

Procedura di interpello per l'attribuzione di un incarico dirigenziale di livello non generale nell'ambito dell'UFFICIO DI SEGRETERIA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 18 luglio 2017, registrata alla Corte dei conti il 27 luglio 2017, si pubblica l'interpello richiesto dall'Ufficio di segreteria del Consiglio dei ministri per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di livello non generale di coordinatore del **Servizio assistenza al Consiglio dei ministri**, che si renderà disponibile dal 1° febbraio 2018.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- approfondita conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento del Consiglio dei ministri;
- comprovata esperienza nell'attività di raccordo e coordinamento con gli organi costituzionali e con i ministeri;
- conoscenza delle procedure inerenti agli atti amministrativi e di alta amministrazione da sottoporre all'esame del Consiglio dei ministri;
- esperienza nell'ambito della comunicazione istituzionale;
- esperienza nella redazione di relazioni per l'autorità politica;
- esperienza nella gestione di banche dati, anche informatiche;
- esperienza nella gestione di gruppi di lavoro, anche in contesti imprevisi che richiedano immediata operatività.
- in relazione alle funzioni assegnate al Servizio, disponibilità a prestare l'attività lavorativa anche in orari disagiati.

Ciascun dirigente, nel presentare l'istanza, dovrà tenere conto della disciplina vigente sulle cause di incompatibilità e inconferibilità e sulle situazioni di conflitto di interessi, la cui sussistenza va valutata anche sulla base delle competenze individuate, per lo specifico incarico dirigenziale in questione, dal provvedimento di organizzazione interna della struttura generale proponente l'interpello.

Il presente avviso resterà in **pubblicazione per 10 giorni**.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'articolo 5, commi da 1 a 6 della citata direttiva, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5, comma 7 e seguenti, della richiamata direttiva, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso per l'inserimento nella banca dati delle professionalità, nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo dell'Ufficio di segreteria del Consiglio dei ministri, al seguente indirizzo di posta elettronica: uscm@governo.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriadip@governo.it.

Il Coordinatore dell'Ufficio
cons. Tiziano Labriola

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
cons. Francesca Gagliarducci

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE