

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito del DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica l'interpello richiesto dal Dipartimento per i servizi strumentali per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del **Servizio gestione immobili** nell'ambito dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- conoscenza ed esperienza nel settore della gestione del patrimonio immobiliare, in particolare in materia di contratti di locazione, presa in carico e cessione degli immobili, nonché per l'adeguamento alla normativa vigente in tema di prevenzione degli infortuni e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- esperienza delle metodologie previste dall'ordinamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento della realizzazione dei lavori;
- esperienza in materia di contabilità pubblica;
- capacità di progettare piani di razionalizzazione e contenimento della spesa;
- orientamento al risultato e capacità di lavorare per obiettivi;
- capacità organizzative e relazionali e abilità nell'incentivare i collaboratori.

Saranno positivamente valutati:

- laurea in ingegneria o in architettura;
- titoli conseguiti al termine di un percorso di studio universitario (corsi di specializzazione e/o perfezionamento, master di II livello, dottorati di ricerca).

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconferibilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 10 giorni**.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3 della citata direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento per i servizi strumentali, al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriaadss@governo.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriaadip@governo.it.

Il Coordinatore dell'Ufficio
cons. Tiziano Labriola

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
cons. Francesca Gagliarducci

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE