

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello generale nell'ambito del DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017, registrata alla Corte dei conti il 27 luglio 2017, si pubblica l'interpello richiesto dal Dipartimento della funzione pubblica per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello generale di coordinatore dell'**Ufficio per le relazioni sindacali**.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- approfondita conoscenza e comprovata esperienza professionale in materia di:
 - a) disposizioni legislative e regolamentari riguardanti la disciplina generale del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici e contenimento del costo del lavoro pubblico;
 - b) procedimenti negoziali e di concertazione per la disciplina del rapporto di impiego del personale delle carriere di diritto pubblico di cui all'articolo 3, del decreto legislativo n. 165/2001, e successive modificazioni;
 - c) contrattazione collettiva nazionale e integrativa e relative certificazioni, inclusi il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata con i vincoli di bilancio e la certificazione degli oneri;
 - d) gestione delle relazioni sindacali e delle attività di gestione e controllo di prerogative e diritti sindacali.

Saranno, inoltre, positivamente valutati:

- laurea in giurisprudenza, economia o equipollenti.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconferibilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in pubblicazione per 10 giorni.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 6 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 7 e seguenti, della richiamata direttiva, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento della funzione pubblica, al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria.ucd@funzionepubblica.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriadip@governo.it.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
cons. Francesca Gagliarducci

Il Coordinatore dell'Ufficio
cons. Tiziano Labriola

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE