

**Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO PER L'INFORMAZIONE E L'EDITORIA**

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per l'informazione e l'editoria, per la copertura dell'incarico dirigenziale di livello generale, di **Coordinatore dell'Ufficio per l'informazione e la comunicazione istituzionale e per la tutela del diritto d'autore**, nell'ambito del citato Dipartimento.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea e qualificata formazione post laurea in discipline giuridiche o economiche-aziendali;
- esperienza nel campo della realizzazione di campagne di comunicazione istituzionale;
- esperienza nel campo dell'attività negoziale delle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento agli acquisti di beni e servizi e alla stipula di convenzioni;
- esperienza in materia di diritto d'autore e diritti connessi al diritto d'autore;
- esperienza in tema di vigilanza e revisione contabile di enti e organismi;
- buona conoscenza della lingua inglese.

La struttura richiedente specifica che le cause di incompatibilità e inconfiribilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse, relative all'incarico sono quelle previste dalla disciplina vigente, tenuto conto delle competenze dell'Ufficio così come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 maggio 2016, concernente l'organizzazione interna del Dipartimento per l'informazione e l'editoria.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art.5, commi 1, 2 e 3 della citata Direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima Direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso, per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo Dipartimento per l'informazione e l'editoria, al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriaicapodie@palazzochigi.it](mailto:segreteriaicapodie@palazzochigi.it), sia al Capo del Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriadipru@governo.it](mailto:segreteriadipru@governo.it).

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO

**VISTO:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

**SI AUTORIZZA:**  
IL SEGRETARIO GENERALE