



Presidenza
del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali
Ufficio per il trattamento giuridico, il reclutamento, mobilità e contenzioso del personale
Servizio trattamento giuridico

Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale non generale nell'ambito del DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTÙ E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE.

In applicazione delle disposizioni di cui alle Direttive del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 gennaio e 5 settembre 2008, nonché dell'art. 19, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001 come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009, relative alla disciplina del conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale per il conferimento, con carattere d'urgenza, di un incarico dirigenziale di livello non generale, che si renderà disponibile a breve, di **Coordinatore del Servizio personale e affari legali**, nell'ambito dell'ufficio organizzazione e comunicazione, del citato Dipartimento.

I candidati interessati all'attribuzione dell'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea in discipline giuridiche o equipollenti;
- qualificata formazione post laurea in discipline giuridiche;
- conoscenza della normativa sui rapporti di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione ed in particolare della Presidenza del Consiglio dei ministri e della normativa sull'anticorruzione e la trasparenza;
- comprovata esperienza nella gestione del personale e del contenzioso amministrativo e giurisdizionale;
- buona conoscenza degli strumenti informatici;
- buona conoscenza di una lingua straniera.

Saranno, inoltre, positivamente valutati:

- l'abilitazione alla professione di avvocato;
- l'aver svolto incarichi dirigenziali nell'ambito delle materie oggetto dell'interpello.

Si invitano i dirigenti interessati - appartenenti ai ruoli della Presidenza del Consiglio dei Ministri - a voler presentare richiesta di conferimento del suddetto incarico entro il termine di **10 giorni dalla pubblicazione della presente comunicazione**.

Le suddette istanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) della citata Direttiva, dovranno essere corredate da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione e - qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità - dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa al Capo del Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale all'indirizzo e-mail segreteriaadgscn@governo.it nonché al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali ai seguenti recapiti: segreteriaadipru@governo.it.

10 MAG. 2016

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(Dott. Crescenzo RAJOLA)

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
(Cons. Paola D'AVENA)

Paola D'Avena

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE

Paolo Silenzi