



**Procedura di interpello per la copertura di quattro posti di funzione dirigenziale di livello non generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE .**

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri in data 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per le politiche di coesione, per la copertura dei posti di funzione dirigenziale, di cui al DPCM del 29 aprile 2016 concernente la riorganizzazione, di livello non generale di:

- **Coordinatore del Servizio Studi, analisi e rilevazioni informative**, nell'ambito dell'Ufficio Analisi, politiche e programmazione del citato Dipartimento;
- **Coordinatore del Servizio Politiche e programmazione**, nell'ambito dell'Ufficio Analisi, politiche e programmazione del citato Dipartimento;
- **Coordinatore del Servizio Programmazione operativa: programmi a rilevanza strategica nazionale ed internazionali**, nell'ambito dell'Ufficio Programmazione operativa del citato Dipartimento;
- **Coordinatore del Servizio Programmazione operativa: programmi strategici regionali**, nell'ambito dell'Ufficio Programmazione operativa del citato Dipartimento.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in discipline giuridiche e/o economiche;
- esperienza professionale in materia di cooperazione istituzionale tra diversi livelli di governo;
- esperienza professionale in tema di politiche di sviluppo ed in particolare in ordine alle politiche per la coesione economica e territoriale;
- conoscenza e/o esperienza in materia di funzionamento dei fondi di coesione nazionale e comunitari ed, in tale contesto, esperienza in ordine alle procedure/istruttorie di deliberazioni del Comitato interministeriale per la programmazione economica e di altri organismi analoghi.

Oltre ai requisiti di carattere comune sopra indicati, i candidati dovranno possedere, in relazione alla manifestazione d'interesse relativa ai singoli Servizi:

**Servizio Studi, analisi e rilevazioni informative:**

- esperienza nella redazione di documenti istituzionali, previsti in ambito comunitario e/o nazionale, in materia di programmazione economica e di politiche di sviluppo e coesione;
- esperienza/capacità di operare analisi ed elaborazioni attraverso sistemi informativi e basi di dati relative ad interventi pubblici;
- esperienza in materia di programmi di cooperazione territoriale.

**Servizio Politiche e programmazione:**

- comprovata esperienza nella definizione delle politiche di coesione e di sviluppo regionale da realizzarsi con risorse aggiuntive dei Fondi strutturali comunitari e/o del Fondo per lo Sviluppo e la coesione;
- esperienza nell'impiego delle risorse del Fondo di rotazione, di cui all'art. 5 della legge 16 aprile 1987, n. 183;
- esperienza in materia di analisi di proposte di programmazione per l'attuazione delle politiche di coesione e di sviluppo regionale e di definizione delle regole di contesto, delle finalizzazioni settoriali e territoriali delle risorse, degli obiettivi e dei risultati attesi;
- esperienza in materia di convenzioni e/o vigilanza su società *in house*/enti pubblici.

**Servizio Programmazione operativa: programmi a rilevanza strategica nazionale ed internazionali:**

- comprovata esperienza nei processi relativi alle attività di programmazione dei fondi di coesione nazionale e comunitari, nonché del Fondo di rotazione, di cui all'art. 5 della legge 16 aprile 1987, n. 183;
- esperienza professionale in materia di contratti istituzionali di sviluppo e di misure acceleratorie;
- esperienza di rappresentanza istituzionale in gruppi tecnici, comitati o organismi in materia di politiche di coesione.

**Servizio Programmazione operativa: programmi strategici regionali:**

- comprovata esperienza nei processi relativi alle attività di programmazione dei fondi di coesione nazionale e comunitari, nonché del Fondo di rotazione di cui all'art. 5 della legge 16 aprile 1987, n. 183;
- esperienza professionale in materia di contratti istituzionali di sviluppo e di misure acceleratorie;
- esperienza di rappresentanza istituzionale in gruppi tecnici, comitati o organismi in materia di politiche di coesione.

I candidati non devono trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse, previste dall'articolo 53 del decreto legislativo n.165/2001 e ss.mm.ii e dal decreto legislativo 8 aprile 2013, 39.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art.5, commi 1, 2 e 3 della citata Direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima Direttiva dell'11 maggio 2016, dal curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso, per l'inserimento nella banca dati delle professionalità nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e eventuali situazioni di conflitto di interesse.

I candidati, che intendano presentare la predetta domanda per più di un servizio, avranno cura di indicarli in ordine di preferenza.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento per le politiche di coesione, al seguente indirizzo di posta elettronica: [v.donato@governo.it](mailto:v.donato@governo.it) , sia al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriadiipru@governo.it](mailto:segreteriadiipru@governo.it)

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO

**VISTO:**

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

**SI AUTORIZZA:**

IL SEGRETARIO GENERALE