

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito della STRUTTURA DI MISSIONE PER IL COORDINAMENTO E IMPULSO NELL'ATTUAZIONE DI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA

Ai sensi dell'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017, registrata alla Corte dei conti il 27 luglio 2017, si pubblica l'interpello richiesto dalla Struttura di missione per il coordinamento e impulso nell'attuazione di interventi di riqualificazione dell'edilizia scolastica per l'attribuzione dell'**incarico dirigenziale di livello non generale** previsto, nell'ambito della citata struttura, dall'articolo 3, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 aprile 2016.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- comprovata esperienza relativa all'attività di indirizzo, coordinamento e raccordo con altre amministrazioni centrali e territoriali;
- esperienza in materia di edilizia scolastica;
- comprovata esperienza nei procedimenti di programmazione finanziaria in particolare relativamente alle finanze degli Enti locali;
- esperienza in materia di redazione di atti amministrativi;
- approfondita conoscenza e esperienza pluriennale in materia di rapporti con gli Enti locali, anche maturata in organismi associativi;
- comprovata esperienza maturata in materia di comunicazione istituzionale;
- esperienza nello svolgimento di attività volte ad assicurare il controllo di gestione;
- esperienza nello svolgimento di attività finalizzate ad assicurare il coordinamento tecnico-amministrativo per l'approvvigionamento di beni e servizi, la sottoscrizione di convenzioni e protocolli d'intesa;
- esperienza nello svolgimento e nel coordinamento di attività inerenti gli adempimenti relativi al trattamento economico del personale;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Saranno valutati positivamente, quali titoli di eventuale preferenza:

- laurea in giurisprudenza, economia, scienze politiche ed equipollenti o equiparate;
- titoli conseguiti al termine di un percorso di studio universitario (corsi di specializzazione e/o perfezionamento, master di II livello, dottorati di ricerca).
- conoscenza di ulteriori lingue dell'Unione europea.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconfiribilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

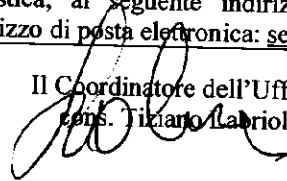
Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 15 giorni**.

Si invitano i candidati, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 7 e seguenti, della richiamata direttiva, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Coordinatore della Struttura di missione per il coordinamento e impulso nell'attuazione di interventi di riqualificazione dell'edilizia scolastica, al seguente indirizzo di posta elettronica: scuole@governo.it sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria@ip@governo.it.

Il Coordinatore dell'Ufficio
cons. Tiziano Labriola



**SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE**

