15 marzo 2016.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti formativi e professionali:

- laurea magistrale in scienze politiche o lauree equiparate e equipollenti;
- possesso di master e/o diplomi di specializzazione post laurea, conseguiti in Italia o all'estero, in materie attinenti al diritto e alle politiche dell'Unione Europea;
- conoscenza dei meccanismi e delle procedure negoziali e decisionali dell'U.E.;
- conoscenza delle politiche dell'Unione Europea e delle relative iniziative;
- ottima conoscenza della lingua inglese e francese. Verrà positivamente valutata una buona conoscenza di altra lingua ufficiale dell'Unione Europea solo se certificata;
- buona conoscenza degli strumenti informatici.

Comprovata esperienza professionale, di durata non inferiore a tre anni, con particolare riferimento a:

- attività di monitoraggio e coordinamento degli Enti pubblici e privati ai fini della formazione della posizione nazionale per negoziati su dossier riguardanti tematiche europee;
- attività di rappresentanza dell'Amministrazione nell'ambito di gruppi tecnici, commissioni, comitati, in particolare presso le istituzioni europee;
- qualificata e prolungata esperienza circa la trattazione di tematiche di competenza del Servizio preferibilmente acquisita presso istituzioni internazionali e/o europee;
- buona attitudine a relazionarsi con altre amministrazioni e/o istituzioni nazionali e internazionali.

A parità di titoli sarà valutata altresì:

- 1) la mancanza di un incarico dirigenziale in atto e la conseguente necessità del tempestivo conferimento di un nuovo incarico, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a), della direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 gennaio 2008;

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti ai ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri - a voler presentare richiesta di conferimento dei suddetti incarichi **entro il termine di 7 giorni dalla pubblicazione della presente comunicazione**.

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva del 23 gennaio 2008, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Dipartimento per le politiche europee al seguente indirizzo di posta elettronica segreteriaicapodip@politicheeuropee.it sia al Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriaadipru@governo.it.

Roma, 26 febbraio 2016

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(Dott. Crescenzo RAJOLA)

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
(Cons. Paola D'AVENA)

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE