

**Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito del  
DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DELLA POLITICA ECONOMICA.**

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica l'interpello richiesto dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del Servizio IV – Servizi di pubblica utilità in concessione, nell'ambito dell'Ufficio II – Investimenti infrastrutturali.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- esperienza professionale in tema di redazione di schemi di provvedimenti o di atti di alta amministrazione;
- conoscenza e/o esperienza professionale in materia di cooperazione istituzionale tra diversi livelli di governo;
- conoscenza e/o esperienza in materia di funzionamento e procedure e di istruttoria delle deliberazioni del Comitato interministeriale per la programmazione economica e di altri organismi analoghi;
- approfondita conoscenza del quadro regolatorio nel settore delle concessioni e della finanza di progetto;
- approfondita conoscenza ed esperienza professionale in materia di programmazione, procedure e strumenti di attuazione di infrastrutture e opere prioritarie, specialmente nel settore dei trasporti, di pianificazione infrastrutturale e analisi dei relativi dati e informazioni;
- approfondita conoscenza in materia di procedure istruttorie e di funzionamento del CIPE nell'ambito delle infrastrutture e trasporti nonché delle relative deliberazioni.

Saranno positivamente valutati, quali titoli di eventuale preferenza:

- laurea con indirizzo tecnico-specialistico;
- specifiche pregresse esperienze professionali negli ambiti di competenza del servizio, come definiti dal DSG 1° dicembre 2015;
- titoli di abilitazione *post-lauream*, corsi di specializzazione o master di II livello;
- eventuale esperienza in qualità di rappresentante dell'amministrazione in contesti interistituzionali;
- conoscenza della lingua inglese.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconferibilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in pubblicazione per 10 giorni.

Si invitano i dirigenti dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3 della citata direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia alla segreteria del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, al seguente indirizzo di posta elettronica: [dipe.segreteriacd@governo.it](mailto:dipe.segreteriacd@governo.it), sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriaidip@governo.it](mailto:segreteriaidip@governo.it).

Il Coordinatore dell'Ufficio  
cons. Tiziano Labriola

**VISTO:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
cons. Francesca Gagliarducci

**SI AUTORIZZA:**  
IL SEGRETARIO GENERALE