



## **Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA.**

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, nonché dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001 come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello, con carattere d'urgenza, del **Dipartimento per le politiche della famiglia** per il conferimento dell'incarico dirigenziale di **livello generale**, che si renderà disponibile il 23 aprile 2016, di **Coordinatore dell'Ufficio I - Interventi per la conciliazione, comunicazione e gestione**, del citato Dipartimento.

I candidati interessati all'attribuzione dell'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale in materie giuridiche o economiche;
- esperienza consolidata in materia di trattamento giuridico ed economico del personale e di contenzioso;
- approfondita conoscenza della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza e delle procedure informatiche utilizzate dalle strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri in attuazione del programma triennale trasparenza e integrità e del piano triennale di prevenzioni della corruzione;
- pluriennale esperienza nei campi del controllo di gestione, del controllo strategico e del monitoraggio e della verifica della direttiva sull'azione amministrativa;
- comprovata esperienza nella gestione del bilancio e dei relativi capitoli, ivi incluse la predisposizione e conservazione delle scritture contabili, nonché in materia contrattuale e degli adempimenti contabili conseguenti all'adozione di atti e provvedimenti che comportino impegni di spesa;
- consolidata esperienza nella gestione degli interventi finanziati dai fondi strutturali ed europei;
- comprovata conoscenza ed esperienza nel campo della comunicazione istituzionale e della gestione dei siti internet istituzionali

Saranno, inoltre, positivamente valutati il possesso di titoli di dottorato di ricerca e/o di master di secondo livello in materia giuridica o economica e pubblicazioni in tema di lavoro pubblico e contenzioso della Pubblica Amministrazione.

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti ai ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri - a voler presentare richiesta di conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione della presente comunicazione.**

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva del 23 gennaio 2008, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa al Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriaadipfamiglia@governo.it](mailto:segreteriaadipfamiglia@governo.it) nonché al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriaadipru@governo.it](mailto:segreteriaadipru@governo.it)

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO  
(Dott. Crescenzo RAJOLA)

**VISTO:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
(Cons. Paola D'AVENA)

**SI AUTORIZZA:**  
IL SEGRETARIO GENERALE