

**Dipartimento per il personale**

Ufficio trattamento giuridico, contenzioso e politiche formative  
Servizio trattamento giuridico, reclutamento e mobilità

**Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito del DIPARTIMENTO PER IL PERSONALE.**

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica l'interpello richiesto dal Dipartimento per il personale per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del **Servizio trattamento pensionistico, ricongiunzioni, riscatti, gestione residuale cause di servizio** nell'ambito dell'Ufficio trattamento economico del personale.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- conoscenza della materia contributiva, previdenziale e assistenziale;
- conoscenza della normativa in materia di gestione delle cause di servizio;
- esperienza nella gestione dei rapporti con gli enti previdenziali per la risoluzione delle problematiche in materia pensionistica;
- esperienza nell'attività di raccordo tra amministrazioni;
- esperienza nella gestione di gruppi di lavoro.

Saranno, inoltre, positivamente valutati, quali titoli di eventuale preferenza:

- laurea magistrale o titolo equipollente in discipline giuridiche o economiche;
- abilitazione all'esercizio della professione forense;
- aver svolto pregressa attività di gestione contabile e amministrativa;
- conoscenza di una o più lingue straniere.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconfiribilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 10 giorni**.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3 della citata direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo dell'Ufficio trattamento economico del personale, al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriautep@governo.it](mailto:segreteriautep@governo.it), sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteriaidip@governo.it](mailto:segreteriaidip@governo.it).

Il Coordinatore dell'Ufficio  
cons. Tiziano Labriola

**VISTO:**  
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO  
cons. Francesca Gagliarducci

**SI AUTORIZZA:**  
IL SEGRETARIO GENERALE